

Prot. n. (vedere segnatura)

Provvedimento dirigenziale

Affidamento alla ditta Argentea S.r.l., P.IVA 02260390220, del servizio di intermediazione tecnologica verso la piattaforma pubblica del Ministero dell'Economia e della Finanza denominata SIOPE+ per il periodo 01 gennaio 2022 – 31 dicembre 2023 e recupero del pregresso. CIG n. ZF43310C74

IL DIRIGENTE DELL'AREA FINANZA E PATRIMONIO

visto lo Statuto di Ateneo, nel testo vigente;

visto il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, nel testo vigente;

visto il Manuale di Contabilità e gestione, nel testo vigente;

vista la Legge 7 agosto 1990, n. 241, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”, nel testo vigente;

visto il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recante “Codice dei contratti pubblici”, nel testo vigente;

richiamate le Linee Guida n. 4, dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”, approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 e aggiornate alla Legge 14 giugno n. 55 di conversione del Decreto-Legge 18 aprile 2019 n. 32, con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 636, del 10 luglio 2019;

richiamato il provvedimento del Direttore generale n. 94, prot. univda n. 5742, del 7 luglio 2017, con il quale sono state approvate le procedure interne per l'acquisizione delle forniture di beni e servizi di importo inferiore a 40.000,00 euro, nonché i relativi allegati;

richiamata la deliberazione del Consiglio dell'Università n. 159 del 20 dicembre 2019, con la quale è stato conferito l'incarico di Dirigente dell'Area Finanza e Patrimonio dell'Università della Valle d'Aosta – Université de la Vallée d'Aoste al dott. Nadir Ducret;

richiamata la deliberazione del Consiglio dell'Università n. 139 del 04 dicembre 2019, recante “Determinazioni in merito alla revisione della struttura organizzativa della Direzione Generale di Ateneo”;

richiamata la deliberazione del Consiglio dell'Università n. 97, adottata nella seduta del 21 dicembre 2020, con la quale sono stati approvati il bilancio unico di previsione annuale autorizzatorio per l'anno 2021, il bilancio unico di previsione triennale non autorizzatorio 2021/2023 in contabilità economico-patrimoniale (COEP) e il bilancio unico di previsione non autorizzatorio in contabilità finanziaria;

richiamata la Legge 31 dicembre 2019, n.196, recante “Legge di contabilità e finanza pubblica” nel testo vigente, ed in particolare l’art. 14 co. 6, che istituisce l’obbligo per le amministrazioni pubbliche di trasmettere quotidianamente alla banca dati SIOPE, tramite i propri tesorieri o cassieri, i dati concernenti tutti gli incassi e i pagamenti effettuati, codificati con criteri uniformi su tutto il territorio nazionale;

considerato che l’Università della Valle d’Aosta è inclusa nell’elenco delle amministrazioni pubbliche inserite nel conto economico consolidato individuate ai sensi dell’articolo 1, comma 3, della legge 31 dicembre 2009, n. 196 e ss.mm. (Legge di contabilità e di finanza pubblica) redatto dall’ISTAT e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale numero 275 del 04/11/2020;

atteso che l’articolo 1, comma 533, della Legge 11 dicembre 2016, n. 232 (Legge di Bilancio 2017), ha previsto l’evoluzione della rilevazione SIOPE in SIOPE+ al fine di migliorare il monitoraggio dei tempi di pagamento dei debiti commerciali delle amministrazioni pubbliche attraverso l’integrazione delle informazioni rilevate da SIOPE+ con quelle delle fatture passive registrate dalla Piattaforma elettronica per la Certificazione dei Crediti (PCC);

considerato che la piattaforma SIOPE+ richiede l’utilizzo di un intermediario tecnologico che assicuri la completa gestione del flusso dei dati esportati dal software di contabilità verso la Banca d’Italia e che questa gestione è articolata in più fasi e prevede l’integrazione ed il colloquio di tre sistemi distinti, ossia il sistema di contabilità, la piattaforma di interscambio SIOPE+ ed il sistema di gestione del tesoriere;

