



UNIVERSITÀ DELLA
VALLE D'AOSTA
UNIVERSITÉ DE LA
VALLÉE D'AOSTE

Nucleo di Valutazione

Cellule d'évaluation

VERBALE n. 01/2025

Riunione del 30 gennaio 2025

Il giorno 30 gennaio 2025, alle ore 09.00, su convocazione della Presidente del Nucleo di Valutazione, Prof.ssa Antonella Casoli, effettuata con lettera del 20 gennaio 2025, prot. n. 896/II/15, si è riunito, in modalità telematica, il Nucleo di Valutazione (di seguito Nucleo).

Sono presenti i signori:

- Prof.ssa Antonella Casoli, Presidente;
- Prof. Emanuele Maria Carluccio, componente;
- Prof. Alessandro Zennaro, componente

per procedere alla discussione dei seguenti punti all'ordine del giorno:

1. Comunicazioni del Presidente.
2. Approvazione del verbale dell'audizione del corso di Scienze e Tecniche psicologiche del 13 dicembre 2024.
3. Parere in merito al conferimento di contratti in via diretta per attività di insegnamento.
4. Presa d'atto delle relazioni annuali delle Commissioni Paritetiche Docenti- Studenti.
5. Relazione annuale sulle attività svolte dal Nucleo di Valutazione nell'anno 2024, ai sensi dell'art. 39 dello Statuto di Ateneo.
6. Varie ed eventuali.

Partecipa alla riunione, in qualità di Segretario verbalizzante, la sig.ra Stefania Rinaldi, dell'ufficio Valutazione e Statistica della Direzione generale di Ateneo.

La Presidente ringrazia i presenti della partecipazione. Passa quindi alla trattazione del primo punto all'o.d.g., come segue:

Punto 1 – Comunicazioni della Presidente.

La Presidente comunica che il CONVUI¹ ha previsto un'assemblea, che si terrà il 7 marzo presso l'Università Gabriele D'Annunzio di Chieti, per l'elezione del nuovo consiglio direttivo dell'organo.

La Presidente informa inoltre che il 20 gennaio 2025 ha partecipato a un incontro con il Presidio della Qualità di Ateneo (PQA). Durante tale incontro, la coordinatrice del PQA ha richiesto alcuni chiarimenti in merito alla relazione annuale del Nucleo sulla Valutazione del Sistema di Qualità, approvata nell'ottobre 2024, con riferimento, in particolare, a raccomandazioni e suggerimenti concernenti ambiti di particolare interesse per il Presidio della Qualità. La Presidente ha fornito le risposte necessarie. L'incontro è stato proficuo per il confronto e si è auspicato di poter organizzare ulteriori incontri nel corso del 2025.

Punto 2 – Approvazione del verbale dell'audizione del corso di Scienze e Tecniche psicologiche del 13 dicembre 2024.

La Presidente informa che la bozza del verbale dell'incontro di audizione del corso di Scienze e Tecniche Psicologiche del 13 dicembre 2024 è stata trasmessa ai partecipanti, invitandoli a proporre eventuali modifiche e/o integrazioni entro il 29 gennaio 2025. La Prof.ssa Testa ha presentato alcune modifiche che sono state inviate ai componenti.

Le modifiche richieste sono state condivise dai componenti e, dopo ulteriori piccole modifiche di forma, il documento è stato approvato dal Nucleo ed allegato al presente verbale (Allegato n.1).

¹ CONVUI - Coordinamento nazionale dei Nuclei di valutazione delle Università Italiane.

Punto 3 – Parere in merito al conferimento di contratti in via diretta per attività di insegnamento.

Il Nucleo comunica di aver preso visione della comunicazione ricevuta il 17 gennaio 2025 dall'Ufficio Programmazione e Gestione Didattica, con la quale si richiede all'organo di esprimere il parere previsto dall'art. 6, comma 3 del *Regolamento per il conferimento di contratti per attività didattiche dell'Università della Valle d'Aosta – Université de la Vallée d'Aoste*.

Il parere riguarda incarichi che il Dipartimento di Scienze Umane e Sociali, su proposta del Coordinatore del Corso di Laurea in Lingue e Comunicazione per l'Impresa e il Turismo, intende conferire ai soggetti seguenti per attività didattiche attivate nel secondo semestre dell'a.a. 2024/2025 e precisamente:

Soggetti	Insegnamento	Ore	CFU	SSD
Dott.ssa Patricia Peña González	<i>Lingua e cultura spagnola 1 - modulo II – gruppo B</i>	60	6	L-LIN/07
	<i>Viajes y paisajes: lengua, cultura y memoria en el mundo hispano – Modulo II</i>	60	6	L-LIN/07
Dott.ssa Anita Groeger	<i>Lingua e cultura tedesca 1 – modulo II – gruppo B</i>	60	6	L-LIN/14
Dott.ssa Alexandra Morgan	<i>Discourses and languages of travelling/ language, culture, heritage – Modulo II</i>	60	6	L-LIN/12

La comunicazione è completata dal curriculum di ciascun soggetto.

