



UNIVERSITÀ DELLA VALLE D'AOSTA
UNIVERSITÉ DE LA VALLÉE D'AOSTE

Prot. n. (vedere segnatura di protocollo)

Provvedimento del Direttore generale

Affidamento al Consorzio Interuniversitario CINECA dei servizi di attivazione del software Student Bookings e dei relativi servizi di integrazione con gli applicativi collegati Esse3 e University Planner. Autorizzazione alla spesa.

IL DIRETTORE GENERALE

Visto lo Statuto di Ateneo, nel testo vigente;

visto il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, nel testo vigente;

visto il Manuale di Contabilità e gestione, nel testo vigente;

vista la Legge 07 agosto 1990, n. 241, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”, nel testo vigente;

visto il Decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, recante “Codice dell'amministrazione digitale”, nel testo vigente;

visto il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recante “Codice dei contratti pubblici”, nel testo vigente;

richiamata la deliberazione del Consiglio dell'Università n. 46, del 30 maggio 2019, con la quale è stato conferito l'incarico di Direttore generale dell'Università della Valle d'Aosta – Université de la Vallée d'Aoste alla Dott.ssa Lucia Ravagli Ceroni;

richiamata la deliberazione del Consiglio dell'Università n. 129, del 27 novembre 2019, che ha approvato l'adesione al Consorzio interuniversitario CINECA;

richiamata la deliberazione del Consiglio dell'Università n. 160, del 20 dicembre 2019, concernente l'affidamento dei servizi per l'utilizzo, la manutenzione, l'help desk e l'hosting delle soluzioni gestionali fornite dal consorzio interuniversitario CINECA di Bologna per gli anni 2019, 2020 e 2021;

richiamata la deliberazione del Consiglio dell'Università n 96, adottata nella seduta del 21 dicembre 2020, concernente l'approvazione dell'aggiornamento all'anno 2021 della programmazione per il triennio 2019-2021 dell'Università della Valle d'Aosta – Université de la Vallée d'Aoste;

richiamata la deliberazione del Consiglio dell'Università n 97, adottata nella seduta del 21 dicembre 2020, concernente l'approvazione del bilancio unico di previsione annuale autorizzatorio per l'anno 2021, del bilancio unico di previsione triennale non autorizzatorio 2021/2023 in contabilità economico-patrimoniale (COEP) e del bilancio unico di previsione non autorizzatorio in contabilità finanziaria ed i relativi budget assegnati alle aree dirigenziali e alle strutture didattiche e di ricerca;

richiamato l'articolo 5 del D.lgs. n. 50/2016, il quale stabilisce e descrive le condizioni che devono essere contemporaneamente soddisfatte perché le amministrazioni aggiudicatrici operino mediante affidamenti diretti, non rientranti nell'ambito di applicazione del codice stesso, nei confronti di proprie società in house;

richiamato l'art. 192, comma 1 del D.lgs. n. 50/2016, che prevede l'istituzione presso ANAC dell'elenco delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori che operano mediante affidamenti diretti nei confronti di proprie società in house;

vista la domanda di iscrizione all'Elenco di cui all'articolo 192 del D.lgs. n. 50/2016, presentata all'Autorità Nazionale Anticorruzione in data 9 aprile 2018 (prot. 30801) dal Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca anche per conto degli Enti consorziati, in relazione agli affidamenti al CINECA consorzio interuniversitario;

vista la delibera dell'ANAC n. 1172, del 19 dicembre 2018, concernente l'iscrizione nell'elenco delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori che operano mediante affidamenti diretti nei confronti di proprie società in house del Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca e degli Enti all'epoca consorziati;

atteso che, in data 30 giugno 2020, l'Ateneo ha presentato a mezzo PEC, prot. univda n. 8560/X/07, domanda di integrazione della sopra citata istanza presentata dal Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca per l'iscrizione nell'Elenco di cui all'articolo 192 del D.lgs. n. 50/2016, in relazione agli affidamenti al Consorzio interuniversitario CINECA;

considerato che, come previsto dall'art. 192, comma 1 del D.lgs. n. 50/2016, la domanda di iscrizione consente alle amministrazioni aggiudicatrici e agli enti aggiudicatori sotto la propria responsabilità di effettuare affidamenti diretti dei contratti all'ente strumentale;

