



Provvedimento dirigenziale

Affidamento del servizio di intermediario tecnologico alla Banca Popolare di Sondrio, per l'adesione al sistema dei pagamenti informatici a favore delle pubbliche amministrazioni (PagoPA), periodo: 01 gennaio 2020 - 31 dicembre 2024. CIG ZB92C89BD6.

IL DIRIGENTE DELL'AREA FINANZA, RICERCA E PATRIMONIO

visto lo Statuto di Ateneo, nel testo vigente;

visto il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, nel testo vigente;

visto il Manuale di Contabilità e gestione, approvato con deliberazione del Consiglio dell'Università n. 84, del 22 dicembre 2017, nel testo vigente;

richiamata la deliberazione del Consiglio dell'Università n. 159, del 20 dicembre 2019, con la quale è stato conferito l'incarico di Dirigente dell'Area Finanza, Ricerca e Patrimonio della Direzione generale di Ateneo;

vista la Legge 7 agosto 1990, n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi", nel testo vigente;

visto l'art. 5 del Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82, nel testo vigente, che dispone che le pubbliche amministrazioni sono obbligate ad accettare i pagamenti spettanti a qualsiasi titolo attraverso sistemi di pagamento elettronico;

visto inoltre l'art. 15, comma 5-bis del Decreto Legge n. 179/2012 convertito con modificazioni dalla Legge n. 221/2012, che stabilisce che le amministrazioni pubbliche devono avvalersi, per le attività di incasso e pagamento, della piattaforma tecnologica di cui all'art. 81, comma 2-bis, del Decreto Legislativo n. 82/2005 e delle piattaforme di incasso e pagamento dei prestatori di servizi di pagamento abilitati ai sensi dell'art. 5, comma 3, del Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n.82;

visto il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recante "Codice dei contratti pubblici", nel testo vigente;

richiamato l'articolo 32, comma 2, del D.lgs. n. 50/2016, il quale stabilisce che per affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 euro, la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre o atto equivalente che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;

richiamato il provvedimento del Direttore generale n. 94, prot. univda n. 5742/X/04 del 7 luglio 2017, con il quale sono state approvate le procedure per l'acquisizione di forniture di beni e servizi di importo inferiore a 40.000,00 euro nonché i relativi allegati;

viste le Linee Guida dell'Autorità Nazionale Anticorruzione n. 4, di attuazione del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recanti "procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016, aggiornate al decreto legislativo 19 aprile 2017, n. 56, con delibera del Consiglio n. 206, del 01 marzo 2018;

viste infine, le "Linee guida per l'effettuazione dei pagamenti elettronici a favore delle pubbliche amministrazioni e dei gestori di pubblici servizi" emanate dall'AgiID (Agenzia per l'Italia Digitale) ai sensi della succitata normativa e pubblicate in Gazzetta Ufficiale il 07 febbraio 2014;

considerato che l'Agenzia per l'Italia Digitale mette a disposizione delle pubbliche amministrazioni, attraverso il Sistema di Connettività, una piattaforma tecnologica per assicurare l'interconnessione e l'interoperabilità tra queste ultime ed i prestatori di servizi di pagamento, denominata "Nodo dei Pagamenti – SPC" e/o Sistema pagoPA;

considerato, inoltre, che l'interconnessione al sistema può essere effettuata direttamente, oppure attraverso l'ausilio di intermediari che, in nome e per conto del soggetto aderente, si occuperanno di gestire le attività di interconnessione all'infrastruttura "Nodo dei Pagamenti-SPC", mantenendo inalterate le singole responsabilità nei confronti degli utilizzatori finali;

accertato che l'Ateneo non ha le risorse umane e le capacità tecnologiche per poter aderire direttamente al nodo dei pagamenti PA-SPC;

ritenuto, pertanto, opportuno aderire al nodo dei pagamenti tramite intermediario tecnologico;

richiamati i provvedimenti del Direttore generale n. 168, prot. univ. n. 10618/X4, del 22 dicembre 2016, e del Dirigente dell'area finanza e Risorse umane n. 4, prot univ. n. 4296/X4, del 29 marzo 2019, con i quali è stato affidato il servizio di intermediario tecnologico alla Banca Popolare di Sondrio, già tesoriere di questo Ateneo, per il periodo 1° gennaio 2017 – 31 dicembre 2019;

