



Prot. n. (vedere segnatura)

Provvedimento dirigenziale

AFFIDAMENTO BIENNALE ALLA DITTA INDIVIDUALE DI DANIELA BROCCOLATO, CON SEDE IN CHARVENSOD (AO), FRAZIONE PONT SUAZ, N. 216, P.IVA 01186550073 DEI SERVIZI FINALIZZATI ALL'ASSISTENZA NELL'ESPLETAMENTO DEGLI OBBLIGHI RETRIBUTIVI/CONTRIBUTIVI RELATIVI AL PERSONALE DIPENDENTE E COLLABORATORE IN FORZA PRESSO L'UNIVERSITA' DELLA VALLE D'AOSTA – UNIVERSITÉ DE LA VALLÉE D'AOSTE. CIG Z203465E73.

IL DIRIGENTE DELL'AREA FINANZA E RISORSE UMANE

visto lo Statuto di Ateneo, nel testo vigente;

visto il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, nel testo vigente;

visto il Manuale di Contabilità e gestione, nel testo vigente;

vista la Legge 07 agosto 1990, n. 241, recante “*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*”, nel testo vigente;

visto il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recante “*Codice dei contratti pubblici*”, nel testo vigente;

richiamate le Linee Guida n. 4, dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti “*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*”, approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 e aggiornate alla Legge 14 giugno n. 55 di conversione del Decreto-legge 18 aprile 2019 n. 32, con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 636, del 10 luglio 2019;

richiamata la deliberazione del Consiglio dell'Università n. 159, del 20 dicembre 2019, concernente l'approvazione del conferimento degli incarichi dirigenziali di secondo livello in attuazione della revisione della struttura organizzativa della Direzione generale di Ateneo, approvata con deliberazione del Consiglio dell'Università n. 139, del 27 novembre 2019;

richiamata la deliberazione del Consiglio dell'Università n. 94, del 21 dicembre 2021, avente ad oggetto “*Approvazione del bilancio unico di previsione annuale autorizzatorio per l'anno 2022, del bilancio unico di previsione triennale non autorizzatorio 2022/2024 in contabilità economico-patrimoniale (COEP) e del bilancio unico di previsione non autorizzatorio in contabilità finanziaria*”;

considerato che si rende necessario acquisire un servizio di assistenza per la soluzione di problemi complessi riguardanti la corretta applicazione della vigente normativa in materia di obblighi retributivi/contributivi, relativi al personale dipendente e collaboratore in forza presso l'Università della Valle d'Aosta, con durata biennale e decorrenza dalla data di stipula del contratto;



atteso che il costo biennale del servizio, stimato sulla base di servizi analoghi erogati in esercizi precedenti, ammonta ad euro 15.350,00 (quindicimilatrecentocinquanta/00), oltre alla cassa previdenziale e all'IVA di legge;

richiamato l'articolo 32, comma 2, del D.lgs. n. 50/2016, il quale stabilisce che per gli affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 euro, la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre o atto equivalente che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;

richiamato il provvedimento del Direttore generale n. 94, prot. univ. n. 5742/X/04, del 7 luglio 2017, con il quale sono state approvate le modifiche alle procedure interne per l'acquisizione di forniture di beni e servizi di importo inferiore a 40.000,00 euro, alla luce del D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56, nonché i relativi allegati;

preso atto che l'articolo 37, comma 1, del D.lgs. n. 50/2016 prevede che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di ricorso agli strumenti di acquisto e negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente, tra l'altro, all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000,00 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordine a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;

verificato che, alla data di adozione del presente provvedimento, la tipologia di servizio richiesto:

- non rientra nell'ambito delle categorie merceologiche oggetto di convenzioni attivate dalla Consip/IN.VA. S.p.A.;
- è presente sul sistema telematico di acquisto CUC – VDA di IN.VA. S.p.A. un elenco di operatori abilitati nella Categoria “*Servizi di contabilità, revisione dei conti e servizi fiscali*”;

ritenuto opportuno, considerata la specificità del servizio, partendo dal sopra citato elenco, procedere con l'invito di n. 3 operatori iscritti all'albo dei Consulenti del lavoro, anno 2021, e più precisamente:

