



Prot. n. (vedere segnatatura)

Provvedimento dirigenziale

OGGETTO: Decisione di contrarre e contestuale affidamento diretto, ai sensi degli articoli 7 e 17, comma 1, del D.lgs. n. 36/2023, alla ditta Tipografia Marcoz di Marcoz Aurelio & C. S.n.c., P.IVA 00465610079, della fornitura di n.70 cartelli videosorveglianza da installare presso le sedi dell'Università della Valle d'Aosta – Uninversité de la Vallée d'Aoste. CIG B0868A08A4. Autorizzazione alla spesa.

IL DIRIGENTE DELL'AREA FINANZA E PATRIMONIO

visto lo Statuto di Ateneo, nel testo vigente;

visto il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, nel testo vigente;

visto il Manuale di Contabilità e Gestione, nel testo vigente;

visto il Regolamento di Ateneo in materia di trattamento dei dati personali, nel testo vigente;

vista la Legge 07 agosto 1990, n. 241, recante “*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*”, nel testo vigente;

visto il Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, recante “*Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici*”, nel testo vigente, ed in particolare:

- gli articoli 1 e 2, che prescrivono che le stazioni appaltanti perseguono il risultato dell'affidamento del contratto e della sua esecuzione con la massima tempestività e il miglior rapporto possibile tra qualità e prezzo nonché la reciproca fiducia nell'azione legittima, trasparente e corretta dell'Amministrazione, dei suoi funzionari e degli operatori economici;
- l'articolo 3, comma 1, il quale prescrive che le stazioni appaltanti favoriscono l'accesso al mercato degli operatori economici nel rispetto dei principi di concorrenza, imparzialità, di non discriminazione, di pubblicità e trasparenza, di proporzionalità; - l'articolo 17, comma 1, che prevede che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- l'articolo 17, comma 1, che prevede che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- l'articolo 17, comma 2, che prevede che, in caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;
- l'articolo 50, comma 1, lettera b), il quale stabilisce che per affidamenti di servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 euro, la stazione appaltante può procedere tramite affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

richiamata la deliberazione del Consiglio dell'Università n. 111, del 20 dicembre 2022, con la quale è stato conferito l'incarico di Dirigente dell'Area Finanza e Patrimonio della Direzione generale di Ateneo;



considerato che in data 13/12/2023 è stato sottoscritto l'atto di concessione gratuita per l'acquisizione in comodato d'uso gratuito dell'edificio che ospiterà la nuova sede dell'Università della Valle d'Aosta, sito in Aosta, via Monte Vodice snc;

visto il Verbale di Consegna dell'edificio denominato "Palazzina Zerboglio" (recupero ex caserma Testafochi – I lotto), sottoscritto il giorno 13/12/2023, prot. Univda n. 20356 del 14/12/2023;

considerato che presso il Nuovo Polo Universitario denominato Ex Caserma Testafochi, sito in Aosta, via Monte Vodice snc, sono installate attualmente n. 59 videocamere e che è intenzione dell'Ateneo ampliare l'impianto di videosorveglianza presso la sede Piccolo Seminario, sito in Aosta, Strada Cappuccini 2/A;

ritenuto, pertanto, necessario acquistare n. 70 cartelli videosorveglianza aventi le seguenti caratteristiche:

- stampa a colori;
- materiale dibon 3 mm;
- dimensioni 20x30 cm;
- n. 5 cartelli dovranno essere compresi di canalina per permettere il fissaggio ai pali;

considerato che, trattandosi di appalto d'importo inferiore ad euro 140.000,00 e, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, l'Ateneo può, ai sensi dell'art. 62, comma 1, del D.lgs. n. 36/2023, procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione del servizio in oggetto;

dato atto che, la ditta Tipografia Marcoz di Marco Aurelio & C. S.n.c., con sede in Piazza E. Chanoux 1 – 11017 Morgex (AO), P.IVA 00465610079, si è resa disponibile a fornire tali beni ed è iscritta sulla piattaforma informatica Place – Vda del Sistema Telematico di Acquisto della Centrale Unica di Committenza della Regione Valle d'Aosta e, pertanto, è stata attivata apposita procedura di affidamento diretto, fascicolo di sistema numero *FE012126*, registro di sistema numero *PE020818-24* rivolto all'operatore economico sopra individuato;

rilevato che, entro il termine stabilito, la ditta Tipografia Marcoz di Marcoz Aurelio & C. S.n.c., P. IVA 00465610079, ha presentato un'offerta pari ad euro 421,00 (quattrocentoventuno/00), IVA di legge al 22% esclusa;

atteso che, per l'acquisto dei beni in oggetto, la congruità del prezzo è stata garantita sulla base di apposita indagine di mercato;

ritenuto, pertanto, per le ragioni sopraesposte, di procedere all'affidamento del servizio in oggetto nei confronti della ditta Tipografia Marcoz di Marco Aurelio & C. S.n.c., avente sede in Piazza E. Chanoux 1 – 11017 Morgex (AO), P.IVA 00465610079, per un importo complessivo di euro 513,62 (cinquecentotredici/62), comprensivo di tutti gli oneri dell'Iva di legge al 22%;

considerato che non è necessario richiedere la garanzia definitiva ai sensi dell'articolo 53, comma 4, del D.lgs. n. 36/2023, visto il valore modico dell'affidamento;

ritenuto, pertanto, di ricorrere all'affidamento diretto per il servizio sopracitato per ragioni di economicità, efficacia e proporzionalità;

dato atto che:

- il possesso dei requisiti di carattere generale di cui agli artt. 94 e 95, del D.lgs. n. 36 del 2023 è, stato autocertificato dalla ditta Tipografia Marcoz di Marcoz Aurelio & C. S.n.c., P.IVA 00465610079 (Prot. Univda 3200 del 26/02/2024)
- è stato consultato il casellario dell'Autorità Nazionale Anticorruzione della ditta Tipografia Marcoz di Marcoz Aurelio & C. S.n.c., P.IVA 00465610079 per la verifica dei requisiti di ordine generale (Prot. Univda 3742 del 04/03/2024);



- è stata verificata la regolarità contributiva della ditta Tipografia Marcoz di Marcoz Aurelio & C. S.n.c., P.IVA 00465610079, tramite la piattaforma dedicata (DURC online) – Protocollo INPS_41379803 (Prot. Univda n. 3202 del 26/02/2024);
- è stata accertata l'iscrizione alla Camera di Commercio della ditta ditta Tipografia Marcoz di Marcoz Aurelio & C. S.n.c., P.IVA 00465610079 tramite apposita visura camerale acquisita agli atti di Ateneo (Prot. Univda 3743 del 04/03/2024);
- il pagamento della prestazione verrà effettuato previa verifica dell'esatta esecuzione del servizio, esclusivamente con le modalità di cui all'articolo 3, della Legge 13 agosto 2010, n. 136, e precisamente tramite bonifico su conto corrente bancario o postale dedicato alle commesse pubbliche;
- ai fini di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi ai rapporti contrattuali in ambito pubblico alla presente fornitura è stato attribuito il seguente codice CIG B0868A08A4;
- i dati relativi al presente affidamento sono soggetti alla pubblicazione prevista dalla normativa vigente in materia, nelle apposite sottosezioni della pagina "*Amministrazione trasparente*" del sito web dell'Ateneo;
- alla presente fornitura si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni del Codice di comportamento dei dipendenti dell'Università della Valle d'Aosta, pubblicato sul sito dell'Ateneo, www.univda.it, nella sezione denominata "*Normativa*";

considerato che ai sensi dell'art. 52, comma 1, del D.lgs. n. 36/2023 la suddetta procedura di affidamento, di importo inferiore a euro 40.000, è soggetta alla verifica delle dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà, rese dalla ditta affidataria, concernenti il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti;

considerato che, in caso di esito negativo del controllo, si applicheranno le sanzioni previste dall'articolo 52, comma 2, del D.lgs. n. 36/2023;

considerato, altresì, che la stipula del contratto per la fornitura dei beni in oggetto è disposta in modalità elettronica mediante la piattaforma PlaCe - VdA della Centrale Unica di Committenza della Regione Valle d'Aosta;

ritenuto di nominare quale responsabile dell'istruttoria amministrativa, la dipendente Ilaria Cretier, collaboratore dell'Ufficio Acquisti e Patrimonio, della Direzione generale di Ateneo;

richiamata, infine, la deliberazione del Consiglio dell'Università n. 89, adottata nella seduta del 27 dicembre 2023, con la quale sono stati approvati il bilancio unico di previsione annuale autorizzatorio per l'anno 2024, il bilancio unico di previsione triennale non autorizzatorio 2024/2026 in contabilità economico-patrimoniale (COEP) e il bilancio unico di previsione non autorizzatorio in contabilità finanziaria

accertata la copertura finanziaria nell'ambito del budget autorizzatorio per una spesa complessiva di euro 513,62 (cinquecentotredici/62), comprensiva dell'Iva di legge, per l'acquisto dei beni in oggetto, a valere sulla voce di costo del piano dei conti di contabilità analitica UA.VDA.DIF CA.01.01.01.05.01 "*Altre immobilizzazioni immateriali*" per l'anno 2024;

preso atto che il presente provvedimento è soggetto al visto di regolarità contabile;

