



UNIVERSITÀ DELLA VALLE D'AOSTA  
UNIVERSITÉ DE LA VALLÉE D'AOSTE

Prot. n. (vedere segnatura di protocollo)

Provvedimento del Direttore generale

**Liquidazione premio assicurativo a favore della Compagnia Omezzoli Soluzioni Assicurative Valle d'Aosta di Omezzoli Davide e Nicoletta Maria S.N.C., Via Monte Emiliuis 23 AOSTA, P.IVA IT00559950076, nell'ambito del progetto Piano Giovani 2014 Counseling (codice progetto PG2014\_COUNSELING) – CUP B66D14000640003.**

### **IL DIRETTORE GENERALE**

VISTO lo Statuto di Ateneo, nel testo vigente;

VISTO il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, nel testo vigente;

VISTA la Legge 07 agosto 1990, n. 241, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”, nel testo vigente;

VISTO il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, nel testo vigente;

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio dell'Università n. 146, adottata nella seduta del 20 dicembre 2019, con la quale sono stati approvati il budget autorizzatorio per l'anno 2020 ed i relativi budget assegnati alle aree dirigenziali;

RICHIAMATA la Convenzione tra l'Università della Valle d'Aosta – Université de la Vallée d'Aoste – Presidenza della Regione – Dipartimento politiche del lavoro e della formazione – Struttura organizzativa Politiche della formazione e dell'occupazione per la realizzazione del Progetto “Counseling” finanziato dal Piano Giovani 2013/2015 da svolgersi nel biennio 2014-2015, prot. n. 9970/C4 del 21 novembre 2014;

RICHIAMATA la dichiarazione prot. n. 6997 del 04/09/2014, con la quale si annuncia l'inizio delle attività legate al progetto “Piano Giovani 2014 Counseling” (Codice progetto PG2014\_COUNSELING);

ATTESO che la Regione ha versato un acconto del 40% pari ad euro 22.000,00, previsto per il finanziamento del progetto “Piano Giovani 2014 Counseling” (Codice progetto PG2014\_COUNSELING) presentato dall'Università della Valle d'Aosta – Université de la Vallée d'Aoste in data 08 agosto 2014;

ATTESO che sono ancora in corso i controlli di secondo livello da parte della Regione Autonoma Valle d'Aosta per l'erogazione del saldo a causa dell'emergenza sanitaria che ha protratto i termini per la conclusione degli stessi;

RICHIAMATO l'atto prot. n. 275 del 14/01/2015, relativo all'affidamento alla compagnia Omezzolli Soluzioni Assicurative Valle D'Aosta di Omezzolli Davide e Nicoletta Maria S.N.C., Via Monte Emilius 23 AOSTA, P.IVA IT00559950076;

RAVVISATA la necessità di mantenere la copertura assicurativa sopra richiamata fino all'erogazione del saldo del contributo del progetto "Piano Giovani 2014 Counseling" (Codice progetto PG2014\_COUNSELING);

CONSIDERATO che la fideiussione concerne esclusivamente il progetto "Piano Giovani 2014 Counseling" (Codice progetto PG2014\_COUNSELING) e che l'importo annuale del premio ammonta ad euro 145,50 (centoquarantacinque/50);

ACCERTATA la disponibilità finanziaria a copertura del premio assicurativo a valore sul budget del progetto "Piano Giovani 2014 Counseling" (Codice progetto PG2014\_COUNSELING);

RITENUTO di nominare quale responsabile del procedimento la Dott.ssa Francesca Randazzo, funzionario dell'Ufficio Contabilità, Bilancio e Ricerca della Direzione Generale di Ateneo;

PRESO ATTO che il presente provvedimento è soggetto a visto di regolarità contributiva;

#### DECIDE

1. di approvare il mantenimento della polizza fideiussoria per un ulteriore anno, fino al 30 settembre 2021, per un importo pari a € 145,50 a favore dell'Agenzia Omezzolli Soluzioni Assicurative Valle d'Aosta di Omezzolli Davide e Nicoletta Maria S.N.C., Via Monte Emilius 23, P.IVA IT00559950076;
2. di autorizzare la quota per la copertura della fideiussione relativa al progetto "Piano Giovani 2014 Counseling" (Codice progetto PG2014\_COUNSELING), per un importo pari a € 145,50 (centoquarantacinque/50), a valere sui fondi del progetto "Piano Giovani 2014 Counseling" (Codice progetto PG2014\_COUNSELING);
3. di pubblicare il contenuto e gli estremi del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Università, nell'ambito della sezione denominata "Amministrazione trasparente".
4. di stabilire che il presente provvedimento è soggetto a visto di regolarità contabile;
5. di nominare quale responsabile del presente procedimento la Dott.ssa Francesca Randazzo, funzionario dell'Ufficio Contabilità, Bilancio e Ricerca della Direzione Generale di Ateneo;
6. di informare che avverso al presente provvedimento è esperibile il ricorso giurisdizionale amministrativo al TAR Valle d'Aosta entro 30 giorni.

Aosta, li (vedere segnatura di protocollo)

IL DIRETTORE GENERALE

Lucia Ravagli Ceroni

*sottoscritto digitalmente*