

## **Atto di affidamento per canone di mantenimento della soluzione U-SIGN**

### **CONDIZIONI DI DETTAGLIO**

L' UNIVERSITA` DELLA VALLE D` AOSTA, di seguito RICHIEDENTE, con sede legale in Via Dei Cappuccini, n.2/A – 11100 AOSTA (AO), C.F. 91041130070 e P.IVA 01040890079, nella persona della Dott.ssa Lucia Ravagli Ceroni, in qualità di Direttore Generale, la quale dichiara di essere munita di tutti i necessari poteri per la sottoscrizione del presente atto nell'ambito dei rapporti consortili, ha richiesto e affidato a CINECA lo svolgimento delle attività di seguito indicate, tenuto conto di quanto definito nel documento "Atto di affidamento per l'utilizzo delle Soluzioni Cineca e dei servizi connessi - Premesse e condizioni generali" e nella documentazione tecnica, nella versione corrente al momento della sottoscrizione dell'atto, consultabili nello spazio wiki <http://documentazione.cineca.it>, cui il presente atto fa riferimento.

Gli eventuali documenti allegati, elencati nel paragrafo dedicato, sono parte integrante ed essenziale del presente atto.

#### **1) Prestazione richiesta**

Canone di servizio della soluzione **U-SIGN** nell'ambito dell'Aggregato AA DEMATERIALIZZAZIONE (SUPPORTO FIRMA DIGITALE).

#### **2) Oneri economici**

Per le prestazioni che saranno erogate il RICHIEDENTE si impegna a corrispondere: Canone 2021 **€3.000,00**

Tutti gli importi sopra specificati sono al netto dell'IVA di legge.

#### **3) Fatturazione**

La fattura di canone sarà emessa al 30/4/2021.

#### **4) Estensione temporale**

Le attività oggetto del presente atto sono state regolarmente erogate dal **01/01/2021** fino alla data di sottoscrizione da parte di CINECA del presente atto a conferma della avvenuta verifica positiva di quanto previsto dall'art.

3.2 del vigente statuto consortile e termineranno in data **31/12/2021**.

Dandone comunicazione a CINECA almeno 90 giorni prima della scadenza, il RICHIEDENTE potrà richiedere il rinnovo dell'accordo per un periodo della stessa durata. Ad ogni rinnovo le parti concorderanno fra loro gli oneri economici.

5) **Allegati:** Non sono previsti allegati

**Referenti CINECA:** *Jenny Cinzia Lupi*

**Riferimento:** *Dott. Alessandro Gentile*

**Struttura organizzativa:** *Direzione Sistemi Informativi*

## **UNIVERSITA` DELLA VALLE D`AOSTA**

**Direttore Generale - Dott.ssa Lucia Ravagli Ceroni**

(atto sottoscritto in forma digitale)

Verificato il rispetto dei principi di economicità, efficienza ed efficacia nonché di autonomia tecnica ed esecutiva, il CINECA, ai sensi dell'art. 3.2 del vigente statuto consortile, dichiara di essere tenuto all'esecuzione delle attività richieste.

**CINECA Consorzio Interuniversitario**

**Il Direttore Generale: Dott. David Vannozzi**

**Delega alla firma: Dott. Giacomo Scillia**

(atto sottoscritto in forma digitale)

Casalecchio di Reno, lì 01/04/2021