



Provvedimento dirigenziale

Affidamento alla ditta ALES S.r.l., P.IVA 02457970925, del servizio di gestione delle domande on-line per il concorso pubblico, per esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di un funzionario (Categoria D – Posizione D), nel profilo professionale di Istruttore amministrativo-contabile da assegnare nell'ambito della Direzione Generale dell'Università della Valle d'Aosta – Université de la Vallée d'Aoste, tramite Trattativa diretta nell'ambito del Me.PA di Consip S.p.A. - CIG n° ZCD2E52F9A. Autorizzazione alla spesa

IL DIRIGENTE DELL'AREA AFFARI GENERALI E RISORSE UMANE

visto lo Statuto di Ateneo, nel testo vigente;

visto il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, nel testo vigente;

visto il Manuale di Contabilità e gestione, nel testo vigente;

vista la Legge 07 agosto 1990, n. 241, recante “*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*”, nel testo vigente;

visto il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recante “*Codice dei contratti pubblici*”, nel testo vigente;

richiamate le Linee Guida n. 4, dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti “*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*”, approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 e aggiornate alla Legge 14 giugno n. 55 di conversione del Decreto-legge 18 aprile 2019 n. 32, con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 636, del 10 luglio 2019;

richiamata la deliberazione del Consiglio dell'Università n. 146, adottata nella seduta del 20 dicembre 2019 (nonché i successivi atti di variazione), con la quale sono stati approvati il bilancio unico di previsione annuale autorizzatorio per l'anno 2020, del bilancio unico di previsione triennale non autorizzatorio 2020/2022 in contabilità economico-patrimoniale (COEP) e del bilancio unico di previsione non autorizzatorio in contabilità finanziaria;

richiamata la deliberazione del Consiglio dell'Università n. 159, adottata nella seduta del 20 dicembre 2019, con la quale è stato approvato il conferimento degli incarichi dirigenziali di secondo livello in attuazione della revisione della struttura organizzativa della Direzione generale di Ateneo, approvata con deliberazione del Consiglio dell'Università n. 139, del 27 novembre 2019;

richiamata la deliberazione del Consiglio dell'Università n. 83, adottata nella seduta del 10 settembre 2020, con la quale è stata approvata l'indizione di un concorso pubblico, per esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di un funzionario (Categoria D – Posizione D), nel profilo professionale di Istruttore amministrativo-contabile da assegnare nell'ambito della Direzione Generale dell'Università della Valle d'Aosta – Université de la Vallée d'Aoste in sostituzione di personale cessato nell'anno 2020;



dato atto che il Consiglio dell'Università, nell'ambito della sopra citata deliberazione, ha stabilito, altresì, alla luce della situazione in atto di emergenza sanitaria legata al Coronavirus (SARS-CoV-2), di prevedere esclusivamente modalità di presentazione telematica delle domande di ammissione al concorso in oggetto, affidando apposito servizio ad una ditta esterna;

considerato, pertanto, che si rende necessario acquisire un servizio di gestione delle domande on-line per il concorso pubblico sopra richiamato, comprensivo della ricezione delle domande on-line di partecipazione al bando di concorso, del rilascio di apposita ricevuta di presentazione, della verifica dei requisiti di ammissione, della comunicazione dei candidati ammessi/ammessi con riserva/esclusi e del servizio di helpdesk per i candidati;

atteso che il costo presunto del servizio ammonta ad euro 2.500,00 (duemilacinquecento/00), comprensivo di tutti gli oneri oltre all'Iva di legge al 22%, stimato a seguito di indagini di mercato condotte dall'Ufficio personale tecnico-amministrativo della Direzione generale dell'Università;

richiamato l'articolo 32, comma 2, del D.lgs. n. 50/2016, il quale stabilisce che per affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 euro, la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre o atto equivalente che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;

preso atto che l'articolo 36, comma 2, lett. a) del D.lgs. n. 50/2016 prevede, in caso di affidamenti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro, la possibilità di procedere mediante affidamento diretto;

