

Università della Valle d'Aosta Université de la Vallée d'Aoste

Strada Cappuccini, 2A – 11100 AOSTA
Tel. 0165.306711 – Fax 0165.306749
Codice Fiscale 91041130070

2A, Chemin des Capucins – 11100 AOSTE
Tél. 0165.306711 – Fax 0165.306749

OGGETTO: AFFIDAMENTO ALLA DITTA GRAFICHE ITLA DI COSTA CAVIGLIONE VALERIA & C. SNC, P.IVA 01046150072, DEL SERVIZIO DI IMPAGINAZIONE E STAMPA DI BIGLIETTI DA VISITA – CIG Z49243F67D.

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO lo Statuto di Ateneo, nel testo vigente;

VISTO il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, nel testo vigente;

VISTA la Legge 07 agosto 1990, n. 241, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”, nel testo vigente;

VISTO il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recante “Codice dei contratti pubblici”, nel testo vigente;

RICHIAMATO l'articolo 32, comma 2, del D.lgs. n. 50/2016, il quale stabilisce che per affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 euro, la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre o atto equivalente che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;

PRESO ATTO che l'articolo 36, comma 2, lettera a), del D.lgs. n. 50/2016 prevede, in caso di affidamenti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro, la possibilità di procedere mediante affidamento diretto, purché adeguatamente motivato;

PRESO ATTO che l'articolo 37, comma 1, del D.lgs. n. 50/2016 prevede che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di ricorso agli strumenti di acquisto e negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente, tra l'altro, all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000,00 euro nonché attraverso l'effettuazione di ordine a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;

VISTE le Linee Guida dell'Autorità Nazionale Anticorruzione n. 4, di attuazione del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recanti “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”, approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56, con delibera del Consiglio n. 206, del 01 marzo 2018;

RICHIAMATO il provvedimento del Direttore generale n. 94/2017, prot. univ. n. 5742, del 07/07/2017, con il quale sono state approvate le procedure per l'acquisizione di forniture di beni e servizi di importo inferiore a 40.000,00 euro nonché i relativi allegati;

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio dell'Università n. 82, adottata nella seduta del 22 dicembre 2017 (nonché i successivi atti di variazione), con la quale sono stati approvati il budget autorizzatorio per l'anno 2018 ed i relativi budget assegnati alle aree dirigenziali;

RITENUTO fondamentale, ai fini della visibilità e notorietà dell'Ateneo, dotare ogni docente di biglietto da visita con logo di Ateneo e layout grafico omogeneo;

ATTESO che si rende necessario stampare biglietti da visita dato l'ingresso in ruolo di nuovi docenti e l'avanzamento di carriera di altri già incardinati presso l'Ateneo;

ATTESO che il costo stimato della fornitura da acquisire ammonta ad euro 135,00, comprensivi di tutti gli oneri oltre all'Iva di legge al 22% e, di conseguenza, di modico valore;

RITENUTO, pertanto, di ricorrere all'affidamento diretto per la fornitura del servizio sopra citato ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a), del D.lgs. n. 50/2016 per ragioni di economicità, efficacia, proporzionalità e tempestività;

ATTESO che, alla luce di quanto sopra esposto e a seguito di indagine di mercato, si è proceduto, nel rispetto del principio di rotazione, a richiedere alle ditte Tipografia Duc S.r.l., con sede in località La Croix Noire Rue de l'Arène 11, 11020 Saint-Christophe (AO), P. IVA 00629220070, e Grafiche ITLA di Costa Caviglione Valeria & C. snc, con sede in via Monte Solarolo 15, 11100 Aosta (AO), P. IVA 01046150072, la formulazione di un preventivo per la fornitura del servizio in questione, con procedura semplificata per ragioni di efficacia, economicità e tempestività;

SPECIFICATO che, entro il termine stabilito per la presentazione delle offerte per la fornitura del servizio in oggetto, sono pervenute le offerte delle ditte Tipografia Duc S.r.l., con sede in località La Croix Noire Rue de l'Arène 11, 11020 Saint-Christophe (AO), P. IVA 00629220070, e Grafiche ITLA di Costa Caviglione Valeria & C. snc, con sede in via Monte Solarolo 15, 11100 Aosta (AO), P. IVA 01046150072;

VISTE le offerte presentate dalle ditte Tipografia Duc S.r.l., agli atti di Ateneo al protocollo n. 8115/X/04 del 12/07/2018, per un importo pari ad euro 144,00 oltre all'Iva al 22%, e Grafiche ITLA di Costa Caviglione Valeria & C. snc, agli atti di Ateneo al protocollo n. 8226/X/04 del 16/07/2018, per un importo pari ad euro 135,00 oltre all'Iva al 22%;

DATO ATTO che l'offerta presentata dalla ditta Grafiche ITLA di Costa Caviglione Valeria & C. snc con sede in via Monte Solarolo 15, 11100 Aosta (AO), P. IVA 01046150072, per un importo pari ad euro 135,00 oltre l'Iva di legge al 22%, rispetta le specifiche tecniche richieste e che pertanto sussistono le condizioni per poter considerare l'offerta congrua ed affidabile;

RITENUTO pertanto, di procedere all'affidamento diretto alla ditta Grafiche ITLA di Costa Caviglione Valeria & C. snc per un importo complessivo di euro 164,70 comprensivi di tutti gli oneri e dell'Iva al 22% inclusa;

DATO ATTO che:

- il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del D.lgs. n. 50 del 2016 è stato autocertificato dalla ditta sopra citata;
- è stato consultato il casellario dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per la verifica dei requisiti di ordine generale;
- è stata verificata la regolarità contributiva della ditta Grafiche ITLA di Costa Caviglione Valeria & C. snc, tramite la piattaforma dedicata (DURC online) – Protocollo INAIL 12349301;
- è stata accertata l'iscrizione alla Camera di Commercio tramite apposita visura camerale acquisita agli atti di Ateneo;
- i servizi in oggetto non rientrano all'interno delle attività di cui all'art. 1 comma 52 della Legge n. 190/2012;

- il pagamento della prestazione verrà effettuato previa verifica dell'esatto svolgimento del servizio, esclusivamente con le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136, e precisamente tramite bonifico su conto corrente bancario o postale dedicato alle commesse pubbliche;
- ai fini di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi ai rapporti contrattuali in ambito pubblico alla presente fornitura è stato attribuito il seguente codice CIG Z49243F67D;
- che i dati relativi al presente affidamento sono soggetti alla pubblicazione prevista dalla normativa vigente in materia nelle apposite sottosezioni della pagina "Amministrazione trasparente" del sito web dell'Ateneo;
- alla presente fornitura si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni del Codice di comportamento dei dipendenti dell'Università della Valle d'Aosta, pubblicato sul sito dell'Ateneo, www.univda.it, nella sezione denominata "Normativa";

RITENUTO di nominare quale responsabile del procedimento la dott.ssa Alice Dufour, collaboratrice dell'Ufficio Comunicazione e Infoweb della Direzione generale di Ateneo;

CONSIDERATO che la stipula del contratto per la fornitura del servizio in oggetto è disposta in modalità elettronica mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.lgs. n. 50/2016;

RITENUTO che sussistono le condizioni di opportunità e convenienza per disporre l'affidamento della fornitura in oggetto;

DECIDE

1. DI APPROVARE la procedura di affidamento descritta in premessa stabilendo che:
 - l'oggetto del contratto riguarda la fornitura di biglietti da visita, per un importo complessivo di euro 135,00 oltre l'Iva di legge al 22%, ed in particolare:
 - 6 diversi nominativi (stesso impianto grafico fornito dall'Ateneo, ma variazione di nominativi e recapiti);
 - stampa 2+2 su carta Fedrigoni Splendorgel Extra White 270 g/mq;
 - 100 copie per ogni nominativo;
 - formato biglietto 8,5 x 5,5 cm;
 - l'acquisizione della predetta fornitura è effettuata mediante l'affidamento diretto, ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a), del D.lgs n. 50 del 2016;
 - ai sensi dell'articolo 32, comma 14, del D.lgs n. 50/2016, la stipula del contratto è disposta in modalità elettronica mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.lgs. n. 50/2016;
2. DI AFFIDARE, per le ragioni sopraesposte, alla ditta Grafiche ITLA di Costa Caviglione Valeria & C. snc, con sede in via Monte Solarolo 15, 11100 Aosta (AO), P. IVA 01046150072, la fornitura di 100 biglietti da visita per numero 6 differenti nominativi per un totale di euro 135,00 comprensivi di tutti gli oneri oltre all'Iva di legge al 22%;
3. DI AUTORIZZARE, per le finalità di cui al precedente punto 1, la spesa complessiva di euro 164,70 (centosessantaquattro/70), comprensiva dell'Iva di legge, a valere sulla voce di costo del PDC.COAN UA.VDA.DIG CA.04.02.02.01.08 "Stampati e modulistica" per l'anno 2018;
4. DI NOMINARE quale responsabile del procedimento la dott.ssa Alice Dufour, collaboratrice dell'Ufficio Comunicazione e Infoweb della Direzione generale di Ateneo;
5. DI DARE ATTO che il presente provvedimento è soggetto al visto di regolarità contabile;
6. DI ALLEGARE la scrittura contabile relativa all'autorizzazione di cui al punto 3;

7. DI DARE ATTO che la liquidazione della fattura elettronica avverrà previo esito positivo della regolarità del servizio e nel rispetto degli obblighi previsti dall'articolo 3 della legge n. 136/2010, nonché a seguito dell'esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte degli enti pubblici;
8. DI PUBBLICARE, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 29, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016, il contenuto e gli estremi del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Università, nell'ambito della sezione denominata "Amministrazione trasparente" il primo giorno lavorativo successivo alla data di protocollazione e di informare che, avverso al presente provvedimento, è esperibile il ricorso giurisdizionale amministrativo al TAR Valle d'Aosta entro 30 giorni decorrenti dalla sopra indicata data di pubblicazione.

Il Responsabile del Procedimento
Alice Dufour

Il Direttore generale
Franco Vietti
(firmato digitalmente)

Allegati n. 1:
Scrittura contabile