



Prot. n. (vedere segnatura)

Provvedimento del direttore generale

Affidamento alla ditta Ultrapromedia S.r.l., P. Iva 10324241008, della fornitura di un carrello pieghevole per l'Università della Valle d'Aosta – Université de la Vallée d'Aoste, mediante Ordinato di Esecuzione Immediata di acquisto nell'ambito del mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (Me.Pa.) di Consip S.p.A. – CIG Z78399915C.

IL DIRETTORE GENERALE

visto lo Statuto di Ateneo, nel testo vigente;

visto il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, nel testo vigente;

visto il Manuale di Contabilità e Gestione, nel testo vigente;

vista la Legge 07 agosto 1990, n. 241, recante “*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*”, nel testo vigente;

visto il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recante “*Codice dei contratti pubblici*”, nel testo vigente;

richiamate le Linee Guida n. 4, dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti “*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*”, approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 e aggiornate alla Legge 14 giugno n. 55 di conversione del Decreto Legge 18 aprile 2019 n. 32, con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 636, del 10 luglio 2019;

vista la Legge 11 settembre 2020, n. 120 (Decreto Semplificazioni), recante “*Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digital*”, nel testo vigente;

vista la Legge 29 luglio 2021, n. 108 recante “*Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure*”, nel testo vigente;

richiamato il provvedimento del Direttore generale n. 94, prot. univda n. 5742, del 7 luglio 2017, con il quale sono state approvate le procedure interne per l'acquisizione delle forniture di beni e servizi di importo inferiore a 40.000,00 euro, nonché i relativi allegati;

richiamata la deliberazione del Consiglio dell'Università n. 46, del 30 maggio 2019, con la quale è stato conferito l'incarico di Direttore generale alla Dott.ssa Lucia Ravagli Ceroni;

richiamata la deliberazione del Consiglio dell'Università n. 106, adottata nella seduta del 20 dicembre 2022, con la quale sono stati approvati il bilancio unico di previsione annuale autorizzatorio per l'anno 2023, il bilancio unico di previsione triennale non autorizzatorio 2023/2025 in contabilità economico-patrimoniale e il bilancio unico di previsione non autorizzatorio in contabilità finanziaria;



considerato che si rende necessario procedere all'acquisto di un carrello pieghevole, necessario all'Ufficio Comunicazione ed Orientamento, per il trasporto di dépliant e altro materiale informativo cartaceo da distribuire presso i Saloni universitari ed in altre occasioni di orientamento universitario;

atteso che, il costo presunto della fornitura, comprensivo delle spese di trasporto, ammonta ad euro 120,00 (centoventi/00), Iva di legge esclusa;

atteso che, per l'acquisto della suddetta fornitura sul Me.PA della Consip S.p.A., la congruità del prezzo è stata garantita sulla base dei costi storici sostenuti per analoghe forniture;

verificato che, alla data di adozione del presente provvedimento, la tipologia dei prodotti in oggetto è disponibile all'interno del MePA di Consip;

ritenuto, pertanto, di ricorrere all'affidamento diretto per la fornitura sopra citata ai sensi dell'articolo 1, comma 2, lett. a) del Decreto-legge 76/2020, convertito nella Legge 120/2020, per ragioni di economicità, efficacia, proporzionalità nonché di tempestività;

verificato che, alla data di adozione del presente provvedimento, la tipologia del prodotto in oggetto è disponibile all'interno del MePA di Consip soltanto sul catalogo della ditta Ultrapromedia s.r.l., con sede in Via Flaminia 71 – 00196 Roma, P.Iva 10324241008, per una spesa totale complessiva, comprensiva di spese di spedizione, di euro 120,00 (centoventi/00), Iva di legge al 22% esclusa;

dato atto che:

- il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del D.lgs. n. 50 del 2016 è stato autocertificato dalla ditta sopracitata, in sede di abilitazione al bando;
- è stato consultato il casellario dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per la verifica dei requisiti di ordine generale (prot. Univda 17855 del 08/11/2022);
- è stata verificata la regolarità contributiva della ditta Ultrapromedia S.r.l., P. IVA e C.F. 10324241008, tramite la piattaforma dedicata (DURC online) - Protocollo INAIL_35388043 (prot. Univda 17852 del 08/11/2022);
- è stata accertata l'iscrizione alla Camera di Commercio tramite apposita visura camerale acquisita agli atti di Ateneo (prot. Univda 17856 del 08/11/2022);
- il pagamento della prestazione verrà effettuato previa verifica dell'esatta consegna della fornitura, esclusivamente con le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136, e precisamente tramite bonifico su conto corrente bancario o postale dedicato alle commesse pubbliche;
- ai fini di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi ai rapporti contrattuali in ambito pubblico alla presente fornitura è stato attribuito il seguente codice CIG Z78399915C;
- i dati relativi al presente affidamento sono soggetti alla pubblicazione prevista dalla normativa vigente in materia, nelle apposite sottosezioni della pagina "*Amministrazione trasparente*" del sito web dell'Ateneo;
- alla presente fornitura si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni del Codice di comportamento dei dipendenti dell'Università della Valle d'Aosta, pubblicato sul sito dell'Ateneo, www.univda.it, nella sezione denominata "*Normativa*";

