



provvedimento dirigenziale

Proroga tecnica del contratto relativo al servizio di pulizia e disinfezione degli edifici in dotazione dell'Università della Valle d'Aosta – Université de la Vallée d'Aoste, per il periodo 01 aprile 2019 – 30 settembre 2019. C.I.G. 69765417C1. Autorizzazione alla spesa.

IL DIRETTORE GENERALE

visto lo Statuto di Ateneo, nel testo vigente;

visto il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, nel testo vigente;

visto il Manuale di Contabilità e gestione, nel testo vigente;

vista la Legge 07 agosto 1990, n. 241, recante “*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*”, nel testo vigente;

visto il D. Lgs. 9 aprile 2008, n. 81, recante “Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro”, nel testo vigente;

visto il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recante “*Codice dei contratti pubblici*”, nel testo vigente, ed in particolare l'articolo 106;

viste le Linee Guida dell'Autorità Nazionale Anticorruzione n. 4, di attuazione del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recanti “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”, approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56, con delibera del Consiglio n. 206, del 01 marzo 2018;

richiamato il Decreto del Presidente del Consiglio dell'Università, n. 15 del 28 dicembre 2018, concernente l'approvazione dell'esercizio provvisorio per l'anno 2019, il quale dispone che, in vigenza dell'esercizio provvisorio, è consentita una gestione limitata all'assolvimento delle obbligazioni già assunte e che il Direttore generale è delegato ad autorizzare le spese concernenti l'acquisizione di beni e servizi necessarie ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'Ateneo o che, se non effettuate, possano arrecare grave pregiudizio all'Università;

visto il provvedimento del Direttore generale n. 41, prot. univ. n. 2701/X4, del 27 marzo 2017, con il quale è stato affidato alla Ditta Accademia Servizi Soc. Coop., P.IVA 07568870013, il servizio di pulizia e disinfezione degli edifici in dotazione dell'Università della Valle d'Aosta – Université de la Vallée d'Aoste, per il periodo 01 aprile 2017 - 31 marzo 2019;

accertato, alla luce di quanto sopra esposto, che il contratto per il servizio di pulizia e disinfezione degli edifici in dotazione dell'Ateneo, affidato alla ditta Accademia Servizi Soc. Coop., risulta essere in scadenza in data 31 marzo 2019;

preso atto che, nelle more dell'espletamento di una nuova gara, di natura complessa in considerazione della procedura che l'Università ha intenzione di intraprendere introducendo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, risulta necessario autorizzare una proroga tecnica del servizio in scadenza, alle stesse condizioni economiche del contratto sottoscritto in data 28 marzo 2017, al fine di non interrompere il servizio obbligatorio di pulizia e disinfezione sopra citato nonché di garantire adeguati standard di igiene ambientale nei locali delle sedi, fino al 30 settembre 2019;



atteso che l'articolo 8 delle Condizioni generali di contratto relative alla prestazione di servizi di Consip, Allegato 1 al Bando "Servizi", del Mercato elettronico di Consip S.p.a., prevede espressamente l'opzione di proroga per il servizio in argomento;

visti la deliberazione n. 34, del 09 marzo 2011, e il parere AG 33/2013, del 16 maggio 2013, con i quali l'Autorità Nazionale Anticorruzione ha affermato che la proroga (c.d. proroga tecnica) dei contratti è ipotizzabile, in considerazione della necessità di evitare un blocco dell'azione amministrativa ed ancorandola al principio di continuità dell'azione amministrativa (art. 97 Cost.), nei soli, limitati ed eccezionali, casi in cui (per ragioni obiettivamente non dipendenti dall'Amministrazione) vi sia l'effettiva necessità di assicurare precariamente il servizio nelle more del reperimento di un nuovo contraente;

preso atto della disponibilità della Ditta Accademia Servizi Soc. Coop. ad effettuare le prestazioni previste per l'espletamento del servizio agli stessi prezzi, patti e condizioni del contratto principale fino al 30 settembre 2019, di cui agli atti prot. univ. n. 1955 del 20 febbraio 2019;

atteso che la Ditta Accademia Servizi Soc. Coop. ha finora eseguito il servizio nel rispetto delle condizioni previste dal contratto;

dato atto che non occorre procedere alla richiesta di un nuovo CIG per la proroga tecnica del contratto di affidamento in essere come da orientamento espresso dall'AVCP, nella sezione FAQ – Tracciabilità dei flussi finanziari – A42 del novembre 2011, che si riporta testualmente *"Non è prevista la richiesta di un nuovo codice CIG quando la proroga sia concessa per garantire la prosecuzione dello svolgimento del servizio (in capo al precedente affidatario) nelle more dell'espletamento delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo soggetto affidatario"*;