preso atto che l'articolo 37, comma 1, del D.lgs. n. 50/2016 prevede che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di ricorso agli strumenti di acquisto e negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente, tra l'altro, all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordine a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione delle centrali di committenza;

richiamato il provvedimento del Direttore generale n. 94, prot. univ. n. 5742/X/04, del 7 luglio 2017, con il quale sono state approvate le procedure interne per l'acquisizione delle forniture di beni e servizi di importo inferiore a 40.000,00 euro, nonché i relativi allegati;

verificato che, alla data di adozione del presente provvedimento, la tipologia del servizio richiesto è presente nel bando "Servizi", categoria: "Servizi per l'Information & Communication Technology" del catalogo del Me.PA di Consip S.p.A.;

dato atto che si è provveduto in data 16 settembre 2020, tramite la piattaforma del Me.PA, alla richiesta di trattativa diretta (TD) n 1411492 Bando "Servizi", categoria: "Servizi per l'Information & Communication Technology" trasmessa alla ditta ALES S.r.l. Società informatica – Via Boccaccio, 8 - 09047, Selargius (CA), P.Iva 02457970925, (rif. Prot. Univda n. 12348/X/04 del 18 settembre 2020);

rilevato che, entro il termine stabilito, la ditta ALES S.r.l. ha formulato un'offerta per un importo pari a euro 2.240,00 (duemiladuecentoquaranta/00) oltre all'IVA di legge (rif. Prot. Univda n. 12358/X/04 del 18 settembre 2020) allegata al presente provvedimento di cui costituisce parte integrante e sostanziale (allegato 1);



ritenuto, riscontrati la congruità del prezzo e la rispondenza alle specifiche tecniche richieste, di ricorrere, nel rispetto del principio di rotazione ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), del D. Lgs. n. 50/2016, per ragioni di economicità, efficacia, proporzionalità nonché di tempestività, all'affidamento della fornitura in oggetto, attraverso la Trattativa Diretta n. 1411492, tramite il Me.PA della Consip S.p.A., alla ditta Ales S.r.l. Società informatica, per un importo complessivo di euro 2.732,80 (duemilasettecentotrentadue/80), comprensivo di tutti gli oneri e dell'IVA di legge al 22%;

dato atto che:

- il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del D. Lgs. n. 50/2016 è stato autocertificato dalla ditta nell'ambito dell'offerta presentata prot. Univda n. 12358/X/04 del 18 settembre 2020;
- è stato consultato il casellario dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per la verifica dei requisiti di ordine generale;
- è stata verificata la regolarità contributiva della ditta ALES S.r.l., Via Boccaccio, 8 Selargius (CA) 09047, P.IVA 02457970925, tramite la piattaforma dedicata (DURC online) - Protocollo INAIL_22544450 del 17/06/2020;
- è stata accertata l'iscrizione alla Camera di Commercio tramite apposita visura camerale acquisita agli atti di Ateneo;
- il pagamento della prestazione verrà effettuato previa verifica dell'esatta consegna della fornitura, esclusivamente con le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136, e precisamente tramite bonifico su conto corrente bancario o postale dedicato alle commesse pubbliche;
- ai fini di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi ai rapporti contrattuali in ambito pubblico alla presente fornitura è stato attribuito il seguente codice CIG ZCD2E52F9A;
- alla presente fornitura si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni del Codice di comportamento dei dipendenti dell'Università della Valle d'Aosta, pubblicato sul sito dell'Ateneo, www.univda.it, nella sezione denominata "Normativa";
- i dati relativi al presente affidamento sono soggetti alla pubblicazione prevista dalla normativa vigente in materia nelle apposite sottosezioni della pagina "Amministrazione trasparente" del sito web dell'Ateneo;