- Begliuomini Pierluigi – Consulente del Lavoro
P.IVA: 00508490075,
- Broccolato Daniela – Consulente del Lavoro
P.IVA: 01186550073,
- Studio Cesal – Consulenti del Lavoro
P.IVA: 01010750071;

ritenuto, pertanto, di ricorrere all'attivazione di una richiesta di offerta per l'affidamento del servizio sopra citato ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a), del D.lgs. n. 50/2016 per ragioni di economicità, efficacia, proporzionalità, nonché di tempestività;

vista la richiesta n. 4974/2021, attivata attraverso la piattaforma Me.Va di IN.VA, in data 16 dicembre 2021, con la quale si è provveduto a richiedere la formulazione di offerta ai n. 3 operatori sopra citati per l'affidamento dei servizi finalizzati all'assistenza nell'espletamento degli obblighi retributivi/contributivi dell'Università della Valle d'Aosta ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a) del D.lgs. n. 50/2016, per un importo stimato in euro 15.350,00 (quindicimilatrecentocinquanta/00), oltre alla cassa previdenziale e all'IVA di legge, secondo il criterio del prezzo più basso;



rilevato che, entro il termine stabilito per la presentazione delle offerte per la fornitura dei servizi in oggetto, è pervenuta una sola offerta da parte della ditta individuale di Broccolato Daniela – Consulente del lavoro, P.IVA 01186550073, agli atti di Ateneo prot. n. 288-X/04 del 12 gennaio 2022;

dato atto che l'offerta presentata dalla ditta individuale di Broccolato Daniela – Consulente del lavoro, con sede in Frazione Pont Suaz, n. 216 – 11020 Charvensod (AO), P.IVA 01186550073, per un importo biennale pari ad euro 15.200,00 (quindicimiladuecento/00), oltre alla cassa previdenziale e all'IVA di legge, risulta economicamente vantaggiosa;

dato atto che:

- il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80, del D.lgs. n. 50 del 2016 è stato autocertificato dalla ditta sopra citata;
- il possesso dei requisiti di carattere tecnico professionale di cui all'articolo 83 del D.lgs. n. 50 del 2016 è stato verificato dall'Ateneo;
- è stata verificata la regolarità contributiva della ditta individuale della dott.ssa Broccolato Daniela, P.IVA: 01186550073, tramite la piattaforma dedicata (DURC online) - Protocollo INAIL_30877651;
- il pagamento della prestazione verrà effettuato previa verifica della regolarità della fornitura dei servizi, esclusivamente con le modalità di cui all'art. 3, della Legge 13 agosto 2010, n. 136, e precisamente tramite bonifico su conto corrente bancario o postale dedicato alle commesse pubbliche;
- ai fini di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi ai rapporti contrattuali in ambito pubblico alla presente fornitura è stato attribuito il seguente codice CIG Z203465E73;
- i dati relativi al presente affidamento sono soggetti alla pubblicazione prevista dalla normativa vigente in materia nelle apposite sottosezioni della pagina “*Amministrazione trasparente*” del sito web dell'Ateneo;
- alla presente fornitura si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni del Codice di comportamento dei dipendenti dell'Università della Valle d'Aosta, pubblicato sul sito dell'Ateneo, www.univda.it, nella sezione denominata “*Normativa*”;

considerato, altresì, che la stipula del contratto per i servizi in oggetto è disposta in modalità elettronica mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D. lgs. n. 50/2016;

ritenuto, pertanto, per le ragioni sopraesposte, di aggiudicare i servizi di cui all'oggetto alla ditta individuale della dott.ssa Broccolato Daniela, con sede in Loc. Pont Suaz, 216 – 11020 Charvensod (Ao), P.IVA: 01186550073;

atteso che la durata dei servizi sarà biennale a decorrere dalla data di stipula del contratto, con possibilità di recesso al termine del primo anno;

ritenuto di nominare quale responsabile del procedimento amministrativo, il dott. Severino Avallone, responsabile dell'Ufficio Retribuzioni e Pensioni della Direzione generale di Ateneo;

preso atto che il presente provvedimento è soggetto al visto di regolarità contabile e accertata la disponibilità di budget sulla voce di costo della Contabilità Analitica “CA.04.02.04.01.01 - *Spese per servizi fiscali, previdenziali e per la sicurezza*” dell'Unità Analitica UA.VDA.DIA del budget autorizzatorio per l'anno 2022,



