



Prot. n. (vedere segnatura)

*Provvedimento dirigenziale*

**Adesione al progetto ISOIVA per l'anno 2024 nell'ambito del Consorzio Interuniversitario sulla Formazione (Co.In.Fo) – CIG B009B4DA27**

IL DIRIGENTE DELL'AREA FINANZA E PATRIMONIO

visto lo Statuto di Ateneo, nel testo vigente;

visto il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, nel testo vigente;

visto il Manuale di Contabilità e Gestione, nel testo vigente;

visto il Regolamento di Ateneo per l'organizzazione e la gestione dell'albo online, nel testo vigente;

vista la Legge 07 agosto 1990, n. 241, recante “*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*”, nel testo vigente;

visto il Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, recante “*Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici*”, nel testo vigente, ed in particolare:

- gli articoli 1 e 2, che prescrivono che le stazioni appaltanti perseguono il risultato dell'affidamento del contratto e della sua esecuzione con la massima tempestività e il miglior rapporto possibile tra qualità e prezzo nonché la reciproca fiducia nell'azione legittima, trasparente e corretta dell'Amministrazione, dei suoi funzionari e degli operatori economici;
- l'articolo 3, comma 1, il quale prescrive che le stazioni appaltanti favoriscono l'accesso al mercato degli operatori economici nel rispetto dei principi di concorrenza, imparzialità, di non discriminazione, di pubblicità e trasparenza, di proporzionalità;
- l'articolo 17, comma 1, che prevede che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- l'articolo 17, comma 2, che prevede che, in caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;
- l'articolo 50, comma 1, lettera b), il quale stabilisce che per affidamenti di servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 euro, la stazione appaltante può procedere tramite affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

richiamata la deliberazione del Consiglio dell'Università n. 111, del 20 dicembre 2022, con la quale è stato rinnovato l'incarico di Dirigente dell'Area Finanza e Patrimonio della Direzione generale di Ateneo al Dott. Nadir Ducret;



visto il Comunicato del Presidente dell'Autorità Nazionale Anticorruzione del 10 gennaio 2024, recante *“Indicazioni di carattere transitorio sull'applicazione delle disposizioni del codice dei contratti pubblici in materia di digitalizzazione degli affidamenti di importo inferiore a 5.000 euro”*;

vista la proposta avanzata dal Consorzio Interuniversitario sulla Formazione (Co.In.Fo.), concernente l'adesione al progetto ISOIVA per l'anno 2024, di cui al Prot. Univda n. 217 del 9 gennaio 2024, allegata al presente provvedimento di cui costituisce parte integrante e sostanziale;

atteso che l'adesione al progetto, secondo la predetta modalità, offre la possibilità di far partecipare gratuitamente due dipendenti (per ogni persona aggiuntiva il costo è di euro 100,00), a due incontri formativi della durata di tre giorni ciascuno nel corso dell'anno 2024, atti ad approfondire le novità fiscali, tributarie, previdenziali, assicurative;

atteso che l'adesione permette, altresì, di ricevere una rassegna stampa quotidiana sugli argomenti fiscali, tributari, previdenziali e contabili, fondamentale per l'aggiornamento normativo degli uffici contabili;

considerato che il progetto ISOIVA ha come obiettivo quello di creare un gruppo di lavoro specifico per le università per la formazione e l'aggiornamento professionale sulle tematiche contabili, fiscali, tributarie, previdenziali e assicurative;

considerato, inoltre, che il gruppo di lavoro facente parte del progetto ISOIVA ha come obiettivo di creare un coordinamento tra le Università italiane per una omogenea interpretazione di tutte le novità fiscali, tributarie, previdenziali e assicurative;

valutato positivamente il rinnovo dell'adesione al progetto ISOIVA;

accertato, dunque, che il costo per l'adesione al progetto, per l'anno 2024, è pari a euro 3.000,00 (tremila/00), IVA di legge esente ai sensi dell'articolo 10, comma 1, n. 20, del D.P.R. n. 633/1972, in riferimento all'articolo 14, comma 10, della Legge 24 dicembre 1993, n. 537;

preso atto che il primo convegno per l'anno 2024 organizzato dal Consorzio e al quale l'Ateneo intende partecipare, si svolgerà nelle giornate del 7, 8 e 9 febbraio 2024, come da programma ISOIVA-COINFO;

considerato che, trattandosi di appalto d'importo inferiore ad euro 140.000,00 e, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, l'Ateneo può, ai sensi dell'articolo 62, comma 1, del D.lgs. n. 36/2023, procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione del servizio in oggetto;

ritenuto, pertanto, di procedere all'affidamento diretto, anche in considerazione della peculiarità del servizio di formazione/aggiornamento;

dato atto che:

- il pagamento della prestazione verrà effettuato previa verifica dell'esatta esecuzione del servizio, esclusivamente con le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136, e precisamente tramite bonifico su conto corrente bancario o postale dedicato alle commesse pubbliche;
- ai fini di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi ai rapporti contrattuali in ambito pubblico alla presente fornitura è stato attribuito il seguente codice CIG **B009B4DA27**;



