



UNIVERSITÀ DELLA VALLE D'AOSTA
UNIVERSITÉ DE LA VALLÉE D'AOSTE

Prot. n. (vedere segnatura)

Aosta, li (vedere segnatura di protocollo)

Provvedimento dirigenziale

Affidamento alla Tipografia Pesando Snc di Pesando-Gamacchio & Macrì, P.IVA 00466260072, della fornitura di agende e calendari con il logo dell'Università della Valle d'Aosta per l'anno 2023, a seguito di affidamento diretto comparativo nell'ambito del sistema telematico PlaCe VdA di In.Va. S.p.A. - CIG ZDC381F831.

IL DIRIGENTE DELL'AREA FINANZA E PATRIMONIO

visto lo Statuto di Ateneo, nel testo vigente;

visto il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, nel testo vigente;

visto il Manuale di Contabilità e Gestione, nel testo vigente;

vista la Legge 07 agosto 1990, n. 241, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”, nel testo vigente;

visto il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recante “Codice dei contratti pubblici”, nel testo vigente;

vista la Legge 11 settembre 2020, n. 120 (Decreto Semplificazioni), recante “Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali”, nel testo vigente;

vista la Legge 29 luglio 2021, n. 108 recante “Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure”, nel testo vigente;

richiamate le Linee Guida n. 4, dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), di attuazione del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”, approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 e aggiornate alla Legge 14 giugno n. 55 di conversione del Decreto Legge 18 aprile 2019 n. 32, con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 636, del 10 luglio 2019;

richiamata la deliberazione del Consiglio dell'Università n. 159, del 20 dicembre 2019, con la quale è stato conferito l'incarico di Dirigente dell'Area Finanza, Ricerca e Patrimonio della Direzione generale di Ateneo;

richiamata la deliberazione della Giunta Esecutiva n. 6, del 29 gennaio 2021, recante “Ulteriori determinazioni in merito alla revisione della struttura organizzativa della Direzione generale dell'Università della Valle

d'Aosta - Université de la Vallée d'Aoste, approvata con deliberazione del Consiglio dell'Università n. 139, del 27 novembre 2019”;

richiamata la deliberazione del Consiglio dell'Università, n. 94 del 21 dicembre 2021, concernente l'approvazione del bilancio unico di previsione annuale autorizzatorio per l'anno 2022, del bilancio unico di previsione triennale non autorizzatorio 2022/2024 in contabilità economico-patrimoniale (COEP) e del bilancio unico di previsione non autorizzatorio in contabilità finanziaria, nonché i successivi atti di variazione;

considerato che si rende necessario provvedere all'acquisizione della fornitura di agende e calendari con il logo dell'Università della Valle d'Aosta per l'anno 2023, al fine di promuovere l'immagine dell'Ateneo nonché garantire e agevolare il regolare svolgimento delle attività amministrative da parte degli uffici della Direzione generale, fornendo al personale amministrativo e docente agende e calendari per il prossimo anno accademico;

atteso che con riferimento al numero di dipendenti e alle precedenti forniture il fabbisogno di agende è così suddiviso:

- n. 30 agende 12 mesi giornaliera, anno 2023, formato circa 15×21 cm;
- n. 35 agende 12 mesi settimanali, anno 2023, formato circa 17×24 cm;
- n. 1 agenda 12 mesi giornaliera, anno 2023, formato “grande” circa 21×30 cm;
- n. 60 planning settimanale da tavolo con spirale, anno 2023, formato circa 30 × 13 cm;
- n. 20 calendari da muro (planner da parete), anno 2023, formato 100×70 cm;
- n. 45 calendari da tavolo mensili, anno 2023;
- n. 20 agende tascabili 12 mesi settimanali 2023, formato circa 8×15 cm;

atteso, inoltre, che il costo complessivo per le forniture in oggetto stimato sulla base delle acquisizioni effettuate negli anni precedenti di materiale analogo ammonta ad euro 2.300,00 (duemilatrecento/00), oltre all'Iva di legge al 22% per agende e calendari;

richiamato il provvedimento del Direttore generale n. 94, prot. univ. n. 5742, del 7 luglio 2017, con il quale sono state approvate le procedure interne per l'acquisizione delle forniture di beni e servizi di importo inferiore a 40.000,00 euro, nonché i relativi allegati;

preso atto che l'articolo 37, comma 1, del D.lgs. n. 50/2016 prevede che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di ricorso agli strumenti di acquisto e negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente, tra l'altro, all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro nonché attraverso l'effettuazione di ordine a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;

ritenuto opportuno, per l'affidamento in oggetto, ricorrere al sistema telematico PlaCe-Vda della Centrale Unica di Committenza della Valle d'Aosta;

ritenuto opportuno, nel rispetto della segretezza delle offerte e del principio di trasparenza, procedere, tramite lo strumento “*Procedure di gara – Avvisi-Bandi-Inviti*” del portale sopra citato, ad affidamento diretto comparativo n. PI049263-22, ai sensi dell'articolo 1, comma 2, lettera a), del decreto-legge 76/2020, convertito nella legge 120/2020, invitando a produrre un'offerta tutte le ditte regolarmente iscritte nelle categorie “*Servizi di stampa*” e “*Servizi di stampa e affini*”, per un importo stimato in euro 2.300,00

(duemilatrecento/00), oltre agli oneri della sicurezza e all'IVA di legge, secondo il criterio del prezzo più basso;

dato atto che, tramite la piattaforma PlaCe VdA di In.Va. s.p.a., in data 13/10/2022, è stata pubblicata la procedura n. PI049263-22 indirizzata a tutte le ditte iscritte nelle categorie “*Servizi di stampa*” e “*Servizi di stampa e affini*” del sopra citato portale;

rilevato che, entro la scadenza per la ricezione delle proposte, sono pervenute due offerte da parte delle seguenti ditte:

- Tipografia Pesando Snc di Pesando-Gamacchio & Macrì, P.Iva 00466260072
- Tipografia La Vallée Srl, P.Iva 01195810070;

considerato che la ditta Tipografia La Vallée Srl è stata esclusa a causa dell'inserimento del valore economico all'interno della Busta Amministrativa;

ritenuto che l'offerta presentata dalla ditta Tipografia Pesando Snc di Pesando-Gamacchio & Macrì, P.Iva 00466260072, per un importo complessivo pari a euro 1.730,00 (millesettecentotrenta/00) oltre all'Iva di legge al 22%, può essere considerata congrua in relazione alle attuali condizioni di mercato e allo storico della spesa sostenuta dall'Ateneo negli anni precedenti;

ritenuto pertanto di procedere con l'affidamento della fornitura indicata nella lettera di invito Prot. univda n. 16076/2022, tramite la piattaforma PlaCe VdA di In.Va. S.p.A., alla ditta Tipografia Pesando Snc di Pesando-Gamacchio & Macrì, P.Iva 00466260072, con sede in Via Lys, n. 38, 11100 Aosta (AO), per un importo complessivo di € 2.110,60 (duemilacentodieci/60), comprensivo dell'Iva di legge al 22%;

dato atto che:

- il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del D.lgs. n. 50 del 2016 è stato autocertificato dal fornitore in sede di domanda di abilitazione al bando;
- è stato consultato il casellario dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per la verifica dei requisiti di ordine generale;
- è stata verificata la regolarità contributiva della ditta Tipografia Pesando Snc di Pesando-Gamacchio & Macrì, tramite la piattaforma dedicata (DURC online) - Protocollo INAIL_31953715;
- è stata accertata l'iscrizione alla Camera di Commercio tramite apposita visura camerale acquisita agli atti di Ateneo;
- il pagamento della prestazione verrà effettuato previa verifica dell'esatta consegna della fornitura, esclusivamente con le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136, e precisamente tramite bonifico su conto corrente bancario o postale dedicato alle commesse pubbliche;
- ai fini di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi ai rapporti contrattuali in ambito pubblico alla presente fornitura è stato attribuito il seguente codice CIG ZDC381F831;
- alla presente fornitura si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni del Codice di comportamento dei dipendenti dell'Università della Valle d'Aosta, pubblicato sul sito dell'Ateneo, www.univda.it, nella sezione denominata “*Normativa*”;

ritenuto di nominare quale responsabile del procedimento amministrativo Daniel Blanc, funzionario dell'Ufficio Acquisti e Patrimonio, della Direzione generale di Ateneo;

considerato, altresì, che la stipula del contratto per la fornitura dei beni in oggetto è disposta in modalità elettronica mediante il portale PlaCe VdA di IN.VA. S.p.A ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D. lgs. n. 50/2016;

ritenuto, pertanto, per le ragioni sopraesposte di aggiudicare la fornitura dei beni di cui all'oggetto alla ditta Tipografia Pesando Snc di Pesando-Gamacchio & Macrì, P.Iva 00466260072, con sede in Via Lys, n. 38, 11100 Aosta (AO);

preso atto che il presente provvedimento è soggetto al visto di regolarità contabile;

DECIDE

1. di approvare la procedura di affidamento descritta in premessa stabilendo che l'oggetto del contratto riguarda la fornitura del seguente materiale personalizzato:
 - n. 30 agende 12 mesi giornaliere, anno 2023, formato circa 15×21 cm;
 - n. 35 agende 12 mesi settimanali, anno 2023, formato circa 17×24 cm;
 - n. 1 agenda 12 mesi giornaliera, anno 2023, formato “grande” circa 21×30 cm;
 - n. 60 planning settimanale da tavolo con spirale, anno 2023, formato circa 30 × 13 cm;
 - n. 20 calendari da muro (planner da parete), anno 2023, formato 100×70 cm;
 - n. 45 calendari da tavolo mensili, anno 2023;
 - n. 20 agende tascabili 12 mesi settimanali 2023, formato circa 8×15 cm;
 - l'acquisizione dei beni sopra descritti è effettuata mediante affidamento diretto comparativo, ai sensi dell'articolo 1, comma 2, lettera a), del decreto-legge 76/2020, convertito nella legge 120/2020;
 - ai sensi dell'articolo 32, comma 14, del D.lgs. n. 50/2016, la stipula del contratto è disposta in modalità elettronica mediante il portale PlaCe VdA di IN.VA. S.p.A;
2. di affidare, per le ragioni sopraesposte, alla ditta Tipografia Pesando Snc di Pesando-Gamacchio & Macrì, P.Iva 00466260072, con sede in Via Lys, n. 38, 11100 Aosta (AO), la fornitura di agende e calendari con il logo dell'Università della Valle d'Aosta per l'anno 2023, per un totale di euro di euro 2.110,60 (duemilacentodieci/60), comprensivi di tutti gli oneri e dell'Iva di legge al 22%;
 3. di autorizzare, per le finalità di cui al precedente punto 2, la spesa complessiva di euro di euro 2.110,60 (duemilacentodieci/60), comprensiva dell'Iva di legge, a valere sulla voce di costo dell'Unità Analitica UA.VDA.DIF del PDC.COAN CA.04.02.02.01.01 “*Cancelleria*” per l'anno 2022;
 4. di nominare quale responsabile del procedimento amministrativo Daniel Blanc, funzionario dell'Ufficio Acquisti e Patrimonio, della Direzione generale di Ateneo;
 5. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto al visto di regolarità contabile;
 6. di allegare la scrittura contabile relativa all'autorizzazione di cui al punto 3;
 7. di dare atto che la liquidazione della fattura elettronica avverrà previo esito positivo della regolarità della fornitura e nel rispetto degli obblighi previsti dall'articolo 3 della legge n. 136/2010, nonché a seguito dell'esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte degli enti pubblici;
 8. di pubblicare, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 29, comma 1, del D.lgs. n. 50/2016, il contenuto e gli estremi del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Università, nell'ambito della sezione

denominata “*Amministrazione trasparente*” il primo giorno lavorativo successivo alla data di protocollazione e di informare che, avverso al presente provvedimento, è esperibile il ricorso giurisdizionale amministrativo al TAR Valle d’Aosta entro 30 giorni decorrenti dalla sopra indicata data di pubblicazione.

Il Dirigente dell’Area
Finanza e Patrimonio
Nadir Ducret
(firmato digitalmente)

Allegati:

1. *Scrittura contabile*