



Prot. n. (vedere segnatura)

Provvedimento dirigenziale

Affidamento diretto al Consorzio Interuniversitario Cineca, P.IVA 00502591209, dell'erogazione di un corso di formazione denominato “UGOV-CO GESTIONE INVENTARIO”, erogato in modalità telematica, rivolto ad una dipendente dell'Università della Valle d'Aosta – Université de la Vallée d'Aoste. Autorizzazione alla spesa.

IL DIRIGENTE DELL'AREA FINANZA, RICERCA E PATRIMONIO

visto lo Statuto di Ateneo, nel testo vigente;

visto il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, nel testo vigente;

visto il Manuale di Contabilità e Gestione, nel testo vigente;

vista la Legge 07 agosto 1990, n. 241, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”, nel testo vigente;

visto l'articolo 5 del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recante “Codice dei contratti pubblici”, nel testo vigente;

vista la delibera del Consiglio dell'Università n. 129 del 27 novembre 2019 che ha approvato l'adesione al Consorzio Interuniversitario Cineca;

vista la domanda di iscrizione all'Elenco di cui all'articolo 192 del D.lgs. 50/2016, presentata all'Autorità Nazionale Anticorruzione in data 9 aprile 2018 (prot. 30801) dal Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca anche per conto degli Enti consorziati, in relazione agli affidamenti al Consorzio Interuniversitario Cineca;

vista la delibera dell'ANAC n. 1172, del 19 dicembre 2018, concernente l'iscrizione nell'elenco delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori che operano mediante affidamenti diretti nei confronti di proprie società in house del Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca e degli Enti all'epoca consorziati;

vista la nota prot. univda n. 8560/X/07, del 30 giugno 2020, relativa all'iscrizione nell'elenco delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori che operano mediante affidamenti diretti nei confronti di proprie società in house, di cui agli articoli 5 e 192, comma 1, del d.lgs. 50/2016 s.m.i. - Integrazione dell'iscrizione disposta con Delibera ANAC n. 1172 del 19 dicembre 2018;

considerato che, come previsto dall'articolo 192, comma 1 del D.lgs. 50/2016, la domanda di iscrizione consente alle amministrazioni aggiudicatrici e agli enti aggiudicatori sotto la propria responsabilità, di effettuare affidamenti diretti dei contratti all'ente strumentale;

richiamato l'articolo 192, comma 2 del D.lgs. 50/2016, che prevede che, ai fini dell'affidamento in house di un contratto avente ad oggetto servizi disponibili sul mercato in regime di concorrenza, le stazioni

appaltanti effettuino preventivamente la valutazione sulla congruità economica dell'offerta dei soggetti in house, avuto riguardo all'oggetto e al valore della prestazione, dando conto nella motivazione del provvedimento di affidamento, delle ragioni del mancato ricorso al mercato, nonché dei benefici per la collettività della forma di gestione prescelta, anche con riferimento agli obiettivi di universalità e socialità, di efficienza, di economicità e di qualità del servizio, nonché di ottimale impiego delle risorse pubbliche;

considerato che il Consorzio Interuniversitario Cineca è un consorzio pubblico senza scopo di lucro formato da atenei italiani che opera sotto il controllo del MIUR;

considerato che il consorzio di cui al punto precedente fornisce i servizi in oggetto a tutti gli atenei consorziati che ne facciano richiesta;

richiamata la delibera del Consiglio dell'Università n. 159, del 20 dicembre 2019, con la quale è stato conferito l'incarico di Dirigente dell'Area Finanza, Ricerca e Patrimonio dell'Università della Valle d'Aosta – Université de la Vallée d'Aoste al Dott. Nadir Ducret;

richiamata la deliberazione del Consiglio dell'Università n. 97, del 21 dicembre 2020, concernente l'approvazione del bilancio unico di previsione annuale autorizzatorio per l'anno 2021, del bilancio unico di previsione triennale non autorizzatorio 2021/2023 in contabilità economico-patrimoniale (COEP) e del bilancio unico di previsione non autorizzatorio in contabilità finanziaria;

atteso che nelle mattinate del 23 e 24 febbraio 2021, dalle ore 9 alle ore 13, il Consorzio Interuniversitario Cineca organizza un corso di formazione, in modalità telematica, il cui obiettivo è quello di approfondire tutti gli aspetti contabili e funzionali collegati alle registrazioni di inventario;

ravvisata l'opportunità di consentire la partecipazione, da parte di una dipendente dell'Ufficio Acquisti e Patrimonio, al corso di formazione dal titolo "UGOV-CO GESTIONE INVENTARIO" organizzato dal Consorzio Interuniversitario Cineca, con sede in Via Magnanelli, 6/3 – Casalecchio di Reno – cap. 40033, (BO), P. IVA 00502591209, previsto in modalità telematica nelle mattinate del 23 e 24 febbraio 2021;

atteso che il costo della quota di partecipazione individuale al corso sopra citato ammonta ad euro 250,00 (duecentocinquanta/00), comprensivo di tutti gli oneri ed IVA esente;

dato atto che la congruità economica delle offerte, come sopra formulate dal Consorzio Interuniversitario Cineca, è stata valutata in relazione ai costi storici per attività similari, certificando l'ottima offerta sotto i profili di efficacia, economicità e qualità delle prestazioni;

considerata, inoltre, la specificità che caratterizza l'attività di formazione in oggetto, in quanto mirata al miglioramento delle conoscenze nell'utilizzo dell'applicativo appositamente predisposto dal Consorzio Cineca per la gestione dell'inventario;

ravvisata l'opportunità di svolgere il seminario di formazione dal titolo "UGOV-CO GESTIONE INVENTARIO" sopra citato, a supporto della formazione della Sig.ra Dania Dimauro, funzionario dell'Ufficio Acquisti e Patrimonio;

considerato che al corso in oggetto parteciperà la Sig.ra Dania Dimauro, per una spesa totale di euro 250,00 (duecentocinquanta/00), comprensiva di tutti gli oneri ed IVA esente, ai sensi dell'articolo 10 del D.P.R. n. 633/72;

accertata la disponibilità della dipendente sopra citata, assunta a tempo indeterminato presso l'Università della Valle d'Aosta, a partecipare al corso di formazione di cui all'oggetto;

ritenuto di nominare quale responsabile del procedimento amministrativo la Dott.ssa Dania Dimauro, funzionario dell'Ufficio Acquisti e Patrimonio;

considerato, altresì, che la stipula del contratto per la fornitura del servizio in oggetto è disposta in modalità elettronica mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D. lgs n. 50/2016;

ritenuto che sussistono le condizioni di opportunità e convenienza per disporre l'affidamento per la fornitura del servizio in oggetto al Consorzio Interuniversitario Cineca, per un importo di euro 250,00 (duecentocinquanta/00), comprensivo di tutti gli oneri ed IVA esente, ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. n. 633/72;

preso atto che il presente provvedimento è soggetto a visto di regolarità contabile ed accertata la copertura finanziaria;

DECIDE

1. di approvare la procedura di affidamento descritta in premessa stabilendo che:
 - l'oggetto del contratto riguarda l'erogazione, in modalità telematica, da parte del Consorzio Interuniversitario Cineca, di un corso di formazione denominato "*UGOV-CO GESTIONE INVENTARIO*" per un importo complessivo di euro 250,00 (duecentocinquanta/00), comprensivo di tutti gli oneri e IVA esente, previsto nelle mattinate del 23 e 24 febbraio 2021, rivolto alla Sig.ra Dania Dimauro, funzionario dell'Ufficio Acquisti e Patrimonio;
 - l'acquisizione della predetta fornitura è effettuata mediante l'affidamento diretto, ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a), del D. lgs n. 50 del 2016;
 - ai sensi dell'articolo 32, comma 14, del D.lgs. n. 50/2016, la stipula del contratto è disposta in modalità elettronica mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio;
2. di nominare quale responsabile del procedimento amministrativo la Dott.ssa Dania Dimauro, funzionario dell'Ufficio Acquisti e Patrimonio, della Direzione generale di Ateneo;
3. di affidare, per le ragioni sopraesposte, al Consorzio Interuniversitario Cineca, con sede in Via Magnanelli, 6/3 – 40033 Casalecchio di Reno (Bo) - P. IVA 00502591209, l'erogazione del seminario di formazione di cui al precedente punto 1 per un totale di euro 250,00 (duecentocinquanta/00), comprensivo di tutti gli oneri ed I.V.A. esente, ai sensi dell'articolo 10 del Decreto del Presidente della Repubblica n. 633, del 26 ottobre 1972, che definisce le operazioni esenti dall'imposta;
4. di allegare al presente provvedimento il programma del corso di formazione denominato "*UGOV-CO GESTIONE INVENTARIO*";
5. di autorizzare, per le finalità di cui al precedente punto 1, la spesa complessiva di euro 250,00 (duecentocinquanta/00) IVA esente, a valere sui fondi di Ateneo alla voce di costo del PDC.COAN UA.VDA.DIF CA.04.02.06.04.01 "*Formazione del personale non docente*", che presenta la necessaria disponibilità;
6. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto al visto di regolarità contabile e di allegare la scrittura contabile connessa all'autorizzazione di cui al precedente punto 5;
7. di dare atto che la liquidazione della fattura elettronica avverrà previo esito positivo della regolarità della fornitura e nel rispetto degli obblighi previsti dall'articolo 3, della Legge n. 136/2010, nonché a seguito dell'esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte degli enti pubblici.

8. di pubblicare, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 29, comma 1, del D. Lgs. n. 50/2016, il contenuto e gli estremi del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Università, nell'ambito della sezione denominata "*Amministrazione trasparente*" il primo giorno lavorativo successivo alla data di protocollazione e di informare che, avverso al presente provvedimento, è esperibile il ricorso giurisdizionale amministrativo al TAR Valle d'Aosta entro 30 giorni decorrenti dalla sopra indicata data di pubblicazione.
9. di pubblicare il presente provvedimento all'Albo online di Ateneo.

Aosta, li (vedere segnatura di protocollo)

IL DIRIGENTE DELL'AREA
FINANZA, RICERCA E PATRIMONIO
Nadir Ducret
(sottoscritto digitalmente)

Allegati n. 2:

- *Programma del corso "UGOV-CO GESTIONE INVENTARIO"*
- *Scrittura contabile*