Il Nucleo, analizzati i curricula sopra citati, con riferimento ai requisiti definiti nel proprio documento di determinazione dei criteri per la verifica della congruità del curriculum scientifico o professionale dei titolari dei contratti di insegnamento conferiti in via diretta (prot. univda n. 8294/II/15 del 24/06/2020), rileva che i soggetti sopra indicati soddisfano i requisiti definiti al punto B2 del citato documento e cioè “... *soggetti madrelingua o soggetti in possesso del livello di certificazione linguistica più avanzato ... che abbiano svolto la propria attività professionale in ambito coerente con le esigenze specifiche dell’insegnamento oggetto dell’incarico*”.

Dopo breve consultazione, il Nucleo esprime **parere favorevole al conferimento** di insegnamenti in via diretta ai soggetti sopra elencati, segnalando tuttavia che i curricula ricevuti si presentano ancora molto disomogenei tra loro e con disparità di stesura.

Il Nucleo segnala che procederà in tempo utile per l’avvio dell’a.a. 2025/2026 alla revisione del *documento di determinazione dei criteri per la verifica della congruità del curriculum scientifico o professionale dei titolari dei contratti di insegnamento conferiti in via diretta* (prot. univda n. 8294/II/15 del 24/06/2020) allo scopo di valutarne la sua effettiva efficacia e pertinenza, nonché a predisporre un template di CV da rendere disponibile alla presentazione della candidatura da parte degli interessati.

Punto 4 – Presa d’atto delle relazioni annuali delle Commissioni Paritetiche Docenti- Studenti.

In merito al presente punto all’ordine del giorno, la Presidente comunica che le relazioni delle commissioni paritetiche del Dipartimento di Scienze economiche e politiche e del Dipartimento di Scienze umane e sociali sono state inviate all’ufficio di supporto del Nucleo, rispettivamente in data 18 e 19 dicembre 2024 (rif. prot. n. 20346/II/19 e prot. n. 20417/II/19) e successivamente messe a disposizione del Nucleo nella cartella condivisa. A completamento della documentazione, l’Ufficio ha inoltre fornito al Nucleo, sempre nella stessa cartella condivisa, anche le “*Linee Guida per la stesura della relazione della commissione paritetica docenti-studenti*” approvate dal PQA il 25 ottobre 2023 e il 29 ottobre 2024.

I componenti confermano di aver preso visione della documentazione. La presidente invita quindi i componenti a esporre le proprie osservazioni.

Si avvia una discussione sull’argomento, al termine della quale il Nucleo decide di predisporre un documento separato contenente l’analisi delle due relazioni. Tale documento sarà sottoposto all’approvazione nella prossima riunione.

Punto 5 – Relazione annuale sulle attività svolte dal Nucleo di Valutazione, ai sensi dell’art. 39 dello Statuto di Ateneo.

In riferimento al presente punto all’ordine del giorno, i membri del Nucleo esaminano due proposte di relazione preparate dalla segretaria che descrivono le azioni e le decisioni prese nelle sedute del 2024. La prima relazione segue l’ordine cronologico dei verbali, simile a quanto fatto negli anni precedenti; la seconda relazione, ancora in fase di completamento, è strutturata per argomenti. Si apre una discussione sulla questione, al termine della quale il Nucleo decide di combinare entrambe le modalità di presentazione per rendere la relazione più completa ed efficace, iniziando con un elenco cronologico delle riunioni e poi approfondendo per tematiche. Il Nucleo incarica la segretaria di completare la relazione e stabilisce che l’approvazione avverrà tramite procedura di consultazione scritta.

Punto 6 – Varie ed eventuali.

Nelle varie ed eventuali sono riepilogate le principali attività da porre in essere nel primo semestre dell’anno 2025, al fine di consentire una migliore programmazione delle stesse. Le attività sono riassunte in cronoprogramma che viene allegato al presente verbale (Allegato n.2).

Il Nucleo stabilisce di programmare la prossima riunione per il giorno 27 febbraio 2025 alle ore 09.00.

Non essendoci altri argomenti da trattare, la Presidente dichiara chiusa la seduta alle ore 10.15.

Il presente verbale sarà inviato per posta elettronica ai componenti del Nucleo per l’approvazione tramite procedura di consultazione scritta.

La Segretaria verbalizzante

Stefania Rinaldi
(firmato digitalmente)

La Presidente del Nucleo di Valutazione

Prof.ssa Antonella Casoli
(firmato digitalmente)