richiamato il provvedimento del Direttore Generale n. 164, prot. univda n. 15074, del 21/12/2018, con il quale è stata decisa l’adesione da parte dell’Ateneo alla nuova infrastruttura SIOPE+ e l’iscrizione alla Piattaforma elettronica per la Certificazione dei Crediti (PCC) a partire dal 1° gennaio 2019;

considerato che il servizio in oggetto è stato affidato dal 01 gennaio 2019 al 31 dicembre 2021 alla ditta UNI IT Srl, P.Iva 01857210228, con il provvedimento del Dirigente di Area Finanza e Risorse Umane n. 48, prot. univda 12578, del 06 novembre 2018;

preso atto che, dal giorno 03 ottobre 2018, la società Argentea S.r.l, leader nei sistemi digitali di pagamento ed incasso per imprese ed enti pubblici, ha acquisito il 100% delle quote della società UniIT S.r.l procedendo a successiva fusione per incorporazione, prot. univda n. 18422 del 06 dicembre 2019;

ravvisata la necessità di garantire continuità nella gestione informatica degli incassi e dei pagamenti con firma digitale e remota per il tracciato OIL verso la banca tesoriere e OPI verso la Banca d’Italia e nella conservazione dei relativi mandati e reversali;

ritenuto pertanto, per ragioni di efficienza ed economicità dell’azione amministrativa, di affidare il servizio in oggetto all’attuale intermediario e considerata la fusione delle due ditte di cui sopra;

verificato che l’offerta economica ricevuta comprende il servizio di conservazione a norma dei dati e il recupero del pregresso dello stesso dal 01 gennaio 2019 al 31 dicembre 2023, in quanto Argentea Srl è Conservatore Accreditato AGID per la conservazione dei documenti delle pp.aa- prot. univda 13898 del 06/09/2021;

atteso che il costo stimato per il servizio in oggetto ammonta ad euro 2575,00 (duemilacinquecentosettantacinque/00), oltre all’IVA di legge al 22%, ed è così composto:

- euro 1990,00 oltre all’IVA di legge per il canone del servizio A4PASiope+ con conservazione a norma dal 01/01/2022 al 31/12/2023;
- euro 585,00 oltre all’IVA di legge per il canone del servizio di conservazione dal 01/01/2019 al 31/12/2021;

verificato che, alla data di adozione del presente provvedimento, la tipologia dei prodotti in oggetto è disponibile all’interno del Mepa di Consip;

ritenuto, pertanto, di ricorrere all'affidamento diretto per la fornitura sopra citata, ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a), del D.lgs. n. 50/2016 per ragioni di economicità, efficacia, proporzionalità nonché di tempestività, oltre che per la specificità che caratterizza l'attività in oggetto;

dato atto che l'offerta presentata dalla società Argentea Srl, con sede in Via Ragazzi del '99 n. 13, 38123 Trento (TN), P.Iva/CF 02260390220, di un importo complessivo pari ad euro € 2575 oltre all'Iva di legge al 22%, rispetta le specifiche tecniche richieste, che il prezzo risulta in linea con il mercato e che sussistono pertanto le condizioni per poter considerare l'offerta congrua ed affidabile;

dato atto che:

- il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del D.lgs. n. 50/2016 è stato autocertificato dalla ditta sopracitata;
- è stato consultato il casellario dell'Autorità Nazionale anticorruzione per la verifica dei requisiti di ordine generale, come da attestazione agli atti di Ateneo prot. n. 15074 del 23/09/2021;
- è stata verificata la regolarità contributiva della ditta, Protocollo INPS_26975339, come da attestazione agli atti di Ateneo- prot. n. 12798 del 17/08/2021;
- è stata accertata l'iscrizione alla Camera di Commercio tramite apposita visura camerale acquisita agli atti di Ateneo prot. n. 15072 del 23/09/2021;
- il pagamento della prestazione verrà effettuato previa verifica dell'esatta esecuzione del servizio, esclusivamente con le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136, e precisamente tramite bonifico su conto corrente bancario o postale dedicato alle commesse pubbliche;
- ai fini di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi ai rapporti contrattuali in ambito pubblico alla presente fornitura è stato attribuito il seguente codice CIG: ZF43310C74;
- i dati relativi al presente affidamento sono soggetti alla pubblicazione prevista dalla normativa vigente in materia nelle apposite sottosezioni della pagina "*Amministrazione trasparente*" del sito web dell'Ateneo;

ritenuto di nominare quale responsabile del procedimento Emilia Potena, funzionario dell'Ufficio Contabilità e Bilancio;

accertata la disponibilità di budget sulla voce di costo del piano dei conti CA.04.02.06.02.01 "Altre spese per servizi" dell'Unità Analitica UA.VDA.DIF del budget autorizzatorio per l'esercizio 2021 della somma di competenza;

preso atto che il presente provvedimento è soggetto al visto di regolarità contabile,

