

Università della Valle d'Aosta Université de la Vallée d'Aoste

Strada Cappuccini, 2A – 11100 AOSTA
Tel. 0165.306711 – Fax 0165.306749
Codice Fiscale 91041130070

2A, Chemin des Capucins – 11100 AOSTE
Tél. 0165.306711 – Fax 0165.306749

OGGETTO: AFFIDAMENTO ALLA DITTA AD FORUM DI GUERRISI CRISTIAN, P.IVA 01118190071, DELLA FORNITURA DI UN SERVIZIO DI RISTORAZIONE IN OCCASIONE DELL'INCONTRO ISTITUZIONALE TRA L'UNIVERSITÉ SAVOIE MONT BLANC E L'UNIVERSITÀ DELLA VALLE D'AOSTA IN DATA 4 LUGLIO 2018 PRESSO LA SEDE SITA IN STRADA CAPPUCINI 2A AOSTA – CIG ZEB2426ED3.

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO lo Statuto di Ateneo, nel testo vigente;

VISTO il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, nel testo vigente;

VISTA la Legge 07 agosto 1990, n. 241, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”, nel testo vigente;

VISTO il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recante “Codice dei contratti pubblici”, nel testo vigente;

RICHIAMATO l'articolo 32, comma 2, del D.lgs. n. 50/2016, il quale stabilisce che per affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 euro, la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre o atto equivalente che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;

PRESO ATTO che l'articolo 36, comma 2, lettera a), del D.lgs. n. 50/2016 prevede, in caso di affidamenti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro, la possibilità di procedere mediante affidamento diretto, purché adeguatamente motivato;

PRESO ATTO che l'articolo 37, comma 1, del D.lgs. n. 50/2016 prevede che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di ricorso agli strumenti di acquisto e negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente, tra l'altro, all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000,00 euro nonché attraverso l'effettuazione di ordine a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;

VISTE le Linee Guida dell'Autorità Nazionale Anticorruzione n. 4, di attuazione del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recanti “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”, approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56, con delibera del Consiglio n. 206, del 01 marzo 2018;

RICHIAMATO il provvedimento del Direttore generale n. 94/2017, prot. univ. n. 5742, del 07/07/2017, con il quale sono state approvate le procedure per l'acquisizione di forniture di beni e servizi di importo inferiore a 40.000,00 euro nonché i relativi allegati;

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio dell'Università n. 82, adottata nella seduta del 22 dicembre 2017 (nonché i successivi atti di variazione), con la quale sono stati approvati il budget autorizzatorio per l'anno 2018 ed i relativi budget assegnati alle aree dirigenziali;

RICHIAMATO il Piano di sviluppo triennale 2016/2018, con particolare riferimento alla Macro area 3 – terza missione, che prevede l'implementazione di reti di relazioni e collaborazioni con soggetti qualificati locali, nazionali e internazionali, e alla Macro area 1 – Didattica, concernente lo sviluppo di un'offerta didattica qualificata internazionale;

ATTESO che in data 4 luglio 2018 è previsto un incontro istituzionale tra esponenti dell'Ateneo valdostano e dell'Université Savoie Mont Blanc, finalizzato al consolidamento delle relazioni internazionali dell'Ateneo e all'analisi di nuove possibili forme di collaborazione;

CONSIDERATO che, in tale occasione, si rende necessario provvedere all'acquisizione della fornitura di un servizio di ristorazione funzionale allo svolgimento dell'incontro suddetto per un totale di 10 persone, nello specifico 5 rappresentanti dell'Università della Valle d'Aosta e 5 dell'Université Savoie Mont Blanc.

ATTESO che il costo stimato della fornitura da acquisire ammonta ad euro 320,00, comprensivi di tutti gli oneri oltre all'Iva di legge al 10% e, di conseguenza, di modico valore;

VERIFICATO che, alla data di adozione del presente provvedimento, la tipologia di servizio richiesto:

- 1) non rientra nell'ambito delle categorie merceologiche oggetto di convenzioni attivate dalla Consip/IN.VA. S.p.A.;
- 2) non è presente né all'interno del catalogo del Me.Pa della Consip S.p.A. né all'interno del catalogo del Me.va. dell'INVA S.p.A.;

RITENUTO, pertanto, di ricorrere all'affidamento diretto per la fornitura del servizio sopra citato ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a), del D.lgs. n. 50/2016 per ragioni di economicità, efficacia, proporzionalità e tempestività;

CONSIDERATO che si rende necessario effettuare la pausa pranzo nel più breve tempo possibile e che quindi è preferibile scegliere un locale nelle immediate vicinanze della sede dell'Ateneo;

ATTESO che, alla luce di quanto sopra esposto e a seguito di indagine di mercato, si è proceduto, nel rispetto del principio di rotazione, a richiedere alle ditte Caveau Restaurant, con sede in via Xavier De Maistre 12, 11100 Aosta, P. IVA 01066220078, e Ad Forum, ragione sociale Guerrisi Cristian con sede in via Monseigneur de Sales 11, 11100 Aosta, P. IVA 01118190071, la formulazione di un preventivo per la fornitura del servizio in questione, con procedura semplificata per ragioni di efficacia, economicità e tempestività;

SPECIFICATO che entro il termine stabilito per la presentazione delle offerte per la fornitura del servizio in oggetto, è pervenuta la sola offerta della ditta Ad Forum, ragione sociale Guerrisi Cristian con sede in via Monseigneur de Sales 11, 11100 Aosta, P. IVA 01118190071;

VISTA l'offerta presentata dalla ditta Ad Forum, ragione sociale Guerrisi Cristian, agli atti di Ateneo al protocollo n. 7438/X04 del 22/06/2018, per un importo a persona pari ad euro 32,00 oltre all'Iva al 10%;

DATO ATTO che l'offerta presentata dalla ditta Ad Forum, ragione sociale Guerrisi Cristian, con sede in via Monseigneur de Sales 11, 11100 Aosta, P. IVA 01118190071, per un importo pari ad euro 32,00 a persona oltre l'Iva di legge al 10%, rispetta le specifiche tecniche richieste e che pertanto sussistono le condizioni per poter considerare l'offerta congrua ed affidabile;

RITENUTO pertanto, di procedere all'affidamento diretto alla ditta Ad Forum per un importo complessivo di euro 352,00 comprensivi di tutti gli oneri e dell'Iva al 10% inclusa;

DATO ATTO che:

- il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del D.lgs. n. 50 del 2016 è stato autocertificato dalla ditta sopra citata;
- è stato consultato il casellario dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per la verifica dei requisiti di ordine generale;
- è stata verificata la regolarità contributiva della ditta Ad Forum, tramite la piattaforma dedicata (DURC online) - Protocollo INPS n. 10250419;
- è stata accertata l'iscrizione alla Camera di Commercio tramite apposita visura camerale acquisita agli atti di Ateneo;
- i servizi in oggetto non rientrano all'interno delle attività di cui all'art. 1 comma 52 della Legge n. 190/2012;
- il pagamento della prestazione verrà effettuato previa verifica dell'esatto svolgimento del servizio, esclusivamente con le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136, e precisamente tramite bonifico su conto corrente bancario o postale dedicato alle commesse pubbliche;
- ai fini di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi ai rapporti contrattuali in ambito pubblico alla presente fornitura è stato attribuito il seguente codice CIG ZEB2426ED3;
- che i dati relativi al presente affidamento sono soggetti alla pubblicazione prevista dalla normativa vigente in materia nelle apposite sottosezioni della pagina "Amministrazione trasparente" del sito web dell'Ateneo;
- alla presente fornitura si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni del Codice di comportamento dei dipendenti dell'Università della Valle d'Aosta, pubblicato sul sito dell'Ateneo, www.univda.it, nella sezione denominata "Normativa";

RITENUTO di nominare quale responsabile del procedimento, la dott.ssa Chiara Grobberio, funzionario dell'Ufficio Comunicazione e Infoweb, della Direzione generale di Ateneo;

CONSIDERATO che la stipula del contratto per la fornitura del servizio in oggetto è disposta in modalità elettronica mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.lgs. n. 50/2016;

RITENUTO che sussistono le condizioni di opportunità e convenienza per disporre l'affidamento della fornitura in oggetto;

DECIDE

1. DI APPROVARE la procedura di affidamento descritta in premessa stabilendo che:
 - l'oggetto del contratto riguarda la fornitura di un pranzo da effettuarsi il 04/07/2018 alle ore 13.00, per un importo di euro 32,00 a persona oltre l'Iva di legge al 10%, ed in particolare:
 - pranzo per n. 10 persone presso la sede del ristorante Ad Forum, composto da un antipasto, un secondo piatto, un dessert, acqua, vino e caffè, CIG ZEB2426ED3;
 - l'acquisizione della predetta fornitura è effettuata mediante l'affidamento diretto, ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a), del D.lgs n. 50 del 2016;
 - ai sensi dell'articolo 32, comma 14, del D.lgs n. 50/2016, la stipula del contratto è disposta in modalità elettronica mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.lgs. n. 50/2016;
2. DI AFFIDARE, per le ragioni sopraesposte, alla ditta Ad Forum, ragione sociale Guerrisi Cristian, con sede in via Monseigneur de Sales 11, 11100 Aosta, P. IVA 01118190071, la fornitura di un pranzo per n. 10 persone in data 04/07/2018 per un totale di euro 352,00 comprensivi di tutti gli oneri e dell'Iva al 10% inclusa;
3. DI AUTORIZZARE, per le finalità di cui al precedente punto 1, la spesa complessiva di euro 352,00 (trecentocinquanta/00), comprensiva dell'Iva di legge, a valere sulla voce di costo del PDC.COAN UA.VDA.DIG CA. 04.01.07.03.04 spese connesse all'organizzazione manifestazioni e convegni (coffee break, hostess, servizi audio) per l'anno 2018;

4. DI NOMINARE quale responsabile del procedimento la dott.ssa Chiara Grobberio, funzionario dell'Ufficio Comunicazione e Infoweb, della Direzione generale di Ateneo;
5. DI DARE ATTO che è stata verificata la regolarità contributiva, tramite la piattaforma dedicata (DURC online) – della ditta Ad Forum, Protocollo INPS n. 10250419;
6. DI DARE ATTO che il presente provvedimento è soggetto al visto di regolarità contabile;
7. DI ALLEGARE la scrittura contabile relativa all'autorizzazione di cui al punto 3;
8. DI DARE ATTO che la liquidazione della fattura elettronica avverrà previo esito positivo della regolarità del servizio e nel rispetto degli obblighi previsti dall'articolo 3 della legge n. 136/2010, nonché a seguito dell'esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte degli enti pubblici;
9. DI PUBBLICARE, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 29, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016, il contenuto e gli estremi del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Università, nell'ambito della sezione denominata "Amministrazione trasparente" il primo giorno lavorativo successivo alla data di protocollazione e di informare che, avverso al presente provvedimento, è esperibile il ricorso giurisdizionale amministrativo al TAR Valle d'Aosta entro 30 giorni decorrenti dalla sopra indicata data di pubblicazione.

Il Responsabile del Procedimento
Chiara Grobberio

Il Direttore generale
Franco Vietti
(firmato digitalmente)

Allegati n. 1:
Scrittura contabile