



UNIVERSITÀ DELLA VALLE D'AOSTA
UNIVERSITÉ DE LA VALLÉE D'AOSTE

Prot. n. (vedere segnatura)

Provvedimento dirigenziale

Affidamento alla ditta VAMA Soc. Coop. A R.L., P.IVA e C.F. 00493460075, del noleggio del materiale necessario allo svolgimento della prova pratica, per l'accertamento mediante rilascio dell'attestato di idoneità, per i lavoratori incaricati di attuare le misure di prevenzione incendi, lotta antincendio e gestioni delle emergenze nei luoghi di lavoro ai sensi dell'articolo 6, comma 3, del D.M. 10 marzo 1998, per alcuni dipendenti dell'Università della Valle d'Aosta – Université de la Vallée d'Aoste, presso il Comando regionale dei Vigili del Fuoco della Valle d'Aosta in Saint-Christophe (AO). CIG Z4133894D5.

IL DIRIGENTE DELL'AREA FINANZA E PATRIMONIO

visto lo Statuto di Ateneo, nel testo vigente;

visto il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, nel testo vigente;

visto il Manuale di Contabilità e gestione, nel testo vigente;

vista la Legge 07 agosto 1990, n. 241, recante “*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*”, nel testo vigente;

visto il Decreto Ministeriale 10 marzo 1998, art. 6, commi 1 e 3, recante “*Criteri generali di sicurezza antincendio e per la gestione dell'emergenza nei luoghi di lavoro*” nel testo vigente;

visto il Decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81, recante “*Attuazione dell'articolo 1 della Legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro*”, nel testo vigente;

visto il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recante “*Codice dei contratti pubblici*”, nel testo vigente;

vista la Legge 11 settembre 2020, n. 120 (Decreto Semplificazioni), recante “*Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digital*”, nel testo vigente;

richiamate le Linee Guida n. 4, dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti “*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*”, approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 e aggiornate alla Legge 14 giugno n. 55 di conversione del Decreto-legge 18 aprile 2019 n. 32, con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 636, del 10 luglio 2019;

richiamata la deliberazione del Consiglio dell'Università n. 159, del 20 dicembre 2019, con la quale è stato conferito l'incarico di Dirigente dell'Area Finanza, Ricerca e Patrimonio della Direzione generale di Ateneo;

richiamata la deliberazione della Giunta Esecutiva n. 6, del 29 gennaio 2021, recante “*Ulteriori determinazioni in merito alla revisione della struttura organizzativa della Direzione generale dell'Università della Valle d'Aosta - Université de la Vallée d'Aoste, approvata con deliberazione del Consiglio dell'Università n. 139, del 27 novembre 2019*”;

richiamata la deliberazione del Consiglio dell'Università n. 97, adottata nella seduta del 23 dicembre 2020, con la quale sono stati approvati il bilancio unico di previsione annuale autorizzatorio per l'anno 2021, il bilancio unico di previsione triennale non autorizzatorio 2021/2023 in contabilità economico-patrimoniale e il bilancio unico di previsione non autorizzatorio in contabilità finanziaria;

richiamato il provvedimento del Direttore Generale, n. 172 del 22.10.2021, avente ad oggetto “*Affidamento al Perito Industriale Andrea Campini, dello Studio Campini Associati, dell'erogazione di un corso di formazione rivolto ad alcuni dipendenti dell'Università della Valle d'Aosta – Université de la Vallée d'Aoste individuati quali addetti alla prevenzione incendi, lotta antincendio e gestione dell'emergenza nelle attività classificate a rischio medio ai sensi del D.M. 10 marzo 1998*”

richiamato il provvedimento del Direttore Generale, n. 173 del 22.10.2021, avente ad oggetto “*Accertamento mediante rilascio dell'attestato di idoneità per i lavoratori incaricati di attuare le misure di prevenzione incendi, lotta antincendio e gestioni delle emergenze nei luoghi di lavoro ai sensi dell'articolo 6, comma 3, del D.M. 10 marzo 1998 per alcuni dipendenti dell'Università della Valle d'Aosta – Université de la Vallée d'Aoste, presso il Comando regionale dei Vigili del Fuoco della Valle d'Aosta*”;

considerato che tale accertamento consisterà in tre prove, di cui una pratica, la quale necessita della fornitura da parte dell'ente richiedente del seguente materiale:

- N. 7 estintori portatili CO2 da 5 kg (uno ogni due esaminandi),
- N. 1 bombola gas propano da 25 kg;

richiamato il provvedimento del Dirigente dell'Area Finanza e Risorse Umane, n. 43 del 30.12.2019 avente ad oggetto “*Affidamento alla ditta VAMA Soc. Coop. A R.L., P.IVA e C.F. 00493460075, dei servizi di manutenzione ordinaria e di gestione degli impianti e dei presidi antincendio ubicati presso gli edifici utilizzati dall'Università della Valle d'Aosta – Université de la Vallée d'Aoste, per il periodo 1° gennaio 2020 – 31 dicembre 2021*”;

considerato che la ditta VAMA Soc. Coop. A R.L., di Aosta, incaricata della manutenzione e la gestione degli impianti e dei presidi antincendio, offre il servizio di noleggio del materiale sopra descritto con inclusi la consegna ed il ritiro dello stesso presso la sede del Corpo Valdostano dei Vigili del Fuoco, in Saint-Christophe (AO), sede delle prove pratiche, per un importo di euro 235,00 (duecentotrentacinque/00), oltre all'Iva di legge al 22%;

richiamato l'articolo 32, comma 2, del D.lgs. n. 50/2016, il quale stabilisce che, per affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 euro, la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre o atto equivalente che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;

richiamato il provvedimento del Direttore generale n. 94, prot. univ. n. 5742, del 7 luglio 2017, con il quale sono state approvate le procedure per l'acquisizione di forniture di beni e servizi di importo inferiore a 40.000,00 euro nonché i relativi allegati;

preso atto che l'articolo 37, comma 1, del D.lgs. n. 50/2016 prevede che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di ricorso agli strumenti di acquisto e negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente, tra l'altro, all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro nonché attraverso l'effettuazione di ordine a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;

verificato che, alla data di adozione del presente provvedimento, la tipologia dei prodotti e del servizio in oggetto non è disponibile all'interno dei mercati elettronici;

ritenuto, pertanto, in ottemperanza ai principi di economicità, efficacia e tempestività, di procedere al noleggio del seguente materiale:

- N. 7 estintori portatili CO2 da 5 kg (uno ogni due esaminandi),
- N. 1 bombola gas propano da 25 kg,

inclusi consegna e ritiro presso la sede del Corpo Valdostano dei Vigili del Fuoco, tramite affidamento diretto alla ditta VAMA Soc. Coop. A R.L., P.IVA e C.F. 00493460075, con sede in via Grand Eyvia 13 - 11100 Aosta, per un importo complessivo pari ad euro 235,00 (duecentotrentacinque/00), oltre all'Iva di legge al 22%;

atteso che la congruità del prezzo è stata garantita tramite un'analisi dei valori di mercato di prodotti simili, nonché di precedenti forniture;

vista la necessità di ottemperare alle norme in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro, così come stabilito in particolare negli allegati VII *“Informazione e formazione antincendio”* e IX *“Contenuti minimi dei corsi di formazione per addetti alla prevenzione incendi, lotta antincendio e gestione delle emergenze, in relazione al livello di rischio dell'attività”* del D.M. 10.03.1998;

dato atto che:

- il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del D.lgs. n. 50 del 2016 è stato autocertificato dalla ditta sopra citata;
- è stato consultato il casellario dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per la verifica dei requisiti di ordine generale;
- è stata verificata la regolarità contributiva della ditta VAMA Soc. Coop. A R.L., tramite la piattaforma dedicata (DURC online) - Protocollo INPS_28108897;
- è stata accertata l'iscrizione alla Camera di Commercio tramite apposita visura camerale acquisita agli atti di Ateneo;
- il pagamento della prestazione verrà effettuato previa verifica dell'esatta consegna della fornitura, esclusivamente con le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136, e precisamente tramite bonifico su conto corrente bancario o postale dedicato alle commesse pubbliche;
- ai fini di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi ai rapporti contrattuali in ambito pubblico è stato attribuito il seguente codice CIG n. Z4133894D5;
- i dati relativi al presente affidamento sono soggetti alla pubblicazione prevista dalla normativa vigente in materia, nelle apposite sottosezioni della pagina *“Amministrazione trasparente”* del sito web dell'Ateneo;
- alla presente fornitura si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni del Codice di comportamento dei dipendenti dell'Università della Valle d'Aosta, pubblicato sul sito dell'Ateneo, www.univda.it, nella sezione denominata *“Normativa”*;