atteso che la Banca Popolare di Sondrio è incaricata dall'Ateneo per la gestione della cassa (proprio provvedimento n. 5, prot. univ. n. 2040/VIII/4, del 13 febbraio 2020 e nota prot. univ. n. 3238/VIII/4 del 3 marzo 2020), per il periodo 1° gennaio 2020 - 31 dicembre 2024, e pertanto un suo coinvolgimento nella gestione degli incassi non prevede né ulteriori costi di investimento, né di adeguamento, né di manutenzione dei sistemi informatici, ma soltanto una commissione di incasso e rendicontazione;

accertato che la Banca popolare di Sondrio ha eseguito le funzioni di intermediario tecnologico, per il periodo 1° gennaio 2017 – 31 dicembre 2019, nel rispetto delle condizioni previste dal contratto;

visto il preventivo presentato dalla Banca Popolare di Sondrio agli atti di Ateneo al protocollo n. 4004/X/4 del 17 marzo 2020, dal quale si evince che il predetto intermediario manterrebbe invariate le condizioni economiche del servizio da prestare, rispetto a quelle applicate nel precedente triennio;

rilevato che i corrispettivi dovuti per il servizio alla Banca Popolare di Sondrio sono composti da commissioni, a titolo di rimborso, per l'attività di acquisizione delle disposizioni di incasso, di accredito e rendicontazione, comprese la predisposizione, la stampa e l'imbustamento degli avvisi di pagamento per euro 0,64 (zero virgola sessantaquattro) ad operazione oltre l'Iva se dovuta;

rilevato, inoltre, che la Banca Popolare di Sondrio ha previsto costi per i seguenti, eventuali servizi integrativi:

- rimborso spese per l'attività di acquisizione delle disposizioni di incasso, di accredito e rendicontazione, compresa la predisposizione degli avvisi di pagamento formato pdf per euro 0,49 (zero virgola quarantanove) ad operazione oltre all'Iva se dovuta;
- rimborso spese per la predisposizione e l'imbustamento di ogni eventuale foglio aggiuntivo allegato per euro 0,15 (zero virgola quindici) ad operazione oltre all'Iva se dovuta;
- rimborso spese per ogni mail PEC/ordinaria inviata per euro 0,14 (zero virgola quattordici) oltre all'Iva se dovuta;

richiamata la deliberazione del Consiglio dell'Università n. 146, adottata nella seduta del 20 dicembre 2020, con la quale sono stati approvati il budget autorizzatorio per l'anno 2020 ed i relativi budget assegnati alle aree dirigenziali e alle strutture didattiche e di ricerca;

preso atto di non poter quantificare preventivamente, in modo puntuale, gli oneri che deriveranno dall'applicazione delle commissioni di incasso "standard", nonché di quelle "integrative", così come sopra esplicitate, anche in considerazione del loro carattere di rimborso a consuntivo;

ritenuto, pertanto, opportuno far riferimento ai costi sostenuti nel corso del precedente affidamento, ammontanti a euro 2.500 (intesi come valore medio annuo), che saranno addebitati sul conto di tesoreria dell'Ateneo e imputati sui rispettivi budget autorizzatori per gli esercizi 2020, 2021, 2022, 2023 e 2024 alla voce di costo CA.06.02.01.02.01 "Commissioni bancarie";

ritenuto, altresì, che l'eventuale, ulteriore, maggiore necessità di fondi per il servizio in oggetto, verrà disposta con B.O., previa verifica di disponibilità sulla predetta voce di costo;

preso atto che l'articolo 36, comma 2, lettera a), del D.lgs. n. 50/2016 prevede, in caso di affidamenti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro, la possibilità di procedere mediante affidamento diretto, purché adeguatamente motivato;

ritenuto, alla luce di quanto sopra esposto, di procedere all'affidamento diretto del servizio di partner tecnologico, per il nuovo sistema dei pagamenti elettronici a favore delle Pubbliche amministrazioni e dei gestori di pubblici servizi, alle condizioni economiche sopra riportate alla Banca Popolare di Sondrio per il periodo 1° gennaio 2020 – 31 dicembre 2024;

dato atto che:

- la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del D.lgs. n. 50 del 2016 e del casellario dell'Autorità Nazionale Anticorruzione sono stati effettuati nell'ambito della procedura di affidamento del servizio di gestione di cassa (cfr supra);
- è stata verificata la regolarità contributiva della Banca Popolare di Sondrio, tramite la piattaforma dedicata (DURC online) - Protocollo INAIL_20283766;
- il pagamento della prestazione verrà effettuato previa verifica della corretta esecuzione del servizio, esclusivamente con le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136, e precisamente tramite bonifico su conto corrente bancario o postale dedicato alle commesse pubbliche;

