



UNIVERSITÀ DELLA VALLE D'AOSTA
UNIVERSITÉ DE LA VALLÉE D'AOSTE

Provvedimento del Direttore generale

OGGETTO: Affidamento al Perito Industriale Andrea Campini, dello Studio Campini Associati, dell'erogazione di un corso di formazione ed informazione sulla salute e sicurezza dei lavoratori rivolto ad alcuni dipendenti e ad una tirocinante dell'Università della Valle d'Aosta - Université de la Vallée d'Aoste, ai sensi del decreto legislativo n. 81, del 9 aprile 2008, e del punto 9 dell'Accordo Stato-Regioni n. 221/csr, del 21 dicembre 2011. CIG n° ZD332DB374. Autorizzazione alla spesa.

IL DIRETTORE GENERALE

Visto lo Statuto di Ateneo, nel testo vigente;

visto il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, nel testo vigente;

visto il Manuale di Contabilità e Gestione, nel testo vigente;

vista la Legge 07 agosto 1990, n. 241, recante "*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*", nel testo vigente;

visto il Decreto Legislativo n. 81, del 9 aprile 2008, nel testo vigente, concernente le disposizioni in materia di tutela della salute e sicurezza dei lavoratori e, in particolare, gli articoli 2, 36 e 37;

visto l'Accordo Stato-Regioni n. 221/CSR, del 21 dicembre 2011, concernente la formazione dei lavoratori ai sensi dell'articolo 37, comma 2, del Decreto Legislativo n. 81/2008;

visto il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recante "*Codice dei contratti pubblici*", nel testo vigente;

tenuto conto che tale corso è obbligatorio, ai sensi del Decreto legislativo n. 81, del 9 aprile 2008, e dell'Accordo Stato-Regioni n. 221/csr, del 21 dicembre 2011;

richiamata la deliberazione del Consiglio dell'Università n. 46, del 30 maggio 2019, con la quale è stato conferito l'incarico di Direttore generale alla Dott.ssa Lucia Ravagli Ceroni;

richiamata la deliberazione della Giunta esecutiva dell'Università n. 6, del 29 gennaio 2021, avente ad oggetto "*Ulteriori determinazioni in merito alla revisione della struttura organizzativa della Direzione generale dell'Università della Valle d'Aosta - Université de la Vallée d'Aoste, approvata con deliberazione del Consiglio dell'Università n. 139, del 27 novembre 2019*";

richiamato il proprio provvedimento n. 48, del 22 marzo 2021, concernente l'approvazione del Piano di formazione per il personale tecnico amministrativo dell'Università della Valle d'Aosta – Université de la Vallée d'Aoste, per l'anno 2021;

richiamato il proprio provvedimento n. 57, del 20 aprile 2021, concernente la nomina in qualità di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione dai rischi dell'Università della Valle d'Aosta – Université de la Vallée d'Aoste del Perito Industriale Andrea Campini, dello Studio Campini Associati, per il periodo 24 aprile 2021 – 23 aprile 2022;

ravvisata la necessità di organizzare un corso di formazione ed informazione sulla salute e sicurezza dei lavoratori per tre dipendenti assunte presso l'Ateneo, nonché per una tirocinante iscritta al tirocinio professionalizzante Post-Lauream in Psicologia dell'Università della Valle d'Aosta – Université de la Vallée d'Aoste;

considerato che lo Studio Campini Associati, nella persona del P.I. Andrea Campini, ha svolto il servizio di assistenza in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro dell'Università della Valle d'Aosta – Université de la Vallée d'Aoste in modo preciso, scrupoloso e garantendo sempre ottima qualità alle prestazioni;

preso atto del preventivo formulato dal P.I. Andrea Campini, dello Studio Campini Associati, agli atti di Ateneo Prot n. 13352/IX/03, del 26 agosto 2021, dal quale risulta il costo a partecipante di euro 80,00 (ottanta/00) + E.P.P.I. 5% + I.V.A. di legge;

valutato congruo, sulla base dei costi sostenuti in precedenza, per analoghe iniziative formative, il costo a partecipante di euro 80,00 (ottanta/00) + E.P.P.I. 5% + I.V.A. di legge;

considerato che il P.I. Andrea Campini, dello Studio Campini Associati, negli anni passati è stato titolare di corsi di formazione/aggiornamento sulla sicurezza e salute dei lavoratori ai sensi del Decreto legislativo n. 81, del 9 aprile 2008, e del punto 9 dell'Accordo Stato-Regioni n. 221/csr, del 21 dicembre 2011, rivolti al personale tecnico amministrativo dell'Università della Valle d'Aosta ed atteso che tali corsi sono stati valutati dai partecipanti sempre molto positivamente sotto ogni profilo;

preso atto della disponibilità del docente formatore a svolgere il corso nella giornata di venerdì 10 settembre 2021, dalle ore 8.30 alle ore 12.30 e dalle ore 14.00 alle ore 18.00, presso la sede dell'Istituto San Giuseppe, sito in Via Roma n. 27 – 11100 Aosta (AO);

preso atto, altresì, che l'importo complessivo relativo alla sessione del corso di cui all'oggetto è pari ad euro 409,92 (quattrocentonove/92) comprensivo di E.P.P.I. 5% + I.V.A. di competenza;

accertata la disponibilità della Sig.ra Martina Baldon, della Sig.ra Emilia Potena e della Sig.ra Esmeralda Toffano, dipendenti di Ateneo, nonché della Sig.ra Rossella Anna Pivot, tirocinante iscritta al tirocinio professionalizzante Post-Lauream in Psicologia dell'Università della Valle d'Aosta – Université de la Vallée d'Aoste, a partecipare al corso di aggiornamento di cui all'oggetto;

richiamato l'articolo 32, comma 2, del D.lgs. n. 50/2016, il quale stabilisce che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano a contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici delle offerte;

richiamato il provvedimento del Direttore generale n. 94, prot. univda n. 5742/X/04, del 7 luglio 2017, con il quale sono state approvate le procedure interne per l'acquisizione delle forniture di beni e servizi di importo inferiore a 40.000,00 euro, nonché i relativi allegati;

preso atto che l'articolo 36, comma 2, lettera a), del D.lgs. n. 50/2016 prevede, in caso di affidamenti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro, la possibilità di procedere mediante affidamento diretto, purché adeguatamente motivato;

ritenuto, pertanto, di ricorrere all'affidamento diretto per la fornitura del servizio sopra citato ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a), del D.lgs. n. 50/2016 per ragioni di economicità, efficacia, proporzionalità nonché di tempestività, oltre che per la specificità che caratterizza l'attività di formazione in oggetto;

ritenuto, pertanto, di procedere all'affidamento diretto al Perito Industriale Andrea Campini, dello Studio Campini Associati, della realizzazione di un corso denominato "*Corso di formazione ed informazione*

sulla salute e sicurezza dei lavoratori, ai sensi del Decreto Legislativo 09 aprile 2008, n. 81, e dell'Accordo Stato-Regioni n. 221/CSR del 21 dicembre 2011", con procedura semplificata per ragioni di efficacia e tempestività e che sussistono le condizioni per poter considerare la tariffa congrua ed affidabile;

dato atto che:

- il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del D.Lgs. n. 50 del 2016 è stato autocertificato dal professionista sopra citato, prot. n. 5118/X/04, del 10 aprile 2020;
- è stata verificata la regolarità contributiva dello Studio Campini Associati del P.I. Andrea Campini – Fraz. Banchet 38 - 11024 Pontey (AO) - P. Iva e C.F.: 01033500073 tramite l'E.P.P.I. Ente di Previdenza dei Periti Industriali e dei Periti Industriali Laureati, come da attestazione agli atti di Ateneo prot. n. 13443/X/04, del 27 agosto 2021;
- il pagamento della prestazione verrà effettuato previa verifica dell'esatta esecuzione del servizio, esclusivamente con le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136, e precisamente tramite bonifico su conto corrente bancario o postale dedicato alle commesse pubbliche;
- ai fini di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi ai rapporti contrattuali in ambito pubblico alla presente fornitura è stato attribuito il seguente codice: CIG n° ZD332DB374;
- che i dati relativi al presente affidamento sono soggetti alla pubblicazione prevista dalla normativa vigente in materia nelle apposite sottosezioni della pagina "Amministrazione trasparente" del sito web dell'Ateneo;
- alla presente fornitura si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni del Codice di comportamento dei dipendenti dell'Università della Valle d'Aosta, pubblicato sul sito dell'Ateneo, www.univda.it, nella sezione denominata "Normativa";

ritenuto di nominare quale responsabile del procedimento, il Sig. Alessandro Olianas, collaboratore dell'Ufficio personale tecnico amministrativo della Direzione generale di Ateneo;

considerato, altresì, che la stipula del contratto per la fornitura del servizio in oggetto è disposta in modalità elettronica mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.lgs. n. 50/2016;

ritenuto che sussistono le condizioni di opportunità e convenienza per disporre l'affidamento del servizio in oggetto;

richiamata la deliberazione del Consiglio dell'Università n. 97, del 21 dicembre 2020, avente ad oggetto "Approvazione del bilancio unico di previsione annuale autorizzatorio per l'anno 2021, del bilancio unico di previsione triennale non autorizzatorio 2021/2023 in contabilità economico-patrimoniale (COEP) e del bilancio unico di previsione non autorizzatorio in contabilità finanziaria", nonché i successivi atti di variazione;

DECIDE

1. Di approvare la procedura di affidamento descritta in premessa stabilendo che:

- l'oggetto del contratto riguarda l'erogazione di un corso di formazione ed informazione sulla salute e sicurezza dei lavoratori, ai sensi del Decreto Legislativo 09 aprile 2008, n. 81, e dell'Accordo Stato-Regioni n. 221/CSR del 21 dicembre 2011, rivolto a n. 3 dipendenti dell'Ateneo nonché ad una tirocinante dell'Università della Valle d'Aosta; l'attività di formazione in presenza, sarà effettuata da esperto formatore nella giornata del 10 settembre 2021, dalle ore 8.30 alle ore 12.30 e dalle ore 14.00 alle ore 18.00, per un totale di 8 ore di formazione, presso la sede dell'Istituto San Giuseppe, sito in Via Roma n. 27 – 11100 Aosta (AO);
- l'acquisizione della predetta fornitura è effettuata mediante l'affidamento diretto, ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a), del D.lgs n. 50 del 2016;

- ai sensi dell'articolo 32, comma 14, del D.lgs n. 50/2016, la stipula del contratto è disposta in modalità elettronica mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.lgs. n. 50/2016.
2. Di nominare quale responsabile del procedimento il Sig. Alessandro Olianas, collaboratore dell'Ufficio Personale tecnico amministrativo della Direzione generale di Ateneo.
 3. Di affidare, per le ragioni sopraesposte, al P.I. Andrea Campini, dello Studio Campini Associati, sito in Fraz. Banchet, n. 38 - 11024 Pontey (AO) - P. Iva e C.F.: 01033500073 l'erogazione del corso di cui al precedente punto 1 per un importo a partecipante di euro 80,00 (ottanta/00) + E.P.P.I. 5% + I.V.A. di competenza, rivolto a n. 3 dipendenti e una tirocinante dell'Università della Valle d'Aosta – Université de la Vallée d'Aoste.
 4. Di autorizzare, per le finalità di cui al precedente punto 1, la spesa complessiva di euro 409,92 (quattrocentonove/92) comprensiva della cassa E.P.P.I. al 5% e dell'I.V.A. di competenza a valere sui fondi di Ateneo, sulla voce di costo del PDC.COAN UA.VDA CA.04.02.06.04.01 "Formazione del personale non docente" che presenta la necessaria disponibilità.
 5. Di dare atto che il presente provvedimento è soggetto al visto di regolarità contabile e di allegare la scrittura contabile relativa alle autorizzazioni di cui ai punti precedenti.
 6. Di dare atto che la liquidazione della fattura elettronica avverrà previo esito positivo della regolarità della fornitura e nel rispetto degli obblighi previsti dall'articolo 3, della Legge n. 136/2010, nonché a seguito dell'esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte degli enti pubblici.
 7. Di pubblicare, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 29, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016, il contenuto e gli estremi del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Università, nell'ambito della sezione denominata "Amministrazione trasparente" il primo giorno lavorativo successivo alla data di protocollazione.
 8. Di informare che, avverso al presente provvedimento, è esperibile il ricorso giurisdizionale amministrativo al TAR Valle d'Aosta entro 30 giorni decorrenti dalla sopra indicata data di pubblicazione.

IL DIRETTORE GENERALE

Lucia Ravagli Ceroni

(firmato digitalmente)

All.to: scrittura COAN