- i dati relativi al presente affidamento sono soggetti alla pubblicazione prevista dalla normativa vigente in materia, nelle apposite sottosezioni della pagina “*Amministrazione trasparente*” del sito web dell’Ateneo;
- alla presente fornitura si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni del Codice di comportamento dei dipendenti dell’Università della Valle d’Aosta, pubblicato sul sito dell’Ateneo, [www.univda.it](http://www.univda.it), nella sezione denominata “*Normativa*”;

considerato, altresì, che la stipula del contratto per la fornitura del servizio in oggetto è disposta mediante adesione al “*Progetto ISOIVA 20204*”;

ritenuto che sussistono le condizioni di opportunità e convenienza per disporre l’affidamento del servizio in oggetto;

ritenuto di nominare quale responsabile dell’istruttoria amministrativa, la dipendente Dania Dimauro, funzionario dell’Ufficio Contabilità e Bilancio della Direzione generale di Ateneo;

richiamata la deliberazione del Consiglio dell’Università n. 89, adottata nella seduta del 27 dicembre 2023, con la quale sono stati approvati il bilancio unico di previsione annuale autorizzatorio per l’anno 2024, il bilancio unico di previsione triennale non autorizzatorio 2024/2026 in contabilità economico-patrimoniale (COEP) e il bilancio unico di previsione non autorizzatorio in contabilità finanziaria;

accertata la copertura finanziaria nell’ambito del budget autorizzatorio per una spesa complessiva di euro 3.000,00 (tremila/00), comprensiva di tutti gli oneri e IVA di legge esente, per l’acquisto del materiale/servizio in oggetto, a valere sulla voce di costo del Piano dei conti di contabilità analitica CA.04.02.06.04.01 - “*Formazione del personale non docente*” dell’unità analitica UA.VDA (progetto MISFORM\_CATEGORIE2024) per l’anno 2024;

preso atto che il presente provvedimento è soggetto al visto di regolarità contabile;

## DECIDE

1. di approvare la procedura di affidamento descritta in premessa dando atto che:
  - l’oggetto del contratto riguarda l’adesione alla proposta progettuale del Consorzio Interuniversitario sulla Formazione (Co.In.Fo.), P.IVA 06764560014, C.F. 97556790018, con sede presso l’Università degli Studi di Torino in Via Verdi n. 8 – 10124 Torino (TO), denominata ISOIVA per l’anno 2024, versando una quota pari a euro 3.000,00 (tremila/00), IVA di legge esente ai sensi dell’articolo 10, comma 1, n. 20, del D.P.R. n. 633/1972, in riferimento all’articolo 14, comma 10, della Legge 24 dicembre 1993, n. 537, al ricevimento della relativa fattura;
  - l’adesione avviene mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando per la fornitura del servizio sopra citato ai sensi dell’articolo 76, comma 2, lettera b), del D.lgs. n. 36/2023;
  - ai sensi dell’articolo 18, comma 1, del D.lgs. n. 36/2023, la stipula del contratto è disposta in modalità elettronica mediante scambio di corrispondenza, secondo l’uso del commercio;
2. di nominare, quale responsabile dell’istruttoria amministrativa, la dipendente Dania Dimauro, funzionario dell’Ufficio Contabilità e Bilancio della Direzione generale di Ateneo;
3. di nominare, quale Responsabile Unico del Progetto (RUP), di cui all’articolo 15 del D.lgs. n. 36/2023, il Dirigente dell’Area Finanza e Patrimonio;



4. di autorizzare l'imputazione del costo di euro 3.000,00 (tremila/00), IVA di legge esente ai sensi dell'articolo 10, comma 1, n. 20, del D.P.R. n. 633/1972, in riferimento all'articolo 14, comma 10, della Legge 24 dicembre 1993, n. 537, alla voce di costo di contabilità analitica CA.04.02.06.04.01 - "Formazione del personale non docente" dell'unità analitica UA.VDA (progetto MISFORM\_CATEGORIE2024) del budget autorizzatorio per l'anno 2024;
5. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto al visto di regolarità contabile e di allegare la scrittura contabile connessa all'autorizzazione di cui al precedente punto 4;
6. di allegare al presente provvedimento, quale parte integrante e sostanziale, la proposta presentata dal Consorzio Interuniversitario sulla Formazione (Co.In.Fo.), nonché la bozza di programma dell'attività formativa prevista per febbraio 2024;
7. di trasmettere in duplice copia la proposta di adesione firmata, al Consorzio Interuniversitario sulla Formazione (Co.In.Fo.);
8. di stabilire che alla liquidazione della spesa si provvederà su presentazione di regolare fattura nel limite dell'importo autorizzato;
9. di pubblicare, ai sensi e per gli effetti degli articoli 27 e 28, del D.lgs. n. 36/2023, il contenuto e gli estremi del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Università, nell'ambito della sezione denominata "Amministrazione trasparente" il primo giorno lavorativo successivo alla data di protocollazione e di dare informazione che avverso tale provvedimento è esperibile il ricorso giurisdizionale amministrativo al TAR Valle d'Aosta;
10. di pubblicare il presente provvedimento all'Albo online di Ateneo.

Aosta li (vedere segnatura protocollo)

IL DIRIGENTE DELL'AREA  
FINANZA E PATRIMONIO  
Nadir Ducret  
(sottoscritto digitalmente)

*Allegati:*

1. Proposta di adesione progetto ISOIVA;
2. Scrittura contabile;
3. Programma corso Febbraio 2024.