- ai fini di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi ai rapporti contrattuali in ambito pubblico al presente servizio è stato mantenuto il seguente codice CIG ZB92C89BD6;
- che i dati relativi al presente contratto sono soggetti alla pubblicazione prevista dalla normativa vigente in materia nelle apposite sottosezioni della pagina “Amministrazione trasparente” del sito web dell’Ateneo;
- al presente servizio si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni del Codice di comportamento dei dipendenti dell’Università della Valle d’Aosta, pubblicato sul sito dell’Ateneo, www.univda.it, nella sezione denominata “Normativa”;

ritenuto di nominare quale responsabile del procedimento, ex legge 241/1990, la Dott.ssa Giovannina Venanzio, funzionario dell’ufficio contabilità, bilancio e ricerca della Direzione generale di Ateneo;

considerato che, altresì, la stipula del contratto in oggetto è disposta in modalità elettronica mediante scambio di corrispondenza secondo l’uso del commercio ai sensi dell’art. 32, comma 14, del D.lgs. n. 50/2016;

ritenuto che sussistono le condizioni di opportunità e convenienza per disporre l’affidamento del servizio in oggetto;

preso atto che il presente provvedimento è soggetto a visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e accertata la copertura finanziaria,

DECIDE

1. di autorizzare la procedura di affidamento descritta in premessa e di affidare, ai sensi dell’articolo 36, comma 2, lettera a), del D.lgs n. 50 del 2016, il servizio per lo svolgimento delle funzioni di intermediario tecnologico alla Banca Popolare di Sondrio, già Tesoriere di questo Ateneo, alle condizioni evidenziate nell’allegata offerta del 17 marzo 2020, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, per il periodo compreso tra il 1° gennaio 2020 e il 31 dicembre 2024;
2. di stabilire che, ai sensi dell’articolo 32, comma 14, del D.lgs n. 50 del 2016, la stipula del contratto è disposta in modalità elettronica mediante scambio di corrispondenza secondo l’uso del commercio ai sensi dell’art. 32, comma 14, del D.lgs. n. 50/2016;
3. di autorizzare, per le finalità di cui al precedente punto 1, i costi relativi alle commissioni bancarie per gli incassi, stimati in euro 2.500,00 (duemilacinquecento/00) Iva inclusa, che saranno addebitati sul conto corrente dell’Ateneo imputando gli stessi, nei limiti degli importi stanziati, a valere sulla voce PDC COAN 06.02.01.02.01 “Commissioni bancarie” dell’unità analitica UA.VDA.DIF del budget economico autorizzatorio per l’esercizio 2020;
4. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto al visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria e di allegare la scrittura contabile, relativa all’autorizzazione di cui al precedente punto 3;
5. di stabilire che i costi relativi alle commissioni bancarie per gli incassi, stimati in euro 2.500,00 (duemilacinquecento/00), annuali, Iva inclusa, per gli anni 2021, 2022, 2023, 2024, saranno addebitati sul conto corrente dell’Ateneo imputando gli stessi, nei limiti degli importi stanziati,

a valere sulla voce PDC COAN 06.02.01.02.01 “Commissioni bancarie” dell’unità analitica UA.VDA.DIF dei rispettivi budget economici;

6. di nominare quale responsabile del procedimento, ex legge 241/1990, la Dott.ssa Giovannina Venanzio, funzionario dell’ufficio contabilità, bilancio e ricerca della Direzione generale di Ateneo;
7. di dare atto che la liquidazione della fattura elettronica avverrà previo esito positivo della regolarità della fornitura e nel rispetto degli obblighi previsti dall’articolo 3 della legge n. 136/2010, nonché a seguito dell’esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte degli enti pubblici;
8. di pubblicare, ai sensi e per gli effetti dell’articolo 29, comma 1, del D. Lgs. n. 50/2016, il contenuto e gli estremi del presente provvedimento sul sito istituzionale dell’Università, nell’ambito della sezione denominata “Amministrazione trasparente” il primo giorno lavorativo successivo alla data di protocollazione e di informare che, avverso al presente provvedimento, è esperibile il ricorso giurisdizionale; amministrativo al TAR Valle d’Aosta entro 30 giorni decorrenti dalla sopra indicata data di pubblicazione;
9. Il presente Decreto è, altresì, pubblicato all’Albo online di Ateneo.

All: 2

Il Dirigente dell’Area
Finanza, Ricerca e Patrimonio
Nadir Ducret
(firmato digitalmente)