ritenuto di nominare quale responsabile del procedimento amministrativo, la Dott.ssa Elisa Dalle, funzionario dell'Ufficio Personale tecnico amministrativo, della Direzione generale di Ateneo;

considerato, altresì, che la stipula del contratto per la fornitura del servizio in oggetto è disposta in modalità elettronica mediante il portale www.acquistinretepa.it di Consip S.p.A.;

preso atto che il presente provvedimento è soggetto al visto di regolarità contabile e accertata la disponibilità alla voce di costo CA.04.02.04.01.10 – "Altre spese per servizi" dell'Unità Analitica UA.VDA.DIA del budget autorizzatorio per l'esercizio 2020;

ritenuto che sussistono le condizioni di opportunità e convenienza per disporre l'affidamento del servizio in oggetto;

DECIDE

1. di approvare la procedura di affidamento descritta in premessa stabilendo che:



- l'oggetto del contratto riguarda la fornitura del servizio di gestione delle domande on-line per il concorso pubblico, per esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di un funzionario (Categoria D – Posizione D), nel profilo professionale di Istruttore amministrativo-contabile da assegnare nell'ambito della Direzione Generale dell'Università della Valle d'Aosta – Université de la Vallée d'Aoste ;
 - l'acquisizione del predetto servizio è effettuata mediante l'affidamento diretto, ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a), del D.lgs n. 50 del 2016 tramite Trattativa Diretta (TD) n. 1411492 nell'ambito del MePA di Consip S.p.A.;
 - ai sensi dell'articolo 32, comma 14, del D.lgs n. 50/2016, la stipula del contratto è disposta in modalità elettronica mediante il portale <https://acquistinretepa.it> di Consip S.p.A.;
2. di affidare, per le ragioni sopraesposte, alla ditta ALES S.r.l., con sede in Via Boccaccio, 8 Selargius (CA) 09047, P.IVA 02457970925, la fornitura del servizio di gestione delle domande on-line per concorso pubblico, per esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di un funzionario (Categoria D – Posizione D), nel profilo professionale di Istruttore amministrativo-contabile da assegnare nell'ambito della Direzione Generale dell'Università della Valle d'Aosta – Université de la Vallée d'Aoste, per un totale di euro 2.240,00 (duemiladuecentoquaranta/00) comprensivi di tutti gli oneri e al netto dell'Iva di legge al 22%;
 3. di autorizzare, per le finalità di cui al precedente punto 1, la spesa complessiva di euro 2.732,80 (duemilasettecentotrentadue/80) comprensiva dell'Iva di legge, a valere sulla voce di costo del PDC.COAN CA. 04.02.04.01.10 – “*Altre spese per servizi?*” dell'Unità Analitica UA.VDA.DIA per l'anno 2020;
 4. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto al visto di regolarità contabile e di allegare la scrittura contabile connessa all'autorizzazione alla spesa di cui al precedente punto 3 (allegato 2);
 5. di nominare quale responsabile del procedimento amministrativo la Dott.ssa Elisa Dalle, funzionario dell'Ufficio Personale tecnico amministrativo, della Direzione generale di Ateneo;
 6. di dare atto che la liquidazione della fattura elettronica avverrà previo esito positivo della regolarità della fornitura e nel rispetto degli obblighi previsti dall'articolo 3 della Legge n. 136/2010, nonché a seguito dell'esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte degli enti pubblici;
 7. di pubblicare, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 29, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016, il contenuto e gli estremi del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Università, nell'ambito della sezione denominata “*Amministrazione trasparente*” il primo giorno lavorativo successivo alla data di protocollazione e di informare che, avverso al presente provvedimento, è esperibile il ricorso giurisdizionale amministrativo al TAR Valle d'Aosta entro 30 giorni decorrenti dalla sopra indicata data di pubblicazione.

Il Dirigente dell'Area
Affari generali e Risorse umane
Federica De Luca
(firmato digitalmente)

Allegati: 1. Offerta della ditta Ales s.r.l.
2. Scrittura COAN