



Prot. n. (vedere segnatura)

Aosta, li (vedere segnatura di protocollo)

Provvedimento dirigenziale

Integrazione all'affidamento del servizio di minuto mantenimento edile degli edifici utilizzati dall'Università della Valle d'Aosta – Université de la Vallée d'Aoste per il periodo 1° marzo 2020 – 28 febbraio 2022. Applicazione entro il quinto d'obbligo del contratto. CIG n. Z942BA6DF9

IL DIRIGENTE DELL'AREA FINANZA E PATRIMONIO

visto lo Statuto di Ateneo, nel testo vigente;

visto il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, nel testo vigente;

visto il Manuale di Contabilità e gestione, nel testo vigente;

vista la Legge 07 agosto 1990, n. 241, recante *“Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”*, nel testo vigente;

visto il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recante *“Codice dei contratti pubblici”*, nel testo vigente;

vista la Legge 11 settembre 2020, n. 120 (Decreto Semplificazioni), recante *“Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digital”*, nel testo vigente;

visto il Decreto-legge 31 maggio 2021 n. 77 recante *“Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure”*;

richiamate le Linee Guida n. 4, dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti *“Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”*, approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 e aggiornate alla Legge 14 giugno n. 55 di conversione del Decreto-legge 18 aprile 2019 n. 32, con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 636, del 10 luglio 2019;

richiamata la deliberazione del Consiglio dell'Università n. 159, del 20 dicembre 2019, con la quale è stato conferito l'incarico di Dirigente dell'Area Finanza, Ricerca e Patrimonio della Direzione generale di Ateneo;

richiamata la deliberazione della Giunta Esecutiva n. 6, del 29 gennaio 2021, recante *“Ulteriori determinazioni in merito alla revisione della struttura organizzativa della Direzione generale dell'Università della Valle d'Aosta - Université de la Vallée d'Aoste, approvata con deliberazione del Consiglio dell'Università n. 139, del 27 novembre 2019”*;

richiamata la deliberazione del Consiglio dell'Università n. 97, adottata nella seduta del 23 dicembre 2020, con la quale sono stati approvati il bilancio unico di previsione annuale autorizzatorio per l'anno 2021, il bilancio unico di previsione triennale non autorizzatorio 2021/2023 in contabilità economico-patrimoniale e il bilancio unico di previsione non autorizzatorio in contabilità finanziaria;

richiamato il provvedimento dirigenziale n. 8 del 28/02/2020, avente ad oggetto *“Affidamento biennale alla ditta Pascarella Marino, P.IVA 01051480075 e C.F. PSCMRN62P01H955V, del servizio di minuto mantenimento edile degli edifici utilizzati dall'Università della Valle d'Aosta – Université de la Vallée d'Aoste”*;



considerato che, ad oggi, risultano ultimate le 140 ore annuali a disposizione, come da contratto, per il periodo 1° marzo 2021 – 28 febbraio 2022, per il servizio di minuto mantenimento edile;

considerato che l'articolo 106, comma 12, del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, stabilisce che *“La stazione appaltante, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle stesse condizioni previste nel contratto originario. In tal caso l'appaltatore non può far valere il diritto alla risoluzione del contratto”*;

considerato, altresì, che ai sensi dell'art. 7 del Capitolato speciale d'onori, è previsto che *“Il valore contrattuale, secondo le effettive necessità dell'Ateneo, potrà essere soggetto a variazione in diminuzione o aumento in relazione al minore o maggiore utilizzo di manodopera, variazione alla quale l'affidatario dovrà sottostare alle stesse condizioni almeno fino alla concorrenza di un quinto dell'importo del contratto”*;

considerato che, rispetto alle 280 ore stimate per il biennio 1° marzo 2020 – 28 febbraio 2022, il quinto dell'importo del contratto in oggetto corrisponde a n. 56 ore, per un totale di euro 1.663,76 (milleseicentossessantatré/76) oltre all'IVA di legge;

atteso che si rende necessario ed urgente provvedere ad integrare il contratto stipulato con la ditta Pascarella Marino, con sede in Località Clou, 19 - 11010 Sarre (AO), P.IVA: 01051480075 e C.F.: PSCMRN62P01H955V, con la fornitura di ulteriori 56 ore, per l'importo di euro 2.029,79 (duemilaventinove/79) comprensivo di tutti gli oneri e dell'IVA di legge al 22%;

preso atto che tale importo rientra nei limiti del quinto d'obbligo del prezzo complessivo del contratto, e che il servizio sarà effettuato alle medesime condizioni previste dallo stesso;

atteso che la ditta Pascarella Marino di Sarre (AO) ha finora espletato il servizio di cui all'oggetto nel rispetto delle condizioni previste dal contratto;

dato atto che:

- il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80, del D.lgs. n. 50 del 2016 è stato autocertificato dalla ditta sopra citata;
- è stata verificata la regolarità contributiva della ditta Pascarella Marino di Sarre (AO), tramite la piattaforma dedicata (DURC online) - Protocollo INAIL_ 28461641;
- il pagamento della prestazione verrà effettuato previa verifica della regolarità della fornitura dei servizi, esclusivamente con le modalità di cui all'art. 3, della Legge 13 agosto 2010, n. 136, e precisamente tramite bonifico su conto corrente bancario o postale dedicato alle commesse pubbliche;
- ai fini di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi ai rapporti contrattuali in ambito pubblico alla presente fornitura è stato attribuito il seguente codice CIG Z942BA6DF9;
- i dati relativi al presente affidamento sono soggetti alla pubblicazione prevista dalla normativa vigente in materia nelle apposite sottosezioni della pagina *“Amministrazione trasparente”* del sito web dell'Ateneo;
- alla presente fornitura si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni del Codice di comportamento dei dipendenti dell'Università della Valle d'Aosta, pubblicato sul sito dell'Ateneo, www.univda.it, nella sezione denominata *“Normativa”*;

considerato, altresì, che l'integrazione contrattuale del servizio in oggetto è disposta in modalità elettronica mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D. lgs. n. 50/2016;

ritenuto che sussistono le condizioni di opportunità e convenienza per disporre la variazione in aumento del valore contrattuale del servizio in oggetto alla ditta Pascarella Marino, con sede in Località Clou, 19 - 11010 Sarre (AO), P.IVA. 01051480075 e C.F. PSCMRN62P01H955V;

ritenuto di nominare quale responsabile del procedimento amministrativo, Daniel Blanc, funzionario dell'Ufficio Acquisti e Patrimonio, della Direzione generale di Ateneo;



DECIDE

1. DI INTEGRARE, per le ragioni sopra esposte, il contratto stipulato con la ditta Pascarella Marino, con sede in Località Clou, 19 - 11010 Sarre (AO), P.IVA. 01051480075 e C.F. PSCMRN62P01H955V, aggiudicataria per il periodo 1° marzo 2020 – 28 febbraio 2022 del servizio di minuto mantenimento edile presso gli edifici dell'Università della Valle d'Aosta – Université de la Vallée d'Aoste, con la fornitura di ulteriori 56 ore, nel limite del quinto d'obbligo del prezzo complessivo del contratto, stabilendo che:
 - l'oggetto del contratto riguarda la variazione in aumento del servizio di minuto mantenimento edile, per un importo di euro 1.663,76 (milleseicentossessantatre/76) oltre all'IVA di legge oltre l'Iva di legge al 22%;
 - l'integrazione contrattuale è disposta in modalità elettronica mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.lgs n. 50 del 2016;
2. DI NOMINARE quale responsabile del procedimento amministrativo Daniel Blanc, funzionario dell'Ufficio Acquisti e Patrimonio, della Direzione generale di Ateneo;
3. DI AUTORIZZARE, per le finalità di cui al precedente punto 1, la spesa stimata di euro euro 2.029,79 (duemilaventinove/79) comprensiva di tutti gli oneri e dell'IVA di legge al 22%, corrispondente a n. 56 ore, sulla voce di costo del PDC.COAN UA.VDA.DIF CA.04.02.04.03.03 "*Manutenzione ordinaria e riparazioni di immobili e impianti*" del budget 2021;
4. DI DARE ATTO che la liquidazione delle fatture elettroniche avverrà previo esito positivo della regolarità della fornitura dei servizi e nel rispetto degli obblighi previsti dall'articolo 3, della Legge n. 136/2010, nonché a seguito dell'esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte degli enti pubblici;
5. DI DARE ATTO che il presente provvedimento è soggetto al visto di regolarità contabile e si allega la scrittura contabile connessa all'autorizzazione alla spesa di cui al punto 3 ed il capitolato speciale d'oneri;
6. DI PUBBLICARE, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 29, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016, il contenuto e gli estremi del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Università, nell'ambito della sezione denominata "*Amministrazione trasparente*" il primo giorno lavorativo successivo alla data di protocollazione e di informare che, avverso al presente provvedimento, è esperibile il ricorso giurisdizionale amministrativo al TAR Valle d'Aosta entro 30 giorni decorrenti dalla sopra indicata data di pubblicazione;
7. DI PUBBLICARE il presente provvedimento all'albo online di Ateneo.

Il Dirigente
dell'Area Finanza e Patrimonio
Nadir DUCRET
(firmato digitalmente)

Allegato:

- *Scrittura COAN*
- *Capitolato speciale d'oneri*