



UNIVERSITÀ DELLA VALLE D'AOSTA
UNIVERSITÉ DE LA VALLÉE D'AOSTE

Provvedimento del Direttore generale

Acquisto dello strumento di pianificazione social e progettazione grafica “Canva” per la promozione istituzionale dell’Università della Valle d’Aosta - Université de la Vallée d’Aoste. CIG: Z7F312F0D4. Autorizzazione alla spesa.

IL DIRETTORE GENERALE

Visto lo Statuto di Ateneo, nel testo vigente, ed in particolare l’articolo 25, secondo cui “l’Università attua ogni iniziativa diretta a facilitare l’orientamento alla scelta del corso di studio, la proficua collaborazione tra docenti e studenti per la prosecuzione degli studi e per la scelta della formazione post-universitaria”;

visto il Regolamento di Ateneo per l’Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, nel testo vigente;

visto il Manuale di Contabilità e gestione, nel testo vigente;

vista la Legge 07 agosto 1990, n. 241, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”, nel testo vigente;

visto il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recante “Codice dei contratti pubblici”, nel testo vigente;

richiamata la delibera del Consiglio dell’Università n. 46, del 30 maggio 2019, con la quale è stato conferito l’incarico di Direttore generale dell’Università della Valle d’Aosta – Université de la Vallée d’Aoste;

richiamata la deliberazione del Consiglio dell’Università n. 97, adottata nella seduta del 21 dicembre 2020, con la quale sono stati approvati il bilancio unico di previsione annuale autorizzatorio per l’anno 2021, del bilancio unico di previsione triennale non autorizzatorio 2021/2023 in contabilità economico-patrimoniale (COEP) e del bilancio unico di previsione non autorizzatorio in contabilità finanziaria nonché successivi atti di variazione;

ritenuto opportuno fornire all’Ufficio Comunicazione e Orientamento, e ai suoi collaboratori, uno strumento che consente di programmare la pubblicazione dei contenuti sui social media dell’Ateneo e permette di realizzare materiali grafici al fine di migliorare le attività di promozione istituzionale;

preso atto che, come risulta dai questionari compilati da tutti gli ammessi ai corsi dell’anno accademico 2020/2021, tra gli strumenti di comunicazione di comunicazione web utilizzati per reperire informazioni sull’Università della Valle d’Aosta vi sono oltre ai motori di ricerca e al sito i social network,

specificato che, come risulta dai questionari sopracitati, il social network più utilizzato dagli studenti è Instagram, seguito da Facebook;

considerato che dal mese di febbraio 2021 l’Ateneo si è dotato anche del canale social Instagram;

ravvisato che si rende necessario potenziare la comunicazione promozionale, non solo nei contenuti ma anche graficamente, attraverso strumenti più tecnologici e moderni che permettono di rielaborare più formati adattandoli allo strumento finale utilizzato e programmandone la pubblicazione;

specificato che l'utilizzo dello strumento è da considerarsi come attività di rinforzo per la comunicazione online svolta sui canali istituzionali: sito, Youtube, LinkedIn, Facebook e Instagram;

preso atto che tramite l'account Canva Pro è possibile creare un kit aziendale completo di font e loghi, ridimensionare i progetti, creare progetti su modelli grafici predefiniti, utilizzare foto, video e audio premium, salvare i progetti e condividerli in un team, avere uno spazio di archiviazione pari a 100 GB e pianificare i contenuti dei social media su sette piattaforme a cui si aggiungono le opzioni incluse nel piano gratuito;

accertata l'utilità comunicativa dello strumento utilizzato gratuitamente nel periodo di prova offerto dalla ditta;

valutato che lo strumento è efficiente perché di immediato utilizzo e consente pertanto di raggiungere gli obiettivi prefissati con il minimo dispendio di risorse;

atteso che il periodo di prova sopracitato terminerà domenica 4 aprile 2021 ed entro tale data verrà richiesto all'Ateno di completare l'iscrizione attraverso il pagamento di una quota annuale;

dato atto che il costo per il mantenimento dell'account Canva Pro è considerato congruo, anche in base al confronto con altri strumenti di programmazione social e di grafica;

ritenuto necessario procedere all'acquisto per ragioni di economicità;

tenuto conto delle indagini di mercato effettuate comparando differenti piattaforme online che consentono di gestire la comunicazione sui social attraverso una puntuale pianificazione dei contenuti;

specificato in particolare che è stata effettuata una prova gratuita di uno strumento, che consente di pianificare e programmare su più social contemporaneamente permettendo di distribuire più efficacemente i contenuti, denominato PostPickr, il cui costo annuale è pari a 470,40 euro al netto dell'IVA;

considerato inoltre che l'account di Canva Pro permette di attingere, per le lavorazioni grafiche, a un database di immagini, che altrimenti sarebbero a pagamento, capiente e costantemente aggiornato;

visto che non è consentito il pagamento anticipato e cumulativo delle inserzioni e che le uniche modalità di pagamento previste sono tramite addebito su carta di credito o PayPal;

considerato inoltre che il periodo di fatturazione è annuale e che tutte le fatture sono visualizzabili e scaricabili direttamente online tramite l'account di Canva Pro;

specificato che il costo del servizio ammonta ad euro 163,87 (centosessantatre/87), calcolato sulla base del totale degli investimenti disponibili per le attività di promozione istituzionale, comprensivi di tutti gli oneri oltre all'IVA di legge al 22%;

richiamato l'articolo 32, comma 2, del D.lgs. n. 50/2016, il quale stabilisce che per affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 euro, la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre o atto equivalente che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;