ritenuto di nominare, quale responsabile del procedimento amministrativo, Daniel Blanc, funzionario dell'Ufficio Acquisto e Patrimonio, della Direzione generale di Ateneo;

considerato che, altresì, la stipula del contratto per la fornitura dei beni in oggetto è disposta in modalità elettronica;

ritenuto che sussistono le condizioni di opportunità e convenienza per disporre l'affidamento della fornitura in oggetto;

accertata la disponibilità di budget sulla voce di costo del piano dei conti UA.VDA.DIF CA.04.02.02.01.15 – *“Altri materiali di consumo”*, per l'anno 2021;

preso atto che il presente provvedimento è soggetto a visto di regolarità contabile;

DECIDE

1. di approvare la procedura di affidamento descritta in premessa stabilendo che:

- l'oggetto del contratto riguarda il noleggio, inclusi la consegna e il ritiro, del materiale necessario allo svolgimento delle prove finali del corso di prevenzione incendi presso la sede Corpo Valdostano dei Vigili del Fuoco in Saint-Christophe (AO), per un importo complessivo di euro 235,00 (duecentotrentacinque/00), oltre all'Iva di legge al 22%;
- l'acquisizione del predetto materiale è effettuata mediante affidamento diretto, ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a), del D.lgs n. 50 del 2016;

- ai sensi dell'articolo 32, comma 14, del D.lgs n. 50/2016, la stipula del contratto è disposta in modalità elettronica;
2. di nominare, quale responsabile del procedimento amministrativo, Daniel Blanc, funzionario dell'Ufficio Acquisti e Patrimonio, della Direzione generale di Ateneo;
 3. di affidare, per le ragioni sopraesposte, alla ditta VAMA Soc. Coop. arl con sede in via Grand Eyvia 13 - 11100 Aosta, P.Iva e C.F. 00493460075, il noleggio del seguente materiale:
 - N. 7 estintori portatili CO2 da 5 kg (uno ogni due esaminandi),
 - N. 1 bombola gas propano da 25 kg,inclusi consegna e ritiro presso la sede del Corpo Valdostano dei Vigili del Fuoco, in Saint-Christophe (AO), per lo svolgimento delle prove finali del corso di prevenzione incendi, per un importo di euro 286,70 (duecentoottantasei/70) comprensivo dell'Iva di legge al 22%;
 4. di autorizzare, per la fornitura di cui al precedente punto 3, l'imputazione del costo di euro 286,70 (duecentoottantasei/70), Iva 22% inclusa, per l'anno 2021, sulla voce di costo del PDC.COAN UA.VDA.DIF CA.04.02.02.01.15 – “*Altri materiali di consumo*”;
 5. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto al visto di regolarità contabile;
 6. di dare atto che la liquidazione della fattura elettronica avverrà previo esito positivo della regolarità della fornitura e nel rispetto degli obblighi previsti dall'articolo 3 della legge n. 136/2010, nonché a seguito dell'esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte degli enti pubblici;
 7. di pubblicare, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 29, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016, il contenuto e gli estremi del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Università, nell'ambito della sezione denominata “*Amministrazione trasparente*” il primo giorno lavorativo successivo alla data di protocollazione e di informare che, avverso al presente provvedimento, è esperibile il ricorso giurisdizionale amministrativo al TAR Valle d'Aosta entro 30 giorni decorrenti dalla sopra indicata data di pubblicazione;
 8. di pubblicare il presente provvedimento all'albo online di Ateneo.

Aosta li (vedere segnatura di protocollo)

IL DIRIGENTE DELL'AREA
FINANZA E PATRIMONIO
Nadir Ducret
(sottoscritto digitalmente)

Allegati:

- *scrittura Coan*