



UNIVERSITÀ DELLA VALLE D'AOSTA  
UNIVERSITÉ DE LA VALLÉE D'AOSTE

## Provvedimento dirigenziale

**OGGETTO:** Autorizzazione alla spesa relativa all'affidamento ad alcuni dipendenti della Direzione generale dell'Università della Valle d'Aosta – Université de la Vallée d'Aoste di attività finalizzate a far fronte a particolari esigenze di servizio. Periodo aprile 2021 – dicembre 2021.

### IL DIRETTORE GENERALE

Visto lo Statuto di Ateneo, nel testo vigente;

vista la Legge 7 agosto 1990, n. 241, recante *“Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”*, nel testo vigente;

vista la Legge regionale 23 luglio 2010, n. 22, recante *“Nuova disciplina dell'organizzazione dell'Amministrazione regionale e degli Enti del Comparto unico della Valle d'Aosta. Abrogazione della Legge regionale 23 ottobre 1995, n. 45, e di altre leggi in materia di personale”*, nel testo vigente;

visto il Testo di Accordo del Testo unico delle disposizioni contrattuali economiche e normative delle categorie del Comparto unico della Valle d'Aosta, siglato in data 13 dicembre 2010, nel testo vigente, ed in particolare gli articoli 41 e 174;

visto l'Accordo per il rinnovo contrattuale per il triennio economico e normativo 2016/2018 e per la modificazione dell'Accordo del *“Testo Unico delle disposizioni contrattuali economiche e normative delle categorie del Comparto Unico della Valle d'Aosta”*, del 13 dicembre 2010, nel testo vigente;

richiamata la deliberazione del Consiglio dell'Università n. 46, del 30 maggio 2019, con la quale è stato conferito l'incarico di Direttore generale alla Dott.ssa Lucia Ravagli Ceroni;

richiamato il verbale della riunione del Direttore generale e dei Dirigenti di Ateneo, in data 30 marzo 2021, nel quale, tra l'altro, sono state formalizzate, ai fini della contrattazione decentrata per l'utilizzo del FUA 2021, la quantificazione e la destinazione delle risorse economiche per le attività finalizzate a far fronte a particolari esigenze di servizio per due dipendenti dell'Ateneo;

dato atto che l'importo stabilito nel verbale sopra citato, in considerazione dell'impegno richiesto e della durata delle attività, è stabilito in 1.500,00 euro per ciascun dipendente destinatario delle attività sopra citate;

richiamato il provvedimento del Direttore generale n. 52, del 07 aprile 2021, con il quale è stato costituito il Fondo Unico Aziendale per l'anno 2021;

dato atto che con proprio provvedimento n. 54, prot. 5257/VII/04, del 07 aprile 2021, sono state assegnate al dipendente matricola n. 15115, funzionario dell'Ufficio Sistemi informatici e Statistica della

Direzione generale dell'Università della Valle d'Aosta – Université de la Vallée d'Aoste, le attività finalizzate a far fronte a particolari esigenze di servizio, di cui all'art. 41 del Testo unico sopra richiamato, per il periodo aprile 2021 – dicembre 2021;

dato atto che con provvedimento del Dirigente dell'Area Didattica e Servizi agli studenti n. 5, prot. 5254/VII/04, del 07 aprile 2021, sono state assegnate al dipendente matricola n. 5009, funzionario dell'Ufficio Diritto allo studio e Segreterie studenti, le attività finalizzate a far fronte a particolari esigenze di servizio, di cui all'art. 41 del Testo unico sopra richiamato, per il periodo aprile 2021 – dicembre 2021;

dato atto che l'accordo del Fondo Unico Aziendale per l'anno 2021 risulta agli atti di Ateneo prot. n. 7275/I/10, dell'11 maggio 2021;

considerato che risulta necessario procedere ad autorizzare la spesa relativa ai due incarichi sopra citati, per il periodo aprile 2021 – dicembre 2021, per un importo complessivo pari ad euro 3.000,00 (tremila/00), da liquidare previa valutazione positiva da parte dei Dirigenti di riferimento, sentito il Direttore Generale, da effettuarsi entro il 31 gennaio 2022;

richiamata, infine, la deliberazione del Consiglio dell'Università n. 97, del 21 dicembre 2020, avente ad oggetto “*Approvazione del bilancio unico di previsione annuale autorizzatorio per l'anno 2021, del bilancio unico di previsione triennale non autorizzatorio 2021/2023 in contabilità economico-patrimoniale (COEP) e del bilancio unico di previsione non autorizzatorio in contabilità finanziaria*”, nonché i successivi atti di variazione;

preso atto che il presente provvedimento è soggetto a visto di regolarità contabile;

accertata la copertura finanziaria;

### ***DECIDE***

1. di autorizzare, alla luce delle premesse del presente provvedimento e a fronte dell'assegnazione delle attività finalizzate a far fronte a particolari esigenze di servizio ai due dipendenti sopra citati, l'importo di euro 3.000,00 (tremila/00), a valere sulla voce di costo del PDC.COAN CA 04.02.01.05.01 relativa al Fondo unico aziendale per il trattamento economico personale tecnico amministrativo del budget per l'esercizio 2021;
2. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto al visto di regolarità contabile e di allegare la scrittura contabile relativa all'autorizzazione di cui al precedente punto 1;
3. di pubblicare il contenuto e gli estremi del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Università, nell'ambito della sezione denominata “*Amministrazione trasparente*” nonché all'Albo on line di Ateneo;
4. di comunicare il presente provvedimento al Consiglio dell'Università nel corso della prima seduta utile.

IL DIRETTORE GENERALE  
Dott.ssa Lucia Ravagli Ceroni  
(sottoscritto digitalmente)

All.to: scrittura contabile