

Prot. n. (vedere segnatura)

Provvedimento dirigenziale

Affidamento al Gruppo Maggioli S.p.A., P.IVA 02066400405, dell'erogazione di un corso di formazione online in materia di contratti pubblici denominato “*Il nuovo Decreto Semplificazioni: tutte le novità per gli appalti pubblici*”, rivolto al personale dell'Area Finanza e Patrimonio dell'Università della Valle d'Aosta - Université de la Vallée d'Aoste. CIG Z8E3238E39.

IL DIRIGENTE DELL'AREA FINANZA E PATRIMONIO

visto lo Statuto di Ateneo, nel testo vigente;

visto il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, nel testo vigente;

visto il Manuale di Contabilità e Gestione, nel testo vigente;

vista la Legge 07 agosto 1990, n. 241, recante “*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*”, nel testo vigente;

visto il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recante “*Codice dei contratti pubblici*”, nel testo vigente;

vista la Legge 11 settembre 2020, n. 120 (Decreto Semplificazioni), recante “*Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali*”, nel testo vigente;

visto il Decreto Legge 31 maggio 2021, n. 77 recante “*Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure*”;

richiamata la deliberazione del Consiglio dell'Università n. 159, del 20 dicembre 2019, con la quale è stato conferito l'incarico di Dirigente dell'Area Finanza, Ricerca e Patrimonio della Direzione generale di Ateneo;

richiamata la delibera della Giunta esecutiva n. 6 del 29 gennaio 2021, concernente la revisione della struttura organizzativa della Direzione generale;

richiamata la deliberazione del Consiglio dell'Università n. 97, adottata nella seduta del 21 dicembre 2020, con la quale sono stati approvati il bilancio unico di previsione annuale autorizzatorio per l'anno 2021, il bilancio unico di previsione triennale non autorizzatorio 2021/2023 in contabilità economico-patrimoniale e il bilancio unico di previsione non autorizzatorio in contabilità finanziaria;

considerato che la normativa in materia di codice dei contratti pubblici è in costante evoluzione e si rende necessario un confronto al fine di adeguare le attuali procedure di acquisizione utilizzate dall'Ateneo, anche

alla luce della più recente normativa in materia di accelerazione e snellimento delle procedure amministrative;

ravvisata pertanto la necessità di partecipare al corso di formazione denominato *“Il nuovo Decreto Semplificazioni: tutte le novità per gli appalti pubblici?”*, organizzato dal Gruppo Maggioli S.p.A., con sede legale ed amministrativa in Via del Carpino n. 8, 47822 Santarcangelo di Romagna (RN) - C.F. 06188330150 e P.I. 02066400405, a supporto della formazione della Dott.ssa Dania Dimauro, funzionario dell'Ufficio Acquisti e Patrimonio della Direzione generale di Ateneo;

atteso che il corso di formazione di cui al paragrafo precedente soddisfa pienamente le esigenze dell'Ateneo e si svolgerà in modalità telematica il giorno 28 giugno 2021, dalle ore 9.00 alle ore 13;

atteso che il costo offerto dal Gruppo Maggioli SpA, di cui agli atti di Ateneo prot. n. 9809/2021, ammonta ad euro 250,00 (duecentocinquanta/00) comprensivo di tutti gli oneri ed IVA esente, ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. n. 633/72;

richiamato l'articolo 32, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016, il quale stabilisce che, per gli affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 euro, la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre o atto equivalente che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;

richiamato il provvedimento del Direttore generale n. 94, prot. univda n. 5742, del 7 luglio 2017, con il quale sono state approvate le procedure interne per l'acquisizione delle forniture di beni e servizi di importo inferiore a 40.000,00 euro, nonché i relativi allegati;

viste le Linee Guida dell'Autorità Nazionale Anticorruzione n. 4, di attuazione del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recanti *“Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici?”*, approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097, del 26 ottobre 2016, aggiornate alla Legge 14 giugno n. 55 di conversione del Decreto legge 18 aprile 2019 n. 32, con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 636, del 10 luglio 2019;

visto l'art. 1, comma 2, lett. a) delle Legge n. 120 del 2020 e s.m. che consente, per affidamenti di servizi e forniture di importo inferiore a 139.000 euro, il ricorso all'affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

preso atto che l'articolo 37, comma 1, del D. Lgs. n. 50/2016 prevede che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di ricorso agli strumenti di acquisto e negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente, tra l'altro, all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro nonché attraverso l'effettuazione di ordine a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione delle centrali di committenza;

constatato che, alla data di predisposizione del presente atto, tale tipologia di servizio non è presente sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA), ovvero sul Mercato elettronico Valle d'Aosta (Me.Va.);

ritenuto, pertanto, di ricorrere all'affidamento diretto per la fornitura del servizio sopra citato ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a), del D. Lgs. n. 50/2016 per ragioni di economicità, efficacia, proporzionalità, nonché di tempestività, oltre che per la specificità che caratterizza l'attività di formazione in oggetto;

ritenuto, pertanto, riscontrata la congruità del prezzo sulla base di quanto speso in precedenza per servizi analoghi e dei contenuti dei corsi di formazione rispetto alle attività dell'Ateneo, di procedere all'affidamento diretto al Gruppo Maggioli S.p.A., con sede legale ed amministrativa in Via del Carpino n. 8, 47822 Santarcangelo di Romagna (RN) - C.F. 06188330150 e P.I. 02066400405, del corso sopra citato ai sensi dell'articolo 1, comma 2, lettera a), delle Legge n. 120 del 2020 per un importo complessivo pari ad euro 250,00 (duecentocinquanta/00), comprensivo di tutti gli oneri ed Iva esente;

dato atto che:

- il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 è stato autocertificato dalla ditta sopracitata;
- è stato consultato il casellario dell'Autorità Nazionale anticorruzione per la verifica dei requisiti di ordine generale;
- è stata verificata la regolarità contributiva dal Gruppo Maggioli S.p.A., tramite la piattaforma dedicata (DURC online) - Protocollo INPS_ 26511372 del 11 giugno 2021;
- è stata accertata l'iscrizione alla Camera di Commercio tramite apposita visura camerale acquisita agli atti di Ateneo;
- il pagamento della prestazione verrà effettuato previa fornitura del servizio in oggetto, esclusivamente con le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136, e precisamente tramite bonifico su conto corrente bancario o postale dedicato alle commesse pubbliche;
- ai fini di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi ai rapporti contrattuali in ambito pubblico alla presente fornitura del servizio è stato attribuito il seguente codice CIG n. Z8E3238E39;
- che i dati relativi al presente affidamento sono soggetti alla pubblicazione prevista dalla normativa vigente in materia nelle apposite sottosezioni della pagina "*Amministrazione trasparente*" del sito web dell'Ateneo;

ritenuto di nominare, quale responsabile del procedimento amministrativo, la Dott.ssa Dania Dimauro, funzionario dell'Ufficio Acquisti e Patrimonio, della Direzione generale di Ateneo;

considerato, altresì, che la stipula del contratto per la fornitura del servizio in oggetto è disposta in modalità elettronica mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio ai sensi dell'articolo 32, comma 14, del D.lgs. n. 50/2016;

considerato che al corso in oggetto parteciperà la Dott.ssa Dania Dimauro, funzionario dell'Ufficio Acquisti e Patrimonio, per una spesa totale di euro 250,00 (duecentocinquanta/00), comprensiva di tutti gli oneri ed IVA esente, ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. n. 633/72, e successive modificazioni;

preso atto che il presente provvedimento è soggetto al visto di regolarità contabile;

DECIDE

1. di approvare la procedura di affidamento descritta in premessa dando atto che:

- l'oggetto del contratto riguarda l'erogazione di un corso di formazione in materia di contratti pubblici intitolato "*Il nuovo Decreto Semplificazioni: tutte le novità per gli appalti pubblici*", organizzato dal Gruppo Maggioli S.p.A., con sede legale ed amministrativa in Via del Carpino n. 8, 47822 Santarcangelo di Romagna (RN) - C.F. 06188330150 e P.I. 02066400405, previsto per il 28 giugno 2021 per un importo complessivo di euro 250,00 (duecentocinquanta/00), IVA esente, ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. n. 633/72, e successive modificazioni;
- l'acquisizione del predetto servizio è effettuata mediante affidamento diretto, ai sensi dell'articolo 1, comma 2, lettera a), delle Legge n. 120 del 2020 e s.m.;

- ai sensi dell'articolo 32, comma 14, del D. Lgs n. 50/2016, la stipula del contratto è disposta in modalità elettronica mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio;
2. di nominare quale responsabile del procedimento amministrativo la Dott.ssa Dania Dimauro, funzionario dell'Ufficio Acquisti e Patrimonio, della Direzione generale di Ateneo;
 3. di affidare, per le ragioni sopraesposte, al Gruppo Maggioli S.p.A., con sede in via del Carpino n. 8, 47822 Santarcangelo di Romagna (RM), P.IVA 02066400405, l'erogazione del corso di cui al precedente punto 1, per un importo totale di euro 250,00 (duecentocinquanta/00), comprensivo di tutti gli oneri ed IVA esente, ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. n. 633/72, e successive modificazioni;
 4. di autorizzare, per le finalità di cui al precedente punto 1, la spesa complessiva di euro 250,00 (duecentocinquanta /00), comprensiva di tutti gli oneri ed IVA esente, ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. n. 633/72, e successive modificazioni, a valere sulla voce di costo del PDC.COAN UA.VDA.DIF CA.04.02.06.04.01 *"Formazione del personale non docente"* per l'anno 2021;
 5. di allegare al presente provvedimento il programma del corso di formazione sopra esposto;
 6. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto al visto di regolarità contabile;
 7. di dare atto che la liquidazione della fattura elettronica avverrà previo esito positivo della regolarità della fornitura del servizio e nel rispetto degli obblighi previsti dall'articolo 3 della legge n. 136/2010, nonché a seguito dell'esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte degli enti pubblici;
 8. di pubblicare, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 29, comma 1, del D. Lgs. n. 50/2016, il contenuto e gli estremi del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Università, nell'ambito della sezione denominata *"Amministrazione trasparente"* il primo giorno lavorativo successivo alla data di protocollazione e di informare che, avverso al presente provvedimento, è esperibile il ricorso giurisdizionale amministrativo al TAR Valle d'Aosta entro 30 giorni decorrenti dalla sopra indicata data di pubblicazione;
 9. di pubblicare il presente provvedimento all'albo online di Ateneo.

Aosta, li (vedere segnatura di protocollo)

IL DIRIGENTE DELL'AREA
FINANZA E PATRIMONIO
Nadir Ducret
(sottoscritto digitalmente)

All. 2:

- Programma corso *"Il nuovo Decreto Semplificazioni: tutte le novità per gli appalti pubblici"*
- Scrittura Coan