ritenuto di nominare quale responsabile del procedimento amministrativo Ilaria Crétier, collaboratore amministrativo dell'Ufficio Acquisti e Patrimonio;



considerato che, altresì, la stipula del contratto per la fornitura dei beni in oggetto è disposta in modalità elettronica mediante il portale <https://acquistinretepa.it> di Consip S.p.A.

ritenuto che sussistono le condizioni di opportunità e convenienza per disporre l'affidamento della fornitura in oggetto;

accertata la copertura finanziaria nell'ambito del budget autorizzatorio per una spesa complessiva di euro 146,40 (centoquarantasei/40) comprensiva dell'Iva di legge, per l'acquisto di un carrello pieghevole, a valere sulla voce di costo del Piano dei conti di contabilità analitica UA.VDA CA.04.02.02.01.15 – *“altri materiali di consumo”* per l'anno 2023, nell'ambito del progetto denominato *“Orient2023-Progetto orientamento per gestione fondi commissione orientamento anno 2023”*.

preso atto che il presente provvedimento è soggetto al visto di regolarità contabile;

DECIDE

1. di approvare la procedura di affidamento descritta in premessa dando atto che:
 - l'oggetto del contratto riguarda la fornitura di un carrello pieghevole, all'interno del Mercato elettronico di cui all' Ordinativo di Esecuzione Immediata n. 7121892, un importo di euro 120,00 (centoventi/00), oltre all'IVA di legge;
 - l'acquisizione della predetta fornitura è effettuata mediante affidamento diretto, ai sensi dell'articolo 1, comma 2, lettera a), del decreto legge 76/2020, convertito nella legge 120/2020;
 - ai sensi dell'articolo 32, comma 14, del D.lgs n. 50/2016, la stipula del contratto è disposta in modalità elettronica mediante il portale <https://acquistinretepa.it> di Consip S.p.A.
2. di nominare quale responsabile del procedimento amministrativo Ilaria Cretier, collaboratore amministrativo dell'Ufficio Acquisti e Patrimonio;
3. di affidare, per le ragioni sopraesposte, alla ditta Ultrapromedia S.r.l., C.F. e P. Iva 10324241008, con sede in via Flaminia 71 – 00196 Roma (RM), la fornitura di un carrello pieghevole per l'Università della Valle d'Aosta per un totale di euro 146,40 (centoquarantasei/40), comprensivi di tutti gli oneri e dell'Iva di legge;
4. di autorizzare, per le finalità di cui al precedente punto 1, la spesa complessiva di euro 146,40 (centoquarantasei/40), comprensiva dell'Iva di legge, a valere sulla voce del piano dei conti di contabilità analitica CA.04.02.02.01.15 *“altri materiali di consumo”*, dell'Unità Analitica UA.VDA CA.04.02.02.01.15 del budget autorizzatorio per l'anno 2023, nell'ambito del progetto denominato *“Orient2023-Progetto orientamento per gestione fondi commissione orientamento anno 2023”*
5. di allegare al presente provvedimento l'Ordinativo di Esecuzione Immediata della ditta Ultrapromedia S.r.l., C.F. e P. Iva 10324241008, con sede in via Flaminia 71 – 00196 Roma (RM), e la relativa scrittura contabile;
6. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto al visto di regolarità contabile;
7. di dare atto che la liquidazione della fattura elettronica avverrà previo esito positivo della regolarità della fornitura e nel rispetto degli obblighi previsti dall'articolo 3 della Legge n. 136/2010, nonché a seguito dell'esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte degli enti pubblici;



UNIVERSITÀ DELLA VALLE D'AOSTA
UNIVERSITÉ DE LA VALLÉE D'AOSTE

8. di pubblicare, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 29, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016, il contenuto e gli estremi del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Università, nell'ambito della sezione denominata "*Amministrazione trasparente*" il primo giorno lavorativo successivo alla data di protocollazione per 30 giorni naturali e consecutivi e di informare che, avverso al presente provvedimento, è esperibile il ricorso giurisdizionale amministrativo al TAR Valle d'Aosta entro 30 giorni decorrenti dalla sopra indicata data di pubblicazione;
9. di dare atto che il presente provvedimento è pubblicato all'albo online di Ateneo.

Aosta li (vedere segnatura protocollo)

Il Direttore generale
Lucia Ravagli Ceroni
(firmato digitalmente)

Allegati:

- *Ordinativo di Esecuzione Immediata n. 7121892;*
- *Scrittura contabile;*