richiamato l'art. 192, comma 2 del D.lgs. n. 50/2016, che prevede che, ai fini dell'affidamento in house di un contratto avente ad oggetto servizi disponibili sul mercato in regime di concorrenza, le stazioni appaltanti effettuino preventivamente la valutazione sulla congruità economica dell'offerta dei soggetti in house, avuto riguardo all'oggetto e al valore della prestazione, dando conto nella motivazione del provvedimento di affidamento, delle ragioni del mancato ricorso al mercato, nonché dei benefici per la collettività della forma di gestione prescelta, anche con riferimento agli obiettivi di universalità e socialità, di efficienza, di economicità e di qualità del servizio, nonché di ottimale impiego delle risorse pubbliche;

considerato che l'Università della Valle d'Aosta utilizza, al pari della maggior parte delle Università italiane, specifici software gestionali appositamente creati per gli atenei dal consorzio CINECA, formato da 2 Ministeri, 69 Università italiane e 21 Istituzioni pubbliche Nazionali;

richiamata la deliberazione del Consiglio dell'Università del 24 maggio 2021 n. 39 concernente le determinazioni in merito alla destinazione dell'Utile dell'esercizio 2020 e la successiva delibera della Giunta esecutiva del 14 giugno 2021, n. 14, di variazione al budget autorizzatorio 2021 con la quale sono state assegnate le maggiori risorse derivanti dall'utile 2020;

visto il Decreto-legge del 05 agosto 2021, n. 111 che prevede, tra l'altro, che *“le attività didattiche e curricolari delle università sono svolte prioritariamente in presenza”*;

considerato il permanere dell'emergenza sanitaria e la necessità di contemperare la didattica in presenza con la sicurezza sanitaria garantendo il distanziamento sociale nelle aule universitarie;

ravvisata l'urgenza di procedere con l'acquisizione di un software che permetta la prenotazione dei posti nelle aule universitarie al fine di monitorare l'accesso nel rispetto delle capienze Covid previste dal protocollo adottato dall'Ateneo;

atteso che risulta necessario utilizzare parte dei fondi previsti nella voce *“informatica e attrezzature”* stanziati nell'ambito della riassegnazione dell'Utile 2020 di cui alla deliberazione del Consiglio dell'Università sopra richiamata;

considerato che i software gestionali utilizzati risultano essere estremamente specifici, particolarmente funzionali e indispensabili allo svolgimento delle attività didattiche e amministrative dell'Ateneo e che ad essi sono strettamente correlati tutti i processi organizzativi interni attualmente in essere;

considerato che i software CINECA attualmente utilizzati interessano le attività didattiche, le attività contabili e finanziarie, le attività documentali e che gli stessi sono tra loro integrati al fine di migliorarne la funzionalità ed agevolare la gestione dell'Ateneo;

considerata la necessità di prevedere la partecipazione in presenza alle lezioni dei prossimi anni accademici al fine di evitare assembramenti e facilitare l'organizzazione delle lezioni;

considerato necessario dotare l'Ateneo di una soluzione informatica che faciliti la gestione degli spazi delle aule, delle aule studio e della biblioteca

atteso che il Consorzio CINECA offre ai consorziati il software denominato *“Student bookings”* e che lo stesso risponde alle esigenze di cui ai precedenti punti;

considerato che tale servizio è integrabile con gli applicativi e gestionali attualmente in uso in Ateneo, in particolare il gestionale di segreteria Esse3 e quello della programmazione aule University Planner;

ritenuto, pertanto, di ricorrere all'affidamento diretto in house per la fornitura dei servizi sopra citati per ragioni di efficienza, di economicità e di ottimale impiego delle risorse pubbliche;

atteso che, alla luce di quanto sopra esposto, si è proceduto a richiedere al Consorzio Interuniversitario CINECA la formulazione di un preventivo per la fornitura dei servizi in questione, con procedura semplificata per ragioni di efficacia ed economicità;

atteso che il consorzio interuniversitario CINECA, anche sulla base delle esperienze pregresse maturate con l'Università della Valle d'Aosta – Université de la Vallée d'Aoste e con il sistema universitario

nazionale, assicura un elevato livello qualitativo del prodotto finale, raggiungibile grazie alle competenze interne di notevole profilo e alle esperienze acquisite in progetti analoghi;

ritenuto, pertanto, di procedere all'affidamento diretto in house al Consorzio Interuniversitario CINECA, per un importo massimo di euro 5.504,00 (cinquemilacinquecentoquattro/00), stimando una data di attivazione al 1° settembre 2021, al netto degli oneri e dell'IVA vigente, così ripartiti:

