



UNIVERSITÀ DELLA VALLE D'AOSTA
UNIVERSITÉ DE LA VALLÉE D'AOSTE

Provvedimento del Direttore generale

Affidamento alla Ditta Tipografia Duc, P.IVA 00629220070, della fornitura di stampati e allestimenti da utilizzare in occasione di saloni dell'orientamento o altre iniziative istituzionali organizzate dall'Ateneo, a seguito di RdO nell'ambito del Me.Va. tramite il Sistema Telematico PlaCe-VdA di IN.VA. S.p.A. CIG Z333784C0F.

IL DIRETTORE GENERALE

visto lo Statuto di Ateneo, nel testo vigente;

visto il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, nel testo vigente;

visto il Manuale di Contabilità e gestione, nel testo vigente;

vista la Legge 07 agosto 1990, n. 241, recante *“Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”*, nel testo vigente;

visto il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recante *“Codice dei contratti pubblici”*, nel testo vigente;

vista la Legge 11 settembre 2020, n. 120 (Decreto Semplificazioni), recante *“Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digital”*, nel testo vigente;

vista la Legge 29 luglio 2021, n. 108 recante *“Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure”*, nel testo vigente;

richiamate le Linee Guida n. 4, dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti *“Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”*, approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 e aggiornate alla Legge 14 giugno n. 55 di conversione del Decreto Legge 18 aprile 2019 n. 32, con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 636, del 10 luglio 2019;

richiamata la deliberazione del Consiglio dell'Università n. 46 del 30 maggio 2019, con la quale è stato conferito l'incarico di Direttore generale dell'Università della Valle d'Aosta – Université de la Vallée d'Aoste;

richiamata la deliberazione del Consiglio dell'Università n. 94, adottata nella seduta del 21 dicembre 2021, con la quale sono stati approvati il bilancio unico di previsione annuale autorizzatorio per l'anno 2022, del bilancio unico di previsione triennale non autorizzatorio 2022/2024 in contabilità

economico-patrimoniale (COEP) e del bilancio unico di previsione non autorizzatorio in contabilità finanziaria, nonché successivi atti di variazione;

richiamata la deliberazione del Consiglio dell'Università n. 151, adottata nella seduta del 20 dicembre 2019, concernente l'approvazione della composizione della Commissione Orientamento di Ateneo;

richiamato il Decreto Rettorale n. 123 del 27 ottobre 2021, riguardante il rinnovo dei delegati e dei referenti rettorali dell'Università della Valle d'Aosta;

preso atto che alla Commissione Orientamento è attribuito il compito di seguire le attività di orientamento in ingresso e in itinere relative ai differenti corsi di studio attivati dall'Ateneo;

richiamate le decisioni della Commissione Orientamento di Ateneo che, nelle sedute del 11 marzo e dell'8 giugno 2022, ha stabilito la partecipazione dell'Ateneo a manifestazioni di orientamento sul territorio nazionale durante l'autunno-inverno 2022/2023 dando delega alla prof.ssa Anna Maria Merlo, Delegata Rettorale all'Orientamento e comunicazione della definizione in dettaglio delle attività da porre in essere;

considerato che, in occasione delle manifestazioni di Orientamento è necessario provvedere alla personalizzazione degli spazi locati utilizzando manifesti e materiali promozionali rappresentativi della propria attività istituzionale;

preso atto del consumo dei manifesti e materiali promozionali dell'Ateneo nel corso degli anni 2018, 2019 e 2021 utilizzati nell'ambito delle attività istituzionali e di orientamento dell'Ateneo, della previsione di utilizzo nel periodo autunno-inverno 2022/2023 e dell'inadeguatezza delle scorte di magazzino;

sentita la Delegata rettorale all'Orientamento e comunicazione, prof.ssa Anna Maria Merlo;

dato atto che si rende necessario provvedere, nel periodo autunno-inverno 2022/2023, ad acquisire manifesti analoghi a quelli esistenti ma aggiornati nei testi e nelle immagini e porta-dépliant da tavolo;

considerato, quindi, che si rende necessario procedere all'acquisto di n.:

- n. 30 manifesti cm 100L x 100H, raffiguranti il logo dell'Ateneo.
- n. 6 manifesti cm 100L x 150H, raffiguranti l'elenco dell'attuale offerta formativa.
- n. 30 manifesti cm 100L x 150H, suddivisi in 6 gruppi di 5 manifesti l'uno, raffiguranti immagini di vita universitaria e immagini naturalistiche della Valle d'Aosta;
- n. 40 porta-dépliant da tavolo con tasca centrale;

atteso che il costo complessivamente stimato della fornitura, comprensivo di tutti gli oneri, oltre all'Iva di legge al 22%, è di euro 2.000,00 (duemila/00);

richiamato l'articolo 32, comma 2, del D.lgs. n. 50/2016, il quale stabilisce che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano a contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici delle offerte;

richiamato il provvedimento del Direttore generale n. 94, prot. univda n. 5742, del 7 luglio 2017, con il quale sono state approvate le procedure interne per l'acquisizione delle forniture di beni e servizi di importo inferiore a 40.000,00 euro, nonché i relativi allegati;

preso atto che l'articolo 1, comma 2, lettera a), decreto legge 76/2020, convertito nella legge 120/2020, prevede, in caso di affidamenti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 139.000 euro, la possibilità di procedere mediante affidamento diretto, purché adeguatamente motivato;

atteso che la tipologia di servizio in oggetto è ricompresa nel bando “*Servizi e forniture*”, nella classe merceologica con CPV 79800000-2 – “*Servizi di stampa e affini*” del Me.Va. tramite il Sistema Telematico PlaCe-VdA di IN.VA. S.p.A.;

dato atto che, in data 25 agosto 2022, si è provveduto alla predisposizione di richiesta di offerta (RdO) n. PI040343-22, trasmessa tramite il sistema telematico PlaCe-VdA, a tutte le ditte iscritte alla classe merceologica con CPV 79800000-2 – “*Servizi di stampa e affini*”;

rilevato che, entro il termine stabilito per la presentazione delle offerte per la fornitura in oggetto, sono pervenute le seguenti offerte, come risulta dalla tabella di riepilogo, allegata al presente provvedimento:

- Tipografia Duc srl, località La Croix-Noire - Rue de l'Arène 11 - 11020 Saint-Christophe (AO), P.IVA IT00629220070, per un importo pari a € 1.153,00, oltre all'Iva di legge;
- Tipografia La Vallée srl, via Lavoratori Vittime Col du Mont 54 - 11100 Aosta, P.IVA IT01195810070, per un importo pari a € 1.222,80, oltre all'Iva di legge;
- Equipe Arc-en-Ciel, Piazza Roncas 7 - 11100 Aosta, P.IVA IT01035090073, per un importo pari a € 1.490,00, oltre all'Iva di legge;

dato atto che l'offerta presentata dalla ditta Tipografia Duc srl, P.Iva IT00629220070, per un importo pari a € 1.153,00, oltre all'Iva di legge al 22%, rispetta le specifiche tecniche richieste e risulta essere la migliore sotto il profilo del prezzo e che pertanto sussistono le condizioni per poter considerare l'offerta congrua ed affidabile;

dato atto che:

- il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del D.lgs. n. 50 del 2016 è stato autocertificato dall'operatore economico in sede di domanda di abilitazione al bando del Me.Va.;
- è stata verificata la regolarità contributiva della ditta Tipografia Duc srl, tramite la piattaforma dedicata (DURC online) – prot. INAIL_33400788, prot. univ. 13961/2022;
- è stata accertata l'iscrizione alla Camera di Commercio tramite apposita visura camerale acquisita agli atti di Ateneo, prot. univ. n. 13961/2022;
- il pagamento della prestazione verrà effettuato previa verifica dell'esatta consegna della fornitura, esclusivamente con le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136, e precisamente tramite bonifico su conto corrente bancario o postale dedicato alle commesse pubbliche;
- ai fini di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi ai rapporti contrattuali in ambito pubblico alla presente fornitura è stato attribuito il seguente codice CIG Z333784C0F;
- alla presente fornitura si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni del Codice di comportamento dei dipendenti dell'Università della Valle d'Aosta, pubblicato sul sito dell'Ateneo, www.univda.it, nella sezione denominata “*Normativa*”;

ritenuto di nominare quale responsabile del procedimento amministrativo Rossella Pivot, collaboratore amministrativo dell'Ufficio Comunicazione e Orientamento della Direzione generale di Ateneo;

considerato altresì, che la stipula del contratto per la fornitura del servizio in oggetto è disposta in modalità elettronica tramite il Sistema Telematico PlaCe-VdA di IN.VA. S.p.A.;

ritenuto, pertanto, per le ragioni sopraesposte, di aggiudicare la fornitura del servizio di cui all'oggetto alla Ditta Tipografia Duc srl, località La Croix-Noire - Rue de l'Arène 11 - 11020 Saint-Christophe (AO), P.IVA IT00629220070;

preso atto che il presente provvedimento è soggetto a visto di regolarità contabile e accertata la copertura finanziaria;