DECIDE

1. di approvare la procedura di affidamento descritta in premessa, dando atto che:
 - l'oggetto del contratto riguarda la fornitura biennale dei servizi finalizzati all'assistenza nell'espletamento degli obblighi retributivi/contributivi relativi al personale dipendente e collaboratore in forza presso l'Università della Valle d'Aosta – Université de la Vallée d'Aoste, con decorrenza dalla data di stipula del contratto, per un importo complessivo di euro 15.200,00 (quindicimiladuecento/00), oltre alla cassa previdenziale e all'IVA di legge;
 - l'acquisizione della predetta fornitura è effettuata mediante l'affidamento diretto, ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a), del D.lgs n. 50 del 2016;
 - ai sensi dell'articolo 32, comma 14, del D.lgs n. 50/2016, la stipula del contratto è disposta in modalità elettronica mediante scambio di corrispondenza, secondo l'uso del commercio, ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.lgs. n. 50/2016.
2. di affidare, per le ragioni sopraesposte, alla ditta individuale della dott.ssa Broccolato Daniela, con sede in Località Pont Suaz, 216 – 11020 Charvensod (Ao), P.IVA: 01186550073, i servizi finalizzati all'assistenza nell'espletamento degli obblighi retributivi/contributivi relativi al personale dipendente e collaboratore in forza presso l'Università della Valle d'Aosta – Université de la Vallée d'Aoste, per un importo totale pari ad euro 19.285,76 (diciannovemiladuecentottantacinque/76), comprensivo di ogni ulteriore onere di legge, cassa previdenziale e IVA di legge, per un periodo biennale a partire dalla data di stipula del contratto;
3. di nominare quale responsabile del procedimento amministrativo il dott. Severino Avallone, responsabile dell'Ufficio Retribuzioni e Pensioni, della Direzione generale di Ateneo;
4. di autorizzare, per le finalità di cui al precedente punto 1, per il periodo gennaio 2022 – dicembre 2022, la spesa di euro 9.193,75 (novemilacentonovantatre/75), comprensiva di ogni ulteriore onere di legge, cassa previdenziale e IVA, sulla voce di costo del PDC COAN UA.VDA.DIA CA. 04.02.04.01.01 “*Spese per servizi fiscali, previdenziali e per la sicurezza*” del budget 2022;
5. di stabilire che, per le finalità di cui al precedente punto 1, per il periodo gennaio 2023 – dicembre 2023 la spesa di euro 9.642,88 (novemilaseicentoquarantadue/88), comprensiva di ogni ulteriore onere di legge, cassa previdenziale ed IVA, graverà sulla voce del PDC COAN UA.VDA.DIA CA. 04.02.04.01.01 “*Spese per servizi fiscali, previdenziali e per la sicurezza*” del budget 2023;
6. di stabilire che, per le finalità di cui al precedente punto 1, per il periodo gennaio 2024 la spesa di euro 449,13 (quattrocentoquarantanove/13), comprensiva di ogni ulteriore onere di legge, cassa previdenziale ed IVA, graverà sulla voce del PDC COAN UA.VDA.DIA CA. 04.02.04.01.01 “*Spese per servizi fiscali, previdenziali e per la sicurezza*” del budget 2024;
7. di dare atto che la liquidazione della fattura elettronica avverrà previo esito positivo della regolarità della fornitura dei servizi e nel rispetto degli obblighi previsti dall'articolo 3, della Legge n. 136/2010, nonché a seguito dell'esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte degli enti pubblici;
8. di allegare al presente provvedimento, quale parte integrante, l'offerta economica presentata dalla ditta individuale della dott.ssa Broccolato Daniela, P.IVA: 01186550073;
9. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto al visto di regolarità contabile e di allegare la scrittura di autorizzazione di cui al punto 3;



UNIVERSITÀ DELLA VALLE D'AOSTA
UNIVERSITÉ DE LA VALLÉE D'AOSTE

10. di pubblicare, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 29, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016, il contenuto e gli estremi del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Università, nell'ambito della sezione denominata “*Amministrazione trasparente*” il primo giorno lavorativo successivo alla data di protocollazione e di informare che, avverso al presente provvedimento, è esperibile il ricorso giurisdizionale amministrativo al TAR Valle d'Aosta entro 30 giorni decorrenti dalla sopra indicata data di pubblicazione;

11. di pubblicare il presente provvedimento all'albo online di Ateneo.

Aosta, lì (vedere segnatura protocollo)

Il Dirigente
dell'Area Finanza e Risorse umane
Federica DE LUCA
(*firmato digitalmente*)

All.ti:

- offerta economica ditta individuale Broccolato Daniela
- Scrittura COAN