richiamato il provvedimento del Direttore generale n. 94, prot. univ. n. 5742/X/04, del 7 luglio 2017, con il quale sono state approvate le modifiche alle procedure interne per l'acquisizione delle forniture di beni e servizi di importo inferiore a 40.000,00 euro, alla luce del D.lgs. 19 aprile 2017, n. 56, nonché i relativi allegati;

richiamate le Linee Guida n. 4, dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 e aggiornate alla Legge 14 giugno n. 55 di conversione del Decreto legge 18 aprile 2019 n. 32, con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 636, del 10 luglio 2019;

preso atto che l'articolo 37, comma 1, del D.lgs. n. 50/2016 prevede che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di ricorso agli strumenti di acquisto e negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente, tra l'altro, all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000,00 euro nonché attraverso l'effettuazione di ordine a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;

verificato che, alla data di adozione del presente provvedimento, la tipologia di servizio richiesto:

- 1) non rientra nell'ambito delle categorie merceologiche oggetto di convenzioni attivate dalla Consip/IN.VA. S.p.A.;
- 2) non è presente né all'interno del catalogo del Me.Pa della Consip S.p.A. né all'interno del catalogo del Me.va. dell'INVA S.p.A.;

ritenuto, pertanto, di ricorrere all'affidamento diretto per la fornitura del servizio sopra citato ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a), del D.lgs. n. 50/2016 per ragione della specificità del servizio;

dato atto che:

- ai fini di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi ai rapporti contrattuali in ambito pubblico alla presente fornitura è stato attribuito il seguente codice CIG Z7F312F0D4;
- che i dati relativi al presente affidamento sono soggetti alla pubblicazione prevista dalla normativa vigente in materia nelle apposite sottosezioni della pagina "Amministrazione trasparente" del sito web dell'Ateneo;
- alla presente fornitura si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni del Codice di comportamento dei dipendenti dell'Università della Valle d'Aosta, pubblicato sul sito dell'Ateneo, www.univda.it, nella sezione denominata "Normativa";

ritenuto di nominare quale responsabile del procedimento la dott.ssa Alice Dufour, collaboratore dell'Ufficio Comunicazione e Orientamento della Direzione generale di Ateneo;

ritenuto che sussistono le condizioni di opportunità e convenienza per procedere disporre l'affidamento della fornitura in oggetto alla ditta Canva Pty Ltd ("Canva"), ABN 80 158 929 938, sede legale in Level 1, 110 Kippax St, Surry Hills, NSW 2010, Australia, per un importo di euro 199,92, comprensivo di tutti gli oneri e dell'IVA al 22%;

preso atto che il presente provvedimento è soggetto a visto di regolarità contabile e accertata la copertura finanziaria;

DECIDE

1. di approvare la procedura di acquisto dello strumento "Canva", come descritto in premessa, stabilendo che:

- l'oggetto del contratto riguarda l'attivazione di un account "Canva Pro", che consente pianificare i contenuti dei social media e creare progetti su modelli grafici predefiniti, per un importo di euro 163,87, calcolato sulla base del totale degli investimenti disponibili per le attività di promozione istituzionale, oltre all'IVA di legge al 22%;
 - l'acquisizione della predetta fornitura è effettuata mediante l'affidamento diretto, ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a), del D.lgs n. 50 del 2016;
 - la stipula del contratto è disposta in modalità elettronica mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.lgs n. 50 del 2016;
2. ritenuto di nominare quale responsabile del procedimento la dott.ssa Alice Dufour, collaboratore dell'Ufficio Comunicazione e Orientamento della Direzione generale di Ateneo;
 3. di approvare, per le ragioni sopraesposte, l'attivazione di un account a pagamento "Canva Pro" da Canva Pty Ltd ("Canva"), ABN 80 158 929 938, sede legale in Level 1, 110 Kippax St, Surry Hills, NSW 2010, Australia, per un importo complessivo di euro 163,87 (centosessantatré/87) oltre all'IVA di legge, come sopra descritto;
 4. di autorizzare, per le finalità di cui al precedente punto 1, la spesa complessiva di euro 199,92 (centonovantanove/92), comprensiva dell'IVA di legge, a valere sulla voce di costo del PDC.COAN UA.VDA.DIG "Affari generali" CA.04.02.04.01.04 "Promozione istituzionale (offerta formativa e manifestazioni per l'orientamento universitario)" per l'anno 2021;
 5. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto a visto di regolarità contabile e di allegare la scrittura contabile connessa all'autorizzazione di spesa di cui al precedente punto 4;
 6. di dare atto che alla liquidazione della spesa si provvederà tramite addebito diretto sulla carta di credito VISA 4532 2000 0743 8398 dell'Università della Valle d'Aosta – Université de la Vallée d'Aoste intestata al Direttore generale, dott.ssa Lucia Ravagli Ceroni, e contestuale ricevimento di regolare fattura online sull'account degli amministratori dell'account Canva attivato dall'Ateneo, nel limite dell'importo autorizzato;
 7. di pubblicare, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 29, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016, il contenuto e gli estremi del presente Provvedimento sul sito istituzionale dell'Università, nell'ambito della sezione denominata "Amministrazione trasparente" il primo giorno lavorativo successivo alla data di protocollazione ed è data informazione che, avverso al presente Provvedimento, è esperibile il ricorso giurisdizionale amministrativo al TAR Valle d'Aosta entro 30 giorni decorrenti dalla sopra indicata data di pubblicazione;
 8. di pubblicare il presente provvedimento all'albo online di Ateneo.

Il Direttore generale
Lucia Ravagli Ceroni
(sottoscritto digitalmente)

Allegati n. 1:
Scrittura contabile