- Euro 3.950,00 per l'attivazione standard della soluzione
- Euro 300,00 per l'implementazione dei requisiti di integrazione Esse3
- Euro 1.254,00 per il canone di 4 mesi della soluzione in oggetto, importo che verrà addebitato per i soli mesi di effettiva fruizione che intercorreranno tra l'attivazione effettiva del servizio e il 31 dicembre 2021.

dato atto che alla presente fornitura si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni del Codice di comportamento dei dipendenti dell'Università della Valle d'Aosta, pubblicato sul sito dell'Ateneo, www.univda.it, nella sezione denominata "Normativa";

ritenuto di nominare, quale responsabile del procedimento, il dott. Luca Trèves, funzionario dell'Ufficio Sistemi Informatici e Statistica, della Direzione generale di Ateneo;

ritenuto che sussistono le condizioni di opportunità e convenienza per disporre l'affidamento della fornitura in oggetto;

accertata la disponibilità di budget sulla voce di costo del piano dei conti CA.04.02.05.01.04 "Licenze software" dell'Unità Analitica UA.VDA nell'ambito del progetto "UTILE_2020" del budget autorizzatorio per l'esercizio 2021;

preso atto che il presente Provvedimento è soggetto a visto di regolarità contabile e accertata la copertura finanziaria;

DECIDE

1. Di approvare la procedura di affidamento descritta in premessa stabilendo che:
 - l'oggetto del contratto riguarda l'attivazione del software Student Bookings, dei servizi di integrazione con gli applicativi collegati Esse3 e University Planner e del relativo canone di attivazione per un importo massimo complessivo di euro ad € 5.504,00 (cinquemilacinquecentoquattro/00), oltre all'IVA al 22%;
 - l'acquisizione della predetta fornitura è effettuata mediante affidamento diretto in house, ai sensi del combinato disposto degli art. 5 e 192, del D. lgs. n. 50/2016.
2. Di affidare, per le ragioni sopraesposte, la fornitura dei servizi di cui al punto 1 al Consorzio Interuniversitario CINECA, per un importo totale massimo di euro 6.714,88 (seimilasettecentoquattordici/88), comprensivo di tutti gli oneri e dell'IVA al 22%.
3. Di autorizzare, per le finalità di cui al precedente punto 1, la spesa stimata in euro 6.714,88 (seimilasettecentoquattordici/88), comprensivo di tutti gli oneri e dell'IVA al 22% a valere sulla voce di costo del PDC.COAN UA.VDA CA.04.02.05.01.04 "Licenze software" dell'Unità

Analitica UA.VDA nell'ambito del progetto "UTILE_2020" del budget autorizzatorio per l'esercizio 2021;

4. Di dare atto che la liquidazione di quanto previsto al precedente punto 3, avverrà a seguito della sottoscrizione del verbale di avvio, subordinatamente alla messa in produzione dei servizi oggetto del presente provvedimento;
5. Di nominare quale responsabile del procedimento il dott. Luca Trèves, funzionario dell'Ufficio Sistemi Informatici e Statistica, della Direzione generale di Ateneo.
6. Di dare atto che il presente Provvedimento è soggetto a visto di regolarità contabile e di allegare al presente Provvedimento la scrittura contabile connessa all'autorizzazione di spesa di cui al precedente punto 3.
7. Di dare atto che la liquidazione delle fatture elettroniche avverrà previo esito positivo della regolarità della fornitura a seguito dell'esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte degli enti pubblici.
8. Di pubblicare il presente provvedimento sul profilo del committente nella sezione Amministrazione trasparente, in conformità alle disposizioni di cui al Decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, in formato open-data.
9. Di pubblicare il presente provvedimento all'albo online di Ateneo.

Aosta, li (vedere segnatura di protocollo)

IL DIRETTORE GENERALE

Lucia Ravagli Ceroni

sottoscritto digitalmente

Allegati:

1 - Proposta di Atto di affidamento per l'attivazione del servizio Student Booking (SBk)

2 - Scrittura COAN