DECIDE

1. Di approvare la procedura di affidamento descritta in premessa stabilendo che:

- l'oggetto del contratto riguarda il servizio di intermediazione tecnologica verso la piattaforma pubblica del Ministero dell'Economia e della Finanza denominata SIOPE+ per il periodo 01 gennaio 2022 – 31 dicembre 2023 e il recupero del pregresso della conservazione a norma per gli anni 2019, 2020 e 2021, per un importo complessivo di euro 3141,50 (tremilacentotrentuno/50) Iva di legge al 22% inclusa;
- l'acquisizione del predetto servizio è effettuata mediante l'affidamento diretto, ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a), del D. lgs n. 50 del 2016;
- ai sensi dell'articolo 32, comma 14, del D.lgs. n. 50/2016, la stipula del contratto è disposta in modalità elettronica mediante il portale www.acquistinretepa.it di Consip S.p.A;

2. di nominare quale responsabile del procedimento Emilia Potena, funzionario dell'Ufficio Contabilità e Bilancio, della Direzione generale di Ateneo;
3. di affidare, per le ragioni sopraesposte, ad Argentea Srl, con sede in Via Ragazzi del '99 n.13, I-38123, Trento (TN), CF/P.Iva 02260390220, il servizio di cui al precedente punto 1 per un totale di euro 3141,50 (tremilacentoquarantuno/50), comprensivo di tutti gli oneri e dell'Iva di legge al 22%;
4. di autorizzare, per le finalità di cui al precedente punto 2, la spesa complessiva di euro 713,70 (settecentotredici/70) per il recupero del pregresso per gli anni 2019-2020 e 2021, a valere sui fondi di Ateneo alla voce di costo del PDC.COAN UA.VDA.DIF CA.04.02.04.01.10 "Altre spese per servizi", che presenta la necessaria disponibilità;
5. di stabilire che, per le finalità di cui al precedente punto 2, la spesa complessiva di euro 1213,90 (milleduecentotredici/90) comprensiva dell'IVA di legge, graverà sulla corrispondente voce di costo del PDC.COAN del budget autorizzatorio per l'anno 2022;
6. di stabilire che, per le finalità di cui al precedente punto 2, la spesa complessiva di euro 1213,90 (milleduecentotredici/90) comprensiva dell'IVA di legge, graverà sulla corrispondente voce di costo del PDC.COAN del budget autorizzatorio per l'anno 2023;
7. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto al visto di regolarità contabile e di allegare la scrittura contabile connessa all'autorizzazione di cui al precedente punto 4;
8. di dare atto che la liquidazione della fattura elettronica avverrà previo esito positivo della regolarità della fornitura e nel rispetto degli obblighi previsti dall'articolo 3, della Legge n. 136/2010, nonché a seguito dell'esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte degli enti pubblici;
9. di pubblicare, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 29, comma 1, del D. Lgs. n. 50/2016, il contenuto e gli estremi del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Università, nell'ambito della sezione denominata "*Amministrazione trasparente*" il primo giorno lavorativo successivo alla data di protocollazione e di informare che, avverso al presente provvedimento, è esperibile il ricorso giurisdizionale amministrativo al TAR Valle d'Aosta entro 30 giorni decorrenti dalla sopra indicata data di pubblicazione;
10. di pubblicare il presente provvedimento all'albo online di Ateneo.

Aosta, li (vedere segnatura di protocollo)

Il Dirigente dell'Area

Finanza e Patrimonio

Nadir Ducret

(sottoscritto digitalmente)

Allegati n. 2:

- Ordine diretto di acquisto*
- Scrittura contabile*