atteso che il costo complessivo della proroga del servizio in esame ammonta ad euro 14.912,70 (quattordicimilanovecentododici/70) oltre all'Iva di legge al 22%;

ritenuto pertanto, di procedere alla proroga tecnica del servizio di pulizia e disinfezione degli edifici in dotazione dell'Università della Valle d'Aosta – Université de la Vallée d'Aoste, di cui al contratto sottoscritto in data 28 marzo 2017, alla Ditta Accademia Servizi Soc. Coop, P.IVA 07568870013, con sede legale in Via Jervis 4 - 10015 IVREA (TO), per un importo stimato di euro 14.912,70 (quattordicimilanovecentododici/70), oltre all'Iva di legge al 22%, per il periodo 01/04/2019 – 30/09/2019;

dato atto che:

- è stata verificata la regolarità contributiva della Ditta Accademia Servizi Soc. Coop., tramite la piattaforma dedicata (DURC online) - Protocollo INAIL_12718287;
- il pagamento della prestazione verrà effettuato previa verifica della corretta esecuzione del servizio, esclusivamente con le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136, e precisamente tramite bonifico su conto corrente bancario o postale dedicato alle commesse pubbliche;
- ai fini di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi ai rapporti contrattuali in ambito pubblico al presente servizio è stato attribuito il seguente codice CIG 69765417C1;
- che i dati relativi al presente affidamento sono soggetti alla pubblicazione prevista dalla normativa vigente in materia nelle apposite sottosezioni della pagina *"Amministrazione trasparente"* del sito web dell'Ateneo;
- al presente servizio si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni del Codice di comportamento dei dipendenti dell'Università della Valle d'Aosta, pubblicato sul sito dell'Ateneo, www.univda.it, nella sezione denominata *"Normativa"*;

ritenuto di nominare, quale responsabile del procedimento, il Dott. Nadir Ducret, Economo di Ateneo;

considerato che, altresì, la proroga tecnica del contratto in oggetto è disposta in modalità elettronica mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.lgs. n. 50/2016;

preso atto che il presente provvedimento è soggetto a visto di regolarità contabile e accertata la copertura finanziaria;



D E C I D E

1. di prorogare, per le ragioni sopraesposte, il servizio di pulizia e disinfezione degli edifici in dotazione dell'Università della Valle d'Aosta – Université de la Vallée d'Aoste, di cui al contratto sottoscritto in data 28 marzo 2017, alla Ditta Accademia Servizi Soc. Coop, P.IVA 07568870013, con sede legale in Via Jervis 4 - 10015 IVREA (TO), per un importo stimato di euro 14.912,70 (quattordicimilanovecentododici/70), oltre all'Iva di legge al 22%, per il periodo 01/04/2019 – 30/09/2019;
2. di nominare quale responsabile del procedimento, il Dott. Nadir Ducret, Economo di Ateneo;
3. di autorizzare, per le finalità di cui al precedente punto 1, la spesa complessiva di euro 18.193,49 (diciottomilacentonovantatre/49), Iva al 22% inclusa, a valere sulla voce di costo del PDC.COAN UA.VDA.DIA CA.04.02.04.03.01 "Pulizia" per l'anno 2019;
4. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto al visto di regolarità contabile e si allega la scrittura contabile connessa all'autorizzazione di spesa di cui al precedente punto 3.
5. di dare atto che la liquidazione della fattura elettronica avverrà previo esito positivo della regolarità del servizio e nel rispetto degli obblighi previsti dall'articolo 3 della legge n. 136/2010, nonché a seguito dell'esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte degli enti pubblici;
6. di pubblicare, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 29, comma 1, del D. Lgs. n. 50/2016, il contenuto e gli estremi del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Università, nell'ambito della sezione denominata "Amministrazione trasparente" il primo giorno lavorativo successivo alla data di protocollazione e DI INFORMARE che, avverso al presente provvedimento, è esperibile il ricorso giurisdizionale amministrativo al TAR Valle d'Aosta entro 30 giorni decorrenti dalla sopra indicata data di pubblicazione;
7. di pubblicare il presente provvedimento all'albo online di Ateneo.

IL DIRETTORE GENERALE
Franco Vietti
sottoscritto digitalmente