DECIDE

1. di approvare la procedura di affidamento descritta in premessa dando atto che:
 - l'oggetto del contratto riguarda della fornitura di stampati e allestimenti da utilizzare in occasione di saloni dell'orientamento o altre iniziative istituzionali organizzate dall'Ateneo, in dettaglio:
 - o n. 30 manifesti cm 100L x 100H, raffiguranti il logo dell'Ateneo.
 - o n. 6 manifesti cm 100L x 150H, raffiguranti l'elenco dell'attuale offerta formativa.
 - o n. 30 manifesti cm 100L x 150H, suddivisi in 6 gruppi di 5 manifesti l'uno, raffiguranti immagini di vita universitaria e immagini naturalistiche della Valle d'Aosta;
 - o n. 40 porta-dépliant da tavolo con tasca centrale;per un importo di euro € 1.153,00 (millecentocinquantaquattro/00) oltre l'Iva di legge al 22%;
 - l'acquisizione della predetta fornitura è effettuata mediante l'affidamento diretto, ai sensi dell'articolo 1, comma 2, lettera a), del decreto-legge 76/2020, convertito nella legge 120/2020, previa valutazione comparativa dei preventivi forniti da n. 3 operatori economici tramite RDO all'interno del Me.Va. sul Sistema Telematico PlaCe-VdA, applicando il criterio del prezzo più basso;
 - la stipula del contratto è disposta in modalità elettronica tramite il Sistema Telematico PlaCe-VdA, ai sensi dell'articolo 32, comma 14, del D.lgs n. 50/2016;
2. di nominare quale responsabile del procedimento amministrativo Rossella Pivot, collaboratore amministrativo dell'Ufficio Comunicazione e Orientamento della Direzione generale di Ateneo;
3. di affidare, per le ragioni sopraesposte, alla Ditta Tipografia Duc srl, località La Croix-Noire - Rue de l'Arène 11 - 11020 Saint-Christophe (AO), P.IVA IT00629220070, la fornitura di cui al precedente punto 1, per un totale di euro 1.153,00 (millecentocinquantaquattro /00), comprensivi di tutti gli oneri, oltre all'Iva di legge al 22%;
4. di autorizzare, per le finalità di cui al precedente punto 1, la spesa complessiva di euro 1.406,66 (millequattrocentosei/66) comprensiva dell'IVA di legge, a valere sulla voce di costo del Piano dei conti di contabilità analitica UA.VDA.CA.04.02.02.01.08 "*Stampati e modulistica*", nell'ambito del progetto Orientamento (codice "*ORIENT2022*") del budget economico autorizzatorio per l'anno 2022;
5. di allegare la scrittura contabile e il la tabella di riepilogo dei punteggi economici;

6. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto al visto di regolarità contabile;
7. di dare atto che la liquidazione delle fatture elettroniche avverrà previo esito positivo della regolarità del servizio e nel rispetto degli obblighi previsti dall'articolo 3 della legge n. 136/2010, nonché a seguito dell'esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte degli enti pubblici;
8. di pubblicare, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 29, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016, il contenuto e gli estremi del presente Provvedimento sul sito istituzionale dell'Università, nell'ambito della sezione denominata "Amministrazione trasparente" il primo giorno lavorativo successivo alla data di protocollazione ed è data informazione che, avverso al presente Provvedimento, è esperibile il ricorso giurisdizionale amministrativo al TAR Valle d'Aosta entro 30 giorni decorrenti dalla sopra indicata data di pubblicazione;
9. di pubblicare il presente provvedimento all'albo online di Ateneo per 30 giorni naturali e consecutivi;

Il Direttore generale
Lucia Ravagli Ceroni
(sottoscritto digitalmente)

Allegati n. 2:

- 1 *Scrittura contabile*
- 2 *Tabella di riepilogo dei punteggi economici*