DECIDE

1. di approvare la procedura di affidamento descritta in premessa stabilendo che:
 - l'oggetto del contratto riguarda la fornitura di n. 70 cartelli indicanti l'area videosorvegliata da installare presso le sedi dell'Università della Valle d'Aosta – Université de la Vallée d'Aoste aventi le seguenti caratteristiche:
 - stampa a colori;
 - materiale dibon 3 mm;
 - dimensioni 20x30 cm;
 - n. 5 cartelli dovranno essere compresi di canalina per permettere il fissaggio ai pali;
- per un importo complessivo di euro 421,00 (quattrocentoventuno/00), oltre all'Iva di legge al 22%;



- l'acquisizione della predetta fornitura è effettuata mediante affidamento diretto, ai sensi dell'articolo 7, del D.lgs. n. 36/2023;
 - ai sensi dell'articolo 18, comma 1, del D.lgs. n. 36/2023, la stipula del contratto per la fornitura dei beni in oggetto è disposta in modalità elettronica mediante la piattaforma PlaCe - VdA della Centrale Unica di Committenza della Regione Valle d'Aosta;
2. di nominare quale responsabile dell'istruttoria amministrativa, la dipendente Ilaria Cretier, collaboratore dell'Ufficio Acquisti e Patrimonio, della Direzione generale di Ateneo;
 3. di nominare, quale Responsabile Unico del Progetto (RUP), di cui all'articolo 15 del D.lgs. n. 36/2023, il Dirigente dell'Area Finanza e Patrimonio;
 4. di affidare, per le ragioni sopraesposte, alla ditta Tipografia Marcoz di Marcoz Aurelio & C. S.n.c., P.IVA 00465610079 con sede in Piazza E. Chanoux 1 – 11017 Morgex (AO), la fornitura di n. 70 cartelli videosorveglianza da installare presso le sedi dell'Università della Valle d'Aosta – Université de la Vallée d'Aoste, per un totale di euro 513,62 (cinquecentotredici/62), comprensivi di tutti gli oneri e dell'Iva di legge al 22%;
 5. di autorizzare, per le finalità di cui al precedente punto 1, la spesa complessiva di euro 513,62 (cinquecentotredici/62), comprensiva di tutti gli oneri e dell'Iva di legge, a valere sulla voce del Piano dei conti di contabilità analitica UA.VDA. DIF CA.01.01.01.05.01 “*Altre immobilizzazioni immateriali*” per l'anno 2024;
 6. di dare atto della possibilità, a titolo di opzione, nei 12 mesi successivi alla stipula del contratto per l'affidamento in oggetto, di richiedere ulteriori forniture alla ditta Tipografia Marcoz di Marcoz Aurelio & C. S.n.c., P.IVA 00465610079 con sede in Piazza E. Chanoux 1 – 11017 Morgex (AO), per le forniture rientranti nella medesima area merceologica di cui la presente affidamento, per un importo massimo pari ad euro 4.578,00 (quattromilacinquecentosettantotto/00) oneri inclusi e IVA di legge esclusa, alle medesime condizioni contrattuali del presente provvedimento previa verifica della disponibilità residua;
 7. di allegare al presente provvedimento, quale parte integrante, l'offerta economica presentata dalla ditta Tipografia Marco S.n.c.;
 8. di dare atto che l'affidatario è soggetto all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi e per gli effetti della legge n. 136/2010 ed è pertanto tenuto a fornire all'Ateneo tutti gli elementi identificativi richiesti dalla legge, con la specificazione che il mancato adempimento degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla citata legge è causa di risoluzione immediata del contratto;
 9. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto al visto di regolarità contabile e di allegare la scrittura contabile connessa all'autorizzazione di spesa di cui la precedente punto 5;
 10. di dare atto che la liquidazione della fattura elettronica avverrà previo esito positivo della regolarità della fornitura e nel rispetto degli obblighi previsti dall'articolo 3, della Legge n. 136/2010, nonché a seguito dell'esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte degli enti pubblici;
 11. di dare atto che, ai sensi dell'art. 28, comma 2, del D.lgs. n. 36/2023, le informazioni contenute nel presente provvedimento vengono pubblicate sulla Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici ([LINK](#));
 12. di pubblicare, il contenuto e gli estremi del presente provvedimento, sul sito istituzionale dell'Università, nell'ambito della sezione denominata “*Amministrazione trasparente*”;
 13. di informare che, avverso al presente provvedimento, è esperibile il ricorso giurisdizionale amministrativo al TAR Valle d'Aosta entro 30 giorni decorrenti dalla data di pubblicazione;



UNIVERSITÀ DELLA VALLE D'AOSTA
UNIVERSITÉ DE LA VALLÉE D'AOSTE

14. di pubblicare il presente provvedimento all'Albo online di Ateneo per 30 giorni naturali e consecutivi.

Aosta li (vedere segnatura protocollo)

IL DIRETTORE DELL'AREA
FINANZA E PATRIMONIO

Nadir Ducret

(sottoscritto digitalmente)

Allegati:

- *Offerta economica